

【 記 入 例 】

納税義務者様のご住所・お名前

令和 年 月 日	住所又は所在地	(電話 ())
	氏名又は名称及び代表者氏名	

納税管理人申告（申請・異動届出）書
 納税管理人について、次のとおり申告（申請・届出）します。

申告等の目的	① 納税管理人の申告	② 納税管理人の承認
	③ 納税管理人の不要認定	④ 納税管理人の変更
	⑤ 申告（申請）した事項の異動（4を除く。）（解除）	

かわりに納税して下さる方

納税管理人	住所又は所在地	(電話 ())
	氏名又は名称及び代表者氏名	

お車の登録番号(ナンバー)

税目	登録番号	千葉 柏 習志野 船橋 袖ヶ浦 市川 野田 松戸 成田 市原	の自動車税種別割
----	------	--	----------

納税管理人の同意	上記の申告（申請）者の納税管理人となることに同意します。	
	令和 年 月 日	納税管理人様のご署名・ご印鑑

申告又は申請した事項の異動	異動前	
	異動後	

この申告等に至った事情その他参考となるべき事項	海外赴任のため(予定 年 月～ 年 月)
	・その他

「印鑑は、個人の場合は認印でOKです。 ※ 法人の場合は代表者印(法人の実印)となります。

納税管理人をたてる理由をご記入ください。また、本人が帰国された際には、必ずご連絡ください。