

ちば
テク

障害者校 (障害者高等技術専門校)



ちばテク障害者校 修了生からのメッセージ

社会人になるには課題の多かった私は一年間訓練に励み、先生方から私の改善点を的確にアドバイスを受けることができました。就職についても親身にご支援くださり、心から感謝しています。みなさんも、就職に向けた実りある職業訓練を受けてみませんか！



杉原 優里
株式会社ホンダカーズ千葉
本社
基礎実務科基礎実務コース
(令和元年度修了)

対象者	選考方法
各種障害者手帳をお持ちの方、又は医師により判定・判断された方 ハローワークに求職登録をしている方。	20 21 22 学科試験(国語・数学)、適性検査、 作業検査、面接
	23 24 25 適性検査、作業検査、面接

20 DTP・Webデザインコース

無料 4月入校 | 情報技術科 | 募集定員：10名 1年

グラフィックソフトの操作を学び、DTP(印刷物の編集・レイアウト)での印刷データ作成、Webサイトの企画・制作に関する知識と技能を習得します。

取得可能資格等
●Illustratorクリエイター能力認定試験 スタンダード ●Photoshopクリエイター能力認定試験 スタンダード ●色彩検定 3級・2級 ●ワープロ検定 3級～1級 ●Excel検定 3級・2級

主な就職先
広告デザイン業 / Webデザイン業 / 企業の広報部門 / 事務職

21 福祉住環境・CADコース

無料 4月入校 | 情報技術科 | 募集定員：10名 1年

パソコンの基本知識を基にCADを活用して福祉住環境デザイン(バリアフリー住宅・リフォーム)に関する知識と技能を習得します。

取得可能資格等
●福祉住環境コーディネーター3級・2級 ●ワープロ検定 3級～1級 ●建築CAD検定 3級・2級 ●Excel検定 3級～1級

主な就職先
サービス業(介護用具等) / 建設業界(バリアフリー、リフォーム関連、設備管理、CADオペレーター) / 事務職

22 PCビジネスコース

無料 4月入校 | 情報事務科 | 募集定員：20名 1年

パソコンを活用したビジネス文書・表計算・プレゼンテーションや、事務処理に必要な簿記会計・ビジネスマナー等、実践的な事務業務に必要な知識と技能を習得します。

取得可能資格等
●ワープロ検定 3級～1級 ●秘書検定 3級・2級 ●エクセル検定 3級～1級 ●電卓計算検定 3級～1級 ●簿記検定 3級～1級

主な就職先
企業の事務職・経理 / 販売業 / ホテル業 / サービス業

ちばテク障害者校を見学されたい方はお問い合わせください。Tel 043-291-7744

寮 身体障害のある方は通校が困難な場合、入寮が可能です。

23 職域開拓コース

無料 4月入校 | 情報事務科 | 募集定員：10名 1年

作業実務を通して職業生活全般についてのセルフマネジメントスキルを習得すると共に、パソコンを活用した事務処理能力及びビジネスマナー等社会人として必要な知識と技能を習得します。

取得可能資格等
●ワープロ検定 3級・2級 ●秘書検定 3級・2級 ●エクセル検定 3級・2級 ●電卓計算検定 3級・2級

主な就職先
小売・流通業 / 事務職 / 事務補助 / サービス業 / 清掃業

24 基礎実務コース

無料 4月入校 | 基礎実務科 | 募集定員：20名 1年

流通・清掃・生産等の各種作業実務訓練を通して、集中力や持続性、仕事に必要な体力など、職場で活用することのできる作業能力を習得すると共に、社会人として必要となるスキルやビジネスマナーなどを習得します。

取得可能資格等	主な訓練内容
●ワープロ検定 4級・3級 ●エクセル検定 3級	清掃、農業、木工、縫製、販売物流、PCなど各種機器工具を使った幅広い作業系の訓練を実施しています。

主な就職先
製造業 / 飲食業 / 清掃業 / 農業 / 介護サービス業 / 小売業

25 短期実務コース

無料 7月・1月入校 | 基礎実務科 | 募集定員：5名 6か月

個々の実態に応じた各種作業実務訓練や、SST(ソーシャルスキルトレーニング)の実施を通して、向上させたい作業能力や対人スキル、場に応じた行動の仕方などの社会性を習得し、短期間での就労と定着を目指します。

取得可能資格等	主な訓練内容
●ワープロ検定 4級・3級 ●エクセル検定 4級	清掃、農業、販売物流、PCなど各種機器工具を使った作業系の訓練を短期間で集中的に実施しています。

主な就職先
製造業 / 飲食業 / 清掃業 / 農業 / 介護サービス業 / 小売業

