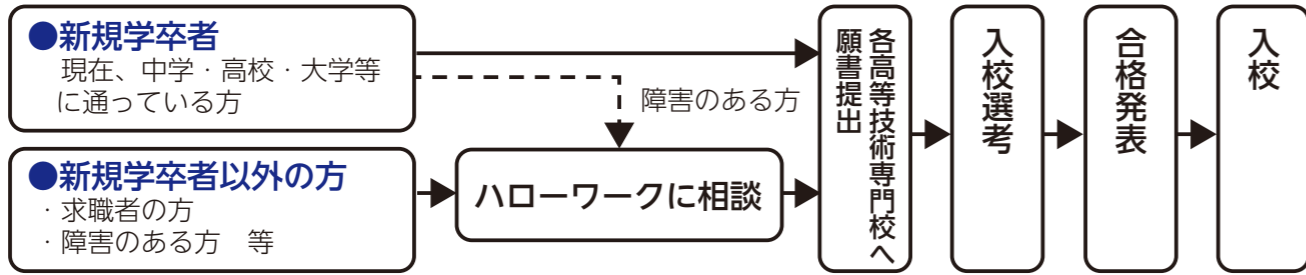


【入校までの流れ】



【提出書類】

一般入校選考(普通課程・短期課程)	① 入校願書(指定様式)・写真(4cm×3cm)貼付 ② 自動車整備科のみ高等学校卒業証明書又は、高等学校卒業見込証明書
推薦入校選考(普通課程)	① 入校願書(指定様式)・写真(4cm×3cm)貼付 ② 調査書、推薦書(指定様式)、志願理由書(指定様式)
障害のある方を対象とした訓練科	① 入校願書(指定用紙)・写真(4cm×3cm)貼付 ② 身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳の写し、 又は公的機関による障害者であることの証明書 ③ 精神障害者の方は、主治医の意見書(ハローワーク規定様式)及び社会生活等状況確認書

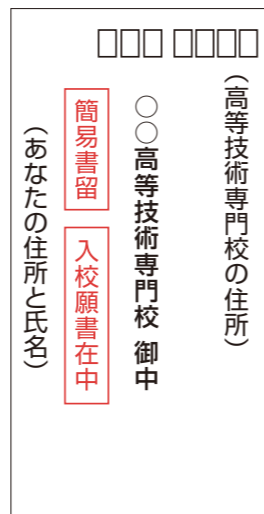
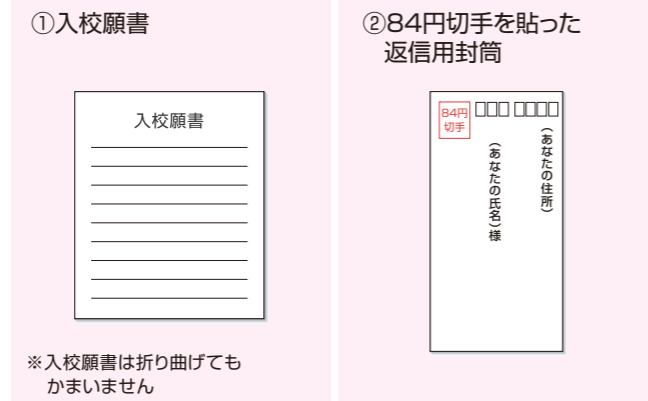
【入校願書の提出方法】

一般入校選考(普通課程・短期課程)	① 中学校、高等学校、短大、大学等を卒業見込みの方は、入校を希望する各高等技術専門校へ直接提出するか郵送してください。直接提出する場合の受付時間…8:30～17:15(土曜日、日曜日、祝日を除く) 直接提出する場合、返信用封筒は不要です。郵送する場合は返信用封筒(84円切手貼付)が必要となります。 ② ①以外の方は、住所地を管轄するハローワークにご相談の上、入校願書に返信用封筒(84円切手貼付)を添えて提出してください。 ※提出期限は、募集期間の最終日の消印まで有効となります。
推薦入校選考(普通課程)	① 高等学校長から入校を希望する各高等技術専門校へ提出してください。 ※学校長宛てに可否を通知しますので、個人宛ての返信用封筒は不要です。
障害のある方を対象とした訓練科	①住所を管轄するハローワークにご相談の上、提出してください。

【郵送用封筒の書き方(例)】

- 各高等技術専門校の郵便番号・住所は裏表紙をご覧ください。
- 入校願書と84円切手を貼った返信用封筒を入れ、必ず【簡易書留】で郵送してください。(返信用封筒は、受験票を返送するためのものです。)
- 受験票が、選考日の2日前までに到着しない場合は、提出先の高等技術専門校へご連絡ください。
- 封筒に「入校願書在中」と朱書きしてください。
- 封筒の大きさは自由です。

■封入するもの



入 校 願 書

千葉県立 高等技術専門校長 様 年 月 日

1 ふりがな 氏 名	(生年月日・性別) 昭和・平成 年 月 日生(満 歳) 男・女			
2 現住所 〒	自宅 電話 ()-()- 番 呼出 方			
3 保護者氏名	(受験者が未成年の場合のみ記入) 本人との関係			
4 保護者住所	自宅 電話 ()-()- 番 呼出 方			
5 学 歴(最終学歴を記入してください。)				
学 校 名	学部学科専攻名	所在地(都道府県名)	期 間	該当を○で囲む 卒業見込み 年 月 から 年 月 卒業(修了) 年 月 まで 中退
6 職 歴(最近のものから順に三つ書いてください。)				
勤 務 先・部 課 名	職 務 内 容	所在地(都道府県名)	在 職 期 間	備 考 欄
			年 月 から	
			年 月 まで	
			年 月 から	
			年 月 まで	
7 検定・資格・免許等			8 特記事項	
写 真		受 験 希 望 科 名	入 校 選 考 料	
正面脱帽半身像 縦4cm×横3cm 1枚貼り付け		(第1希望) (第2希望)	千葉県収入証紙 県証紙2,200円を貼り付けてください。 (納付対象訓練科) ①自動車整備科 ②電気工事科 ③溶接非破壊検査科 ④機械技術科 ⑦システム設計科 ⑧冷凍空調設備科 ⑩NC機械加工科 ⑪造園科(1年コース) ⑬自動車整備科 ⑮NC機械加工科(デュアルシステム訓練) ⑯空間デザイン科	
※受験番号	※公共職業安定所 記入欄	安定所名：()公共職業安定所 確認年月日： 年 月 日 (印)	※受講指示・推薦の区分 受講指示の 有 無 受講推薦の 有 無	

受験票

※受験番号

受験の際は必ず本票を持参してください。

第1希望科名	※専門校 受付印
ふりがな	
氏 名	

障害者高等技術専門校のコースをお申し込みの方は、本願書とは書式が異なりますので、障害者高等技術専門校にお問い合わせください。
※欄は記入しないでください。

キリトリ線

切り離さないでください