

施策評価調書（主要施策別）

様式 1

主要施策	運営基盤の強化	施策主務課	総務企画課
施策の趣旨	『強靱』な水道の構築、「安全」な水の供給、「お客様からの『信頼』の確保」という3つの基本目標の達成を支えていくため、人材面・業務能率・経営面について強化を図ります。		

I 施策を達成するための主な取組と達成状況

	実践的な技術研修の実施	担当課	計画課																		
	<p>(取組の概要)</p> <p>中堅・若手の技術職員を中心に、これまで培われた技術や知識を活かした実践的な研修を実施します。具体的には、座学を中心とした水道独自の業務ノウハウやシステム運用の研修と、現場に直結した技術を養成するための体験型技術研修により技術の継承を進め、設計から施工管理までの業務に必要な知識や非常時対応等の現場対応力を確保していきます。</p> <p>また、大規模な施設整備や浄・給水場設備の維持管理等に関する専門的な技術や知識を有するとともに、水道施設の建設から維持管理、再構築に至るまでのライフサイクルコストを最適化するための多角的視野と思考を持った技術職員の育成に取り組みます。</p> <p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>「実践的な技術研修の実施」による技術継承の推進を図るため、千葉県企業局水道技術研修の各講座や、体験を通じて技術を習得する体験型技術研修を実施します。</p> <p>また、職員の能力向上を図るため、大規模施設整備工事等対応専門技術研修（主催：土木学会、地盤工学会、日本電気協会等）などの受講を推進します。</p>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">R2 年度最終予算額（千円）</th> <th colspan="3">R2 年度決算額等（千円）</th> </tr> <tr> <th>現年度</th> <th>R1→R2 繰越</th> <th>計</th> <th>決算額</th> <th>R2→R3 繰越</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8,624</td> <td>0</td> <td>8,624</td> <td>5,121</td> <td>0</td> <td>5,121</td> </tr> </tbody> </table>		R2 年度最終予算額（千円）			R2 年度決算額等（千円）			現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計	8,624	0	8,624	5,121	0	5,121	
R2 年度最終予算額（千円）			R2 年度決算額等（千円）																		
現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計																
8,624	0	8,624	5,121	0	5,121																
取組	達成指標	1) 希望研修受講率（希望研修受講者数／希望研修受講予定人数） 2) 専門技術研修受講者数	内部評価																		
	達成目標	1) 80%以上 2) 50名	a : 達成している b : 概ね達成している c : 未達成だが進展している d : 進展していない																		
	達成実績	1) 90% 2) 26名（新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、中止となった研修があったため）	前年度評価 a																		
①	<p>(取組の進捗状況)</p> <p>1) 水道技術研修については、専門の学識者を外部講師として招き「浄水処理技術研修」や「水質管理研修」を開催したことに加え、「技術講座研修」として現場見学会や講演会等を開催したことにより、希望研修受講率は目標を上回る90%となりました。</p> <p>2) 専門技術研修については、大規模施設整備工事や大口径管路布設工事に対応するための耐震設計や電気設備、推進工法等に関する研修は受講させることができましたが、新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため中止となった研修もあったことから、受講者数は26名にとどまりました。</p> <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、主催者側の判断により中止となった研修もあったことから、達成指標2)「専門技術研修受講者数」を評価対象から除外しました。</p> <p>そのため、達成指標1)「希望研修受講率（希望研修受講者数／希望研修受講予定人数）」により、取組①を評価することとし、「a：達成している」と評価しました。</p>																				

	<p>(今後の進め方)</p> <p>水道事業の運営に必要な専門的な知識・経験を有する技術職員の継続的な育成のため、実践的な研修を実施し、技術の継承と技術職員のレベルアップに取り組みます。</p> <p>また、浄・給水場設備や大口送配水管路等の更新事業を確実に実施するため、専門技術研修を実施し、最新の水道技術等に関する専門知識を有した人材の育成に取り組みます。</p>
--	---

	職員の育成と能力開発	担当課	総務企画課																		
取組②	<p>(取組の概要)</p> <p>職員一人ひとりが高いコンプライアンス意識を持ち、自らの果たすべき役割と責任を自覚し、安全でおいしい水を将来にわたってお客様に供給していくためには、企業職員にふさわしい人材を育て上げ、併せて、職務の遂行に必要な能力を開発していくことが重要です。</p> <p>そのため、職員研修においては、引き続き役職や担当業務ごとに研修を実施するとともに、外部機関の主催する研修等に積極的に参加するなど人材の育成と能力開発を効果的に行っていきます。</p> <p>さらに、近年のベテラン職員の大量退職、それに伴う新規採用職員の増加を踏まえ、千葉県水道局に蓄積されている技術力、現場のノウハウを効果的に継承させるため、新規採用職員等を対象とした組織的なOJTを継続していきます。</p>																				
	<p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>企業職員にふさわしい人材育成及び職務の遂行に必要な能力開発を行うために、職層ごとに必要な研修を局が主催して実施するとともに、知事部局での研修や外部機関の研修に参加させます。</p> <p>研修の実施にあたっては、内容等の設定を適切に行うとともに、受講者の意見を踏まえるなど、より効果的な研修となるよう見直しを行っていきます。</p>																				
	<ul style="list-style-type: none"> ・コンプライアンス特別研修 不祥事の再発を防止するため、局の職員としての行動規範や倫理を再認識するための研修を行い、コンプライアンスの徹底を図ります。 ・管理者研修（主幹級以上の職員） 管理職職員に必要な課題について、知識の習得及び能力の向上を図ります。 ・一般職員研修（副主幹級以下の職員） 一般職員に必要な課題について、知識の習得及び能力の向上を図ります。 ・初任者研修（新規採用職員及び新規出向採用職員（主査以下）） 新たに局勤務となった職員に対し、事業全般及び局特有の事項や基礎知識等の研修を行います。 ・若手職員研修（新規採用職員等） 先輩職員を交えたディスカッション等により、人的交流や情報交換を図ります。 ・OJT（職場内研修） OJT基本計画に基づき、OJTの有効な推進を図ります。 																				
	<p>※OJT（オン・ザ・ジョブ・トレーニング）</p> <p>職場の上司や先輩が具体的な仕事を通じて、部下や後輩に必要な知識・技術等を実践的かつ具体的に指導する人材育成のこと。</p>																				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="3">R2 年度最終予算額（千円）</th> <th colspan="3">R2 年度決算額等（千円）</th> </tr> <tr> <th>現年度</th> <th>R1→R2 繰越</th> <th>計</th> <th>決算額</th> <th>R2→R3 繰越</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8,377</td> <td>0</td> <td>8,377</td> <td>3,380</td> <td>0</td> <td>3,380</td> </tr> </tbody> </table>			R2 年度最終予算額（千円）			R2 年度決算額等（千円）			現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計	8,377	0	8,377	3,380	0	3,380
	R2 年度最終予算額（千円）			R2 年度決算額等（千円）																	
	現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計															
	8,377	0	8,377	3,380	0	3,380															
	達成指標	人材育成等を目的とした局独自の研修の実施、改善		内部評価																	
	達成目標	局独自の研修の継続、より質の高い効果的な研修を目指した定期的な見直しの実施		<p>a : 達成している</p> <p>b : 概ね達成している</p> <p>c : 未達成だが進展している</p> <p>d : 進展していない</p>																	
達成実績	局独自の研修の一部実施、研修実施方法の検討の実施		前年度評価 a																		

<p>(取組の進捗状況)</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和2年4月に緊急事態宣言が発令され、各種研修については延期や中止、開催方法の変更等を含め検討を進めました。 年度当初に実施予定で準備を進めていた初任者研修については、資料配付により開催に変えました。また、ソーシャルディスタンスを保ち十分な注意を払った上で、管理者研修（所属長向けコンプライアンス研修）を実施しました。 参加人数や研修日数が比較的多い研修については、オンデマンド形式等での研修実施の検討を行いました。各研修の趣旨が達成できる適切な時期に資料の準備等が整わなかったため、研修の実施には至りませんでした。 <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>相当数の研修が実施に至りませんでした。従来からの集合研修からオンデマンド形式等での研修実施の検討を進めたほか、資料配付や新型コロナウイルス感染症拡大防止に配慮した形での集合研修を実施しました。</p> <p>なお、令和2年度においては、新型コロナウイルス感染症の影響を受けた達成指標については評価の対象外とすることとしています。そのため、達成指標「人材育成等を目的とした局独自の研修の実施、改善」のうち、「研修の実施」については評価対象から除外し、「人材育成等を目的とした局独自の研修の改善」により取組②を評価することとし、「a：達成している」としました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響を踏まえ、ソーシャルディスタンスに配慮した集合研修やグループワークの実施方法、オンデマンド形式での研修実施等、各研修の適切な実施方法を検討しながら、効果的な研修となるよう工夫して局独自の研修を実施していきます。</p>

	計画的な人材確保	担当課	総務企画課																		
取組③	<p>(取組の概要)</p> <p>安全でおいしい水を将来にわたって安定的に供給するため、責任ある事業執行体制を確保することが必要です。民間活力の活用等も含めた事業執行のあり方についての局全体での検討を踏まえ、将来にわたって適切な規模の人員・組織体制を確保できるよう、新規採用等により事業執行に必要な職員を確保します。</p> <p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>事業執行に必要な職員を確保するため、ホームページやデジタルサイネージ（電子看板）による情報発信を通じ受験希望者の掘り起こしを図るほか、学校訪問や職場見学会など学生と直接接する機会を設け、局の魅力丁寧に説明することで、有為な職員の確保につなげていきます。</p> <p>また、知事部局等との人事交流についても積極的に行っていきます。</p> <p>なお、職員の確保にあたっては、民間企業経験者の採用などにより、年齢構成のバランスにも配慮します。</p>																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">R2年度最終予算額（千円）</th> <th colspan="3">R2年度決算額等（千円）</th> </tr> <tr> <th>現年度</th> <th>R1→R2繰越</th> <th>計</th> <th>決算額</th> <th>R2→R3繰越</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>769</td> <td>0</td> <td>769</td> <td>769</td> <td>0</td> <td>769</td> </tr> </tbody> </table>			R2年度最終予算額（千円）			R2年度決算額等（千円）			現年度	R1→R2繰越	計	決算額	R2→R3繰越	計	769	0	769	769	0	769
	R2年度最終予算額（千円）			R2年度決算額等（千円）																	
	現年度	R1→R2繰越	計	決算額	R2→R3繰越	計															
	769	0	769	769	0	769															
達成指標	事業運営に必要な執行体制の確保		内部評価																		
達成目標	積極的な職員採用と知事部局等との人事交流の実施		a：達成している b：概ね達成している c：未達成だが進展している d：進展していない																		
達成実績	積極的な職員採用と知事部局等との人事交流の実施		前年度評価 a																		

<p>(取組の進捗状況)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルス感染症拡大防止に十分配慮した上、県内外の工業高校等への訪問、職場見学会の開催、大学のオンライン就職説明会への参加など、採用活動を行いました。 ・民間ウェブサイトや、JRの駅に設置されたデジタルサイネージ（電子看板）、当局のツイッター等を活用し、採用情報の周知を行いました。 ・採用選考で1名の民間企業経験者を採用したほか、職員の再任用や知事部局等との積極的な人材交流を行い、年齢構成のバランスにも配慮しました。 <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>新型コロナウイルス感染症禍でも、感染防止に十分配慮した上、職員採用活動を行ったほか、職員の再任用、知事部局等との積極的な人材交流を行い、事業執行に必要な職員を確保できたことから、「a:達成している」と評価しました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>今後も他自治体等との厳しい人材獲得競争が見込まれることから、引き続き各種広報媒体の活用や学校訪問等による計画的な職員採用活動を行うとともに、職員の再任用や知事部局等との積極的な人材交流にも努めていきます。</p>

	民間活力の活用による事業の推進	担当課	計画課 浄水課 給水課			
	<p>(取組の概要)</p> <p>今後、増加する管路の更新・整備需要に対応するため、監督職員が行う工程管理や工事現場における立会、施工状況の確認等の業務を可能な限り民間業者に委託することにより効率化を図っていきます。</p> <p>着実な施設更新・整備を行っていくための技術的な課題の解決を図るため、水道に関わりを持つ多様な団体等と共同して調査研究を推進していきます。</p>					
	<p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>千葉水道事務所、船橋水道事務所、市川水道事務所の3水道事務所で施工管理業務委託20本を実施します。</p>					
取組 ④	R2年度最終予算額（千円）		R2年度決算額等（千円）			
	現年度	R1→R2繰越	計	決算額	R2→R3繰越	計
	207,161	40,458	247,619	128,589	34,960	163,549
	(再掲分 207,161)	(再掲分 40,458)	(再掲分 247,619)	(再掲分 128,589)	(再掲分 34,960)	(再掲分 163,549)
	<p>(上記の金額は、1-(1)-④「管路の更新・整備」で計上している金額から本取組に係る分を抽出・再掲載したものです。)</p>					
	達成指標	施工管理業務委託の実施件数			内部評価	
	達成目標	20本			a : 達成している b : 概ね達成している c : 未達成だが進展している d : 進展していない	
	達成実績	21本			前年度評価	a

<p>(取組の進捗状況)</p> <p>施工管理業務委託については、目標を上回る21本の管路更新工事において実施し、業務の効率化を図りました。</p> <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>民間活力を活用することで、施工管理業務委託による業務の効率化及び共同研究を実施することができたことから、「a:達成している」と評価しました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>引き続き、民間活力を活用した事業の効率化及び調査研究を進めてまいります。</p>

	情報化の推進	担当課	業務振興課																		
取組 ⑤	<p>(取組の概要)</p> <p>県営水道では、情報システムを幅広い分野で活用していることから、システムの安定運用と情報資産の安全性確保が重要となっています。</p> <p>このため、情報システム等の更新を進め、適切な維持管理を実施するとともに、コンピュータウイルスや不正行為等の脅威から、お客様の個人情報等重要情報を保護するため情報セキュリティ対策の強化を図ります。</p>																				
	<p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>1) 業務の簡素化・効率化を図りつつ情報システムの安定運用を図るため、端末等の更新を行うとともに、適切な維持管理を実施します。</p> <p>2) 水道サービスの安全かつ持続的な提供を確保するため、職員のセキュリティに対するさらなる知識の習得や意識の向上を図る研修等を実施し、個人情報等の保護及び不正利用の防止に取り組みます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員への情報セキュリティ研修の実施 <p>3) 情報漏洩やウイルス感染など様々な脅威から情報資産を保護するため、情報セキュリティについて最新の情報収集を行い、適切な情報セキュリティ対策に取り組みます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・業務用パソコンの利用状況の記録分析 ・特定執務室の入退室管理 																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">R2年度最終予算額(千円)</th> <th colspan="3">R2年度決算額等(千円)</th> </tr> <tr> <th>現年度</th> <th>R1→R2繰越</th> <th>計</th> <th>決算額</th> <th>R2→R3繰越</th> <th>計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,480,982 (再掲分 7,477)</td> <td>0 (再掲分 0)</td> <td>1,480,982 (再掲分 7,477)</td> <td>1,380,348 (再掲分 7,472)</td> <td>0 (再掲分 0)</td> <td>1,380,348 (再掲分 7,472)</td> </tr> </tbody> </table> <p>(上記の金額のうち、非常時職員参集・被害情報収集システム分については、1-(3)-①「緊急時に備えた体制の充実」で計上している金額から抽出・再掲載したものです。)</p>			R2年度最終予算額(千円)			R2年度決算額等(千円)			現年度	R1→R2繰越	計	決算額	R2→R3繰越	計	1,480,982 (再掲分 7,477)	0 (再掲分 0)	1,480,982 (再掲分 7,477)	1,380,348 (再掲分 7,472)	0 (再掲分 0)	1,380,348 (再掲分 7,472)
	R2年度最終予算額(千円)			R2年度決算額等(千円)																	
	現年度	R1→R2繰越	計	決算額	R2→R3繰越	計															
	1,480,982 (再掲分 7,477)	0 (再掲分 0)	1,480,982 (再掲分 7,477)	1,380,348 (再掲分 7,472)	0 (再掲分 0)	1,380,348 (再掲分 7,472)															
	達成指標	1) 情報システム等の整備件数 2) 情報セキュリティ研修等受講者数 3) コンピュータウイルス感染及び情報漏洩件数	内部評価																		
	達成目標	1) 0件 2) 150人 3) 0件	a : 達成している b : 概ね達成している c : 未達成だが進展している d : 進展していない																		
	達成実績	1) 0件 2) 214人 3) 0件	前年度評価	a																	

	<p>(取組の進捗状況)</p> <p>1) 令和2年度は情報システム等の整備はありませんでしたが、適切に維持管理及び保守等を実施した結果、安定したシステムの運用を図ることができました。</p> <p>2) 情報セキュリティの知識や意識の向上・改善に向けた情報セキュリティ研修等を、情報セキュリティ担当者及び管理職職員、新任職員など多くの職員へ実施した結果、214人が受講しました。</p> <p>3) 情報資産を取り扱う特定執務室には、生体認証機器や監視カメラの設置による入退室管理、外部からの侵入やデータの持ち出しなどの要因から情報資産を保護し、情報セキュリティの確保に努めた結果、ウイルス感染及び情報漏洩の発生はありませんでした。</p> <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>概ね計画通りに情報システムを整備することができたため、令和2年度に整備はありませんでしたが、適切に維持管理、保守業務を実施しました。また、職員への情報セキュリティ研修、適切な情報セキュリティ対策を行った結果、システムの安定運用及び情報セキュリティの向上が図られ、トラブルや遅延等もなかったことから「a:達成している」と評価としました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>次期計画においても引き続き安定的な情報システムの運用に向けた整備を行うとともに、コンピュータウイルスや不正行為等の脅威から、お客様の個人情報等重要情報を保護するため情報セキュリティ対策を適切に実施します。</p>
--	---

	品質確保に留意したコスト削減	担当課	総務企画課 業務振興課 財務課 計画課 浄水課 給水課
取組 ⑥	<p>(取組の概要)</p> <p>健全経営を維持しながら、今後、増大する水道施設の更新と耐震化を実施していくため、品質確保に留意したコスト削減を進めます。</p> <p>ア) 工事発注規模の大型化やライフサイクルコストの縮減</p> <p>工事について発注規模の大型化を引き続き進めるとともに、新たな契約手法について調査・検討します。また、省エネルギー化、省力化及び長寿命化の効果が期待できる新しい技術や工法を積極的に活用していきます。</p> <p>併せて、再生可能エネルギーの活用によるランニングコストの縮減に取り組みます。</p> <p>イ) 経常費用の圧縮</p> <p>物品・機器等の一括調達をはじめとする徹底した経費削減を通じて経常費用の圧縮に努めます。</p>		
	<p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>ア) 工事発注規模の大型化やライフサイクルコストの低減化</p> <p>引き続き、長寿命管の採用や省エネルギー化、省力化及び長寿命化の効果が期待できる新しい技術や工法を積極的に活用することで、ライフサイクルコストの低減化を図るとともに、新たな契約手法に関する先進事業者の事例についての調査・検討を行います。</p> <p>また、工事発注規模の大型化を引き続き進めるとともに、再生可能エネルギーの活用によるランニングコストの縮減に取り組みます。</p> <p>イ) 経常費用の圧縮</p> <p>物品・機器等の一括調達をはじめとする徹底した経費削減を通じて経常費用の圧縮に努めます。</p>		

R2 年度最終予算額 (千円)			R2 年度決算額等 (千円)		
現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計
0	0	0	0	0	0
達成指標	コスト削減実施状況				内部評価
達成目標	ア) ライフサイクルコストの低減化 イ) 経常費用の圧縮				a : 達成している b : 概ね達成している c : 未達成だが進展している d : 進展していない
達成実績	ア) ライフサイクルコストの低減化 イ) 経常費用の圧縮				前年度評価
<p>(取組の進捗状況)</p> <p>ア) 工事発注規模の大型化やライフサイクルコストの低減化</p> <ul style="list-style-type: none"> 配水管工事の発注規模の大型化により、契約事務量の削減やコストの低減化に引き続き努めました。 小中口径鋳鉄管の更新 (80.6km) において、長寿命管である GX 管を使用することにより、ライフサイクルコストの低減化を図りました。 新たな契約手法 (デザインビルド方式等) について、これまで調査した他事業体の事例について調査結果を取りまとめ、課題、検討項目について整理しました。 <p>イ) 経常費用の圧縮</p> <ul style="list-style-type: none"> 事務用品等の効率的な調達を行うため、令和2年度も一括調達を行うことで経常費用の圧縮に努めました。 IT 関連機器類についても統一化・集約化を推進し、一括調達することで調達コストと契約事務の低減化を図るとともに、環境負荷の低減に資する物品等の調達に努めました。 幕張給水場、妙典給水場及び北船橋給水場に設置したマイクロ水力発電設備並びにちば野菊の里浄水場に設置した太陽光発電設備を安定的に運用することで 4,285 千 kWh を発電し、電気料金の削減を図りました。 <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>上記の取組を実施することで、ライフサイクルコストの圧縮を図るとともに、長寿命管の採用により、品質確保に留意したコスト削減を推進したことから、「a:達成している」と評価としました。</p> <p>上記の取組を実施することで、コスト削減を推進したことから、「a:達成している」と評価としました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>引き続き、健全経営を維持しながら、水道施設の更新と耐震化を実施していくため、品質確保に留意したコスト削減を推進します。</p> <ul style="list-style-type: none"> 引き続き、物品の効率的な一括調達を行っていきます。 					

健全経営の確保			担当課	総務企画課 財務課		
取組⑦	<p>(取組の概要)</p> <p>今後、県営水道では給水収益の大幅な増加が望めない状況の中で、水道施設の更新及び耐震化に多額の費用が必要となります。</p> <p>そこで、一定程度の損益黒字を確保すること、また、日常の資金繰りや災害発生に備えた安定的な内部留保資金残高を確保すること、さらには給水収益に対する企業債残高の割合を一定限度以内に抑制することを基本として、中長期的な視点に立った収支バランスを考えた計画的な事業運営を行い、健全経営の確保に取り組みます。</p> <p>また、給水収益の減少にもつながる水道水から地下水使用への転換に対しては、水道水の安全性や優位性についての広報及び国等に対する抜本的な対策の要望活動を継続していきます。</p>					
	<p>(令和2年度取組計画の概要)</p> <p>当局では、過去に集中的に整備した水道施設が一斉に更新の時期を迎えており、今後多額の建設事業費が必要となります。</p> <p>一定程度の損益黒字を確保した上で、日常の資金繰りや災害発生に備えた安定的な自己資金残高を確保し、給水収益に対する企業債残高の割合を一定限度以内に抑制するため、法定耐用年数を超えても十分に使用できる施設については、局独自に定めた目標使用年数による更新工事を実施することで事業の平準化を図ります。</p> <p>その他にも、健全経営の確保に向け、以下の取組を実施します。</p>					
	<ol style="list-style-type: none"> 今後、増加する管路の更新・整備需要に対応するため、監督職員が行う工程管理や工事現場における立会、施工状況の確認等の業務を可能な限り民間企業に委託することにより、効率化を図ります。 工事発注規模の大型化を引き続き進めることで、工事コストの縮減を図ります。 再生可能エネルギーの活用によりランニングコストの縮減を図ります。 物品・機器等の一括調達をはじめとする徹底した経費削減を通じて、経常費用の圧縮に努めます。 企業債の補償金免除繰上償還など、国等の財政措置を活用することにより、支払利息の軽減を図ります。 					
	<p>また、地下水転換については、国等に対して抜本的な対策の要望活動を行います。</p>					
	R2 年度最終予算額 (千円)		R2 年度決算額等 (千円)			
	現年度	R1→R2 繰越	計	決算額	R2→R3 繰越	計
	0	0	0	0	0	0
	達成指標	1) 経常収支比率 ^{*1} 2) 自己資本構成比率 ^{*2}			内部評価	
	達成目標	1) 100%以上 2) 76.8%以上			a : 達成している b : 概ね達成している c : 未達成だが進展している d : 進展していない	
	達成実績	1) 112.0% 2) 78.9%			前年度評価	a
<p>(取組の進捗状況)</p> <ul style="list-style-type: none"> 施工管理業務委託については、20本の管路更新工事において実施し、業務の効率化を図りました。 配水管工事の発注規模の大型化により、契約事務量の削減やコストの低減化に引き続き努めました。 幕張給水場、妙典給水場及び北船橋給水場に設置したマイクロ水力発電設備並びにちば野菊の里浄水場に設置した太陽光発電設備を安定的に運用することで、4,200千kWhを発電し、電気料金の削減を図りました。 事務用品等の効率的な調達を行うため、一括調達を行い経常費用の圧縮に努めました。 企業債については、建設事業費の増加に伴い昨年度に比べて起債額が増となり、企業債残高も増となりましたが、発行額を当初計画の190億円から120億円に縮減し、元金約114億円を償還することで企業債 						

	<p>残高増加の抑制を図りました。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・水道水から地下水使用への転換については、日本水道協会を通じて国に対し、地下水利用に係る法整備等を要望しました。 <p>(評価結果の説明・分析)</p> <p>経常収支比率は、減価償却費の増加(約5億円増)等により経常費用が増加(約7億円増)した一方、経常収益は長期前受金戻入(約3億円増)等が増加したものの、新型コロナウイルス感染症の影響により給水収益が減少(税抜き約5億円減)したため、増加幅が抑制(約6.5億円増)されたことから、昨年度(112.2%)と比べて数値は下がりましたが、目標を上回る結果(112.0%)となりました。</p> <p>自己資本構成比率は、当期純利益が昨年度と同程度の81億円となったものの、建設事業費の増加に伴い未払金が増加(約57億円増)したことなど負債の増加が資本金等の増加を上回ったため、昨年度(79.5%)と比べて数値は下がりましたが、目標を上回る結果(78.9%)となりました。</p> <p>以上のことから「a:達成している」と評価しました。</p> <p>(今後の進め方)</p> <p>引き続き、中長期的な視点に立った収支バランスを考えた計画的な事業運営を行い、健全経営の確保に取り組んでいきます。</p>
--	---

※1 経常収支比率：

経常費用（営業費用＋営業外費用）に対する経常収益（営業収益＋営業外収益）の割合。
 （公益社団法人日本水道協会「水道事業ガイドライン」（以下 ガイドライン） 指標番号 C102）

※2 自己資本構成比率：

総資本（負債及び資本）に対する自己資本の割合。（ガイドライン 指標番号 C119）

II 施策の成果

成果指標	基本目標1～3に位置づけた7つの主要施策の達成度	内部評価	
成果目標	95%以上	a：成果が出ている b：概ね成果が出ている c：成果が小さい d：成果が出ていない	
成果実績	97.1% （7つの主要施策の成果のうち、a評価を100%、b評価を80%～95%として、平均値を算出）	成果実績	
		前年度評価	a

(施策の進捗状況)

令和2年度の各施策の実施状況については、人材面、業務能率面、経営面についての取組を推進したことにより、7つの取組について「a：成果が出ている」となり、計画全体としては、予定していた成果を得ることができたと考えられます。また、事業費ベースでは、中期経営計画に計上した事業費の最終予算額（2月補正後）は588億円であったのに対し、令和2年度への繰越約94億円を含めて執行額は約536億円となり、最終予算に対する執行率は約91%でした。

収益性を表す「経常収支比率」は、減価償却費の増等による費用の増等により微減、長期的な財務の健全性を表す「自己資本構成比率」は、建設事業費の増加に伴う未払金の増等の影響により微減、企業債残高の経営への影響度合いを表す「給水収益に対する企業債残高の割合」は、新型コロナウイルス感染症の影響等により給水収益が減となったことや、建設事業費の増加に伴う借入額の増により企業債残高が増となったことにより微増しました。短期の支払い能力を表す「流動比率」は、建設事業費の増加に伴い未払金が増加したことなどにより減となり、事業の効率性を表す「有収率」については93～96%台の良好な水準で推移しています。

水道事業全体の経営の健全性・効率性は維持されているものと考えられますが、管路の経年化の状況を表す「法定耐用年数超過管路率」はわずかながら上昇傾向にあり、老朽化が進行していることから、引き続き健全経営を確保しつつ、計画的な管路更新を実施していく必要があります。

項目 \ 年度	H27	H28	H29	H30	R1	R2
経常収支比率(%) ^{※1}	116.0	119.4	118.8	115.2	112.2	112.0
自己資本構成比率(%) ^{※2}	77.6	77.4	78.8	79.3	79.5	78.9
給水収益に対する企業債残高の割合(%) ^{※3}	248.2	245.2	236.9	229.1	229.0	231.9
流動比率(%) ^{※4}	205.7	188.8	208.2	205.4	199.7	150.5
有収率(%) ^{※5}	94.1	94.2	93.7	95.2	96.2	96.9
法定耐用年数超過管路率(%) ^{※6}	16.4	19.7	21.3	23.0	24.7	25.7

(評価結果の説明・分析)

運営基盤の強化においては、内部管理に関する主な取組を実施し、基本目標1～3の事業に掲げた主な取組の推進を支えすることとしています。これらの取組により、基本目標に位置づけた7つの主要施策の達成を目指し、この主要施策の達成度を成果指標にするとともに、経営状況を踏まえて、計画全体を評価しています。

令和2年度実績について、内部管理の各取組はすべて「a：達成している」と評価し、7つの主要施策については、新型コロナウイルス感染症感染拡大等の外的要因の影響で一部目標を達成できませんでした。達成度は97.1%となりました。また、経営の健全性・効率性については維持されているものと考えられることから、計画全体としては「a：成果が出ている」と評価しました。

(参考) 7つの主要施策の達成度について

施策(1)	施策(2)	施策(3)	施策(4)	施策(5)	施策(6)	施策(7)	平均
100%	95%	100%	100%	85%	100%	100%	97.1%

(今後の方向性)

新計画においても、基本理念「いつでも、安全でおいしい水を安定して供給し、お客様が安心し、信頼を寄せる水道」及び3つの基本目標を引き継いだ上で、昨今の社会情勢や自然災害などを踏まえ、事業の推進に取り組んでまいります。

※1 経常収支比率：

経常費用(営業費用+営業外費用)に対する経常収益(営業収益+営業外収益)の割合。(ガイドライン 指標番号 C102)

※2 自己資本構成比率：

総資本(負債及び資本)に対する自己資本の割合。(ガイドライン 指標番号 C119)

※3 給水収益に対する企業債残高の割合：(ガイドライン 指標番号 C112)

※4 流動比率：

流動負債に対する流動資産の割合(ガイドライン 指標番号 C118)

※5 有収率：

年間配水量に対する年間有収水量の割合(ガイドライン 指標番号 B112)

※6 法定耐用年数超過管路率：

管路の延長に対する法定耐用年数を超過している管路の割合(ガイドライン 指標番号 B503)

内部評価機関 (経営戦略会議) における評価	(総合的な意見等) 内部評価を妥当と認める。
	(特記事項) なし