

記載方法（委任状）

●単独（個人）による委任の場合

住 所	千葉市中央区市場町 1-1
氏名又は商号名称 及び代表者職氏名	千葉 太郎  (印鑑証明書に登録した印鑑)

●単独（法人）による委任の場合

住 所	千葉市中央区市場町 1-1
氏名又は商号名称 及び代表者職氏名	公有財産株式会社 代表取締役 千葉 太郎  (印鑑証明書に登録した印鑑)

●共有による委任の場合（持分割合を明記してください。）

住 所	千葉市中央区市場町 1-1
氏名又は商号名称 及び代表者職氏名	千葉 太郎 持分 2/3  (印鑑証明書に登録した印鑑)

住 所	千葉市中央区市場町 1-2
氏名又は商号名称 及び代表者職氏名	千葉 次郎 持分 1/3  (印鑑証明書に登録した印鑑)

注 住所・氏名又は商号名称及び代表者職氏名は、正確（印鑑証明書記載のとおり）に記入してください。

※ 下記例示のような場合には、代理人をたてる必要はありません。

〈例示〉

○入札者が法人で、その社員が入札書等の持参や開札への参加を行う場合

○共有の入札で、共有者のうち 1 人が入札書等の持参や開札への参加を行う場合