別記
第1号様式

年　月　日

総務部審査情報課長
文　書　館　長 様

長

行政資料作成計画報告書（　　年度）
下記のとおり行政資料作成計画を報告します。
なお、有償頒布を行う行政資料については、文書館に 保管換え / 寄附 します。

記

No.	行政資料名	主な内容	仕様				作成時期・周期	作成部数	主な配布先	有償頒布の実施有無	有償頒布期間	有償頒布部数	行政資料室配架予定の有無	作成課（室名）	tel	備考
			冊子	リーフレット	CD-ROM	その他										