

障害児通所支援の指定更新申請に係る添付書類一覧

事業所番号

(申請の際にはこの書類も添付してください。)

主たる事業所・施設の名称

番号	書 類	申請者 確認欄	備 考
1	指定更新申請書		別記第八号様式(第八条)
2	指定に係る記載事項(該当する付表を添付)		該当付表
3	申請者の定款・寄付行為等 ※現状で県に届け出ている内容と変更がない場合は、どちらの書類も不要		
4	法人の履歴事項全部事項証明書(登記簿謄本)原本 ※現状で県に届け出ている内容と変更がない場合は、提出不要		
5	事業所の平面図 ※現状で県に届け出ている内容と変更がない場合は、提出不要		参考様式 1
6	事業所の写真(外観及び内部の様子が見えるもの) ※現状で県に届け出ている内容と変更がない場合は、提出不要		
7	運営規程		記載例参照
8	児童発達支援管理責任者の経歴書		参考様式 3
9	児童発達支援管理責任者の雇用契約書の写し、雇用保険被保険者資格取得通知書の写し		
10	児童発達支援管理責任者 資格証の写し、研修修了証の写し		
11	児童発達支援管理責任者の実務経験証明書原本		参考様式 4
12	組織体制図		参考様式 10
13	従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表		別紙 3
14	全ての従業者(管理者含む)の雇用契約書の写し、雇用保険被保険者資格取得通知書の写し(従業者が法人代表等の場合は健康保険証の写し)、有資格の従業者(管理者含む)の資格証の写し(又は実務経験証明書原本及び卒業証明書原本、成績証明書原本等)		
15	直近の決算書、残高証明書(概ね1月以内)		
16	収支予算書		参考様式 12
17	建物の安全性等の状況について		参考様式 11
18	賃貸借契約書の写し又は不動産登記事項証明書 ※現状で県に届け出ている内容と変更がない場合は、提出不要		
19	児童福祉法第21条5の15第3項各号の規定に該当しない旨の誓約書(管理者含む役員名簿添付)		参考様式 8
20	障害児(通所・入所)給付費算定に係る体制等に関する届出書		第6号様式
21	障害児通所給付費の算定に係る体制等状況一覧表		別紙 1-1
22	障害児通所給付費の算定に必要な添付書類		

\* 受付番号欄は記入しないでください。

\* 「申請者確認欄」の該当欄に「○」印を付し、添付書類等に漏れないように確認してください。

担 当 者 連 絡 先

提出された申請書類に記載された内容等について、問い合わせをする際の担当者名と連絡先を記入してください。

事業所名	
担当者名	
連絡先	(電話)
	(FAX)