

（趣旨）

第一条 この規則は、千葉県国際総合水泳場の管理等に関する条例（平成十七年千葉県条例第七十二号。以下「条例」という。）第四条及び第十一条の規定により、千葉県国際総合水泳場（以下「水泳場」という。）の管理に関し必要な事項を定めるものとする。

（指定管理者の指定の告示）

第二条 千葉県教育委員会（以下「教育委員会」という。）は、条例第一条に規定する指定管理者（以下「指定管理者」という。）の指定をしたときは、その旨を告示するものとする。

（開場時間）

第三条 水泳場の開場時間は、午前九時から午後九時までとする。

2 指定管理者は、必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、教育委員会の承認を受けて開場時間を変更することができる。

（休場日）

第四条 水泳場の休場日は、次の各号に掲げる日とする。

- 一 定期休場日 月曜日（その日が国民の祝日に関する法律（昭和二十三年法律第百七十八号）に規定する休日に当たるときは、その翌日）
- 二 年始休場日 一月一日から四日まで
- 三 年末休場日 十二月二十八日から三十一日まで
- 四 臨時休場日 特別の事情により、指定管理者が休場を必要と認めて、教育委員会の承認を受けて定めた日

2 前項の休場日であっても、指定管理者は、特に必要と認めた場合は、教育委員会の承認を受けて、水泳場の全部又は一部を開場することができる。

（専用使用の許可）

第五条 水泳場の施設を専用使用しようとする者は、指定管理者の許可を受けなければならない。

2 前項の規定による許可を受けようとする者は、使用開始の三日前までに専用使用許可申請書（別記第一号様式）を指定管理者に提出しなければならない。

3 指定管理者は、第一項の規定による許可をしたときは、申請者に対し、専用使用許可書（別記第二号様式）を交付するものとする。

4 第一項の許可には、水泳場の管理上必要な範囲内で条件を付することができる。

（共同使用の承認）

第六条 水泳場の施設を利用しようとする者は、入場券（別記第三号様式）の交付を受けることにより、水泳場の施設の共同使用の承認を受けたものとする。

2 水泳場の施設の共同使用に係る回数利用料金を納付して回数券（別記第四号様式）の交付を受けた者は、当該回数券一枚につき十一回分の入場券の交付を受けることができる。

（仮設売店の販売の許可）

第七条 水泳場内に仮設の売店を設置して物品を販売しようとする者は、指定管理者の許可を受けなければならない。

2 前項の許可に関し必要な事項は、教育長が別に定める。

（使用者の遵守義務）

第八条 水泳場を利用する者（以下「利用者」という。）は、次の各号に掲げる事項を遵守しなければならない。

- 一 水泳場を損傷し、又は汚損しないこと。
- 二 他の利用者の妨げとなる行為をしないこと。
- 三 その他指定管理者の指示に従うこと。

（使用許可の取消し等）

第九条 指定管理者は、利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、第五条から第七条までの規

定による許可若しくは承認を取り消し、又は水泳場の使用の停止を命ずることができる。

- 一 虚偽の利用許可の申請をしたとき。
- 二 第五条第四項の規定による許可の条件に違反したとき。
- 三 前条の規定に違反したとき。

(損害の賠償)

第十条 利用者が、その故意又は過失により水泳場の施設又は器具を滅失し、又は汚損したときは、教育長の指示するところにより、これを原状に復さなければならない。この場合において、滅失し、又は汚損した水泳場の施設又は器具を原状に復することができないときは、教育長が相当と認める損害額を賠償しなければならない。

(教育委員会が管理する場合の特例)

第十一条 条例第十条第一項の規定により教育委員会が水泳場の管理の業務の全部又は一部を行う場合において、当該業務に第三条第二項、第四条、第五条又は第七条から第九条までに規定する業務のいずれかが含まれるときにおけるこれらの規定並びに別記第一号様式及び第二号様式の規定の適用については、第三条第二項、第四条第一項第四号及び第二項、第五条第一項から第三項まで、第七条第一項、第八条第三号並びに第九条各号列記以外の部分中「指定管理者」とあるのは「教育長」と、第三条第二項中「教育委員会の承認を受けて開場時間」とあるのは「開場時間」と、第四条第一項第四号中「、教育委員会の承認を受けて定めた日」とあるのは「定めた日」と、同条第二項中「教育委員会の承認を受けて、水泳場」とあるのは「水泳場」と、第五条第一項中「ならない」とあるのは「ならない。ただし、当該専用使用について指定管理者の許可を受けている場合は、この限りでない」と、第七条第一項中「ならない」とあるのは「ならない。ただし、当該設置について指定管理者の許可を受けている場合は、この限りでない」と、別記第一号様式及び第二号様式中「千葉県国際総合水泳場指定管理者」とあるのは「千葉県教育委員会教育長」とする。

- 2 条例第十条第一項の規定により教育委員会が管理の業務の全部又は一部を行う場合であって、当該業務に第五条に規定する業務が含まれるときにおいては、教育委員会が当該業務を行うこととなった日において現に同条第二項の規定により指定管理者に対して行っている許可の申請は、当該日以後においては、前項の規定により読み替えて適用する同条第二項の規定により教育長に対して行っている許可の申請とみなす。
- 3 条例第十条第一項の規定により教育委員会が管理の業務の全部又は一部を行った後指定管理者が当該業務を行うこととなった場合における第五条第一項及び第七条第一項の規定の適用については、第五条第一項中「ならない」とあるのは「ならない。ただし、当該専用使用について教育長の許可を受けている場合は、この限りでない」と、第七条第一項中「ならない」とあるのは「ならない。ただし、当該設置について教育長の許可を受けている場合は、この限りでない」とする。
- 4 前項の場合においては、指定管理者が当該業務を行うこととなった日において現に第一項の規定により読み替えて適用する第五条第二項の規定により教育長に対して行っている許可の申請は、当該日以後においては、同項の規定により指定管理者に対して行っている許可の申請とみなす。

(委任)

第十二条 この規則に定めるもののほか、水泳場の管理に関し必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

この規則は、平成八年四月一日から施行する。

附 則 (平成十二年二月二十九日教育委員会規則第二号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成十二年三月一日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行前に、改正前のそれぞれの規則の規定により調製した用紙は、この規則の施行後においても、当分の間、所要の調整をして使用することができる。

附 則 (平成十七年十一月四日教育委員会規則第二十七号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成十八年四月一日から施行する。ただし、附則第四項の規定は公布の日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行の日前に改正前の国際総合水泳場管理規則第四条第一項又は第六条第一項の規定により水泳場の長（以下「場長」という。）がした許可又は場長に対してした申請は、この規則の施行の日以後におけるこの規則による改正後の国際総合水泳場管理規則（以下「改正後の規則」という。）第五条第一項又は第七条第一項の規定の適用については、場長がした許可又は場長に対してした申請は、指定管理者がした許可又は指定管理者に対してした申請とみなす。

3 この規則の施行前に、改正前のそれぞれの規則の規定により調製した用紙は、この規則の施行後においても、当分の間、所要の調整をして使用することができる。

(準備行為)

4 改正後の規則第二条の規定による指定管理者の指定をした旨の告示は、この規則の施行前においても行うことができる。

附 則（平成二十一年七月十七日教育委員会規則第十二号）

この規則は、公布の日から施行する。

別 記

第一号様式

（第五条第二項）

第二号様式

（第五条第三項）

第三号様式

（第五条第一項）

第四号様式

（第五条第二項）