

(記載例)

肥料販売業務開始届出書

届出日を記入します。

令和〇〇年〇月〇日

知事の氏名を記入します。

千葉県知事 〇〇 〇〇 様

(〒266-0014)

住所 千葉県千葉市緑区大金沢町941-1

(法人にあってはその名称及び代表者の職名・氏名)

氏名 千葉肥料株式会社

代表取締役 千葉 太郎

(電話番号：043-291-1875)

(FAX番号：043-291-1876)

個人は住民票又は運転免許証、法人は登記簿謄本に記載どおりの住所・氏名(法人の場合、法人名称・代表者の職名及び氏名)を記入します。

個人商店や任意組織の名称等は記入しません。

下記のとおり肥料の販売業務を行いたいので、肥料の品質の確保等に関する法律第23条第1項の規定により届け出ます。

記

- 1 氏名及び住所(法人にあってはその名称、代表者の職名・氏名及び主たる事務所の所在地)

氏名 千葉肥料株式会社

代表取締役 千葉 太郎

住所 (〒266-0014) 千葉県千葉市緑区大金沢町941-1

- 2 販売業務を行う事業場の所在地(名称、電話番号があれば記載する。)

(〒266-0014) (電話番号：043-291-1875)

所在地：千葉市緑区大金沢町941-1

(名称：千葉肥料株式会社 本店)

個人商店や任意組合等の場合、ここに名称を記入します。

例) 〇〇商店、△△生産組合、□□牧場、▽▽肥料工場
特に名称のない場合、届出者の氏名又は法人名称をそのまま記入します。

- 3 本県内にある保管する施設の所在地(名称、電話番号があれば記載する。)

(〒266-0014) (電話番号：043-2

所在地：千葉市緑区大金沢町941-1

(名称：千葉肥料株式会社 本店)

(〒266-0006) (電話番号：043-291-0151)

所在地：千葉市緑区大膳野町808

(名称：千葉肥料株式会社 堆肥センター)

保管する施設とは、肥料を陳列・保管し、置いてある場所になります。
2と同じ場合、「同上」でかまいません。

(注)販売業務を行う事業場や保管する施設が複数ある場合は、列記又は別紙として「販売事業場及び保管施設の一覧表」を添付します。(p.6参照)

連絡先(※ 本届出書の作成担当者が届出者住所氏名と異なる場合は記入してください。

また、副本の返送先が届出者住所氏名と異なる場合もこちらに記入してください。)

〒266-0006 (電話番号：043-291-0151 FAX番号：043-291-5319)

住所 千葉市緑区大膳野町808

氏名(担当部署) 千葉肥料株式会社 堆肥センター

(担当者) 肥料担当 鈴木 花子 (e-mail) abcdefg@〇〇.co.jp