

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
1	要求水準書	6 保守・運用サポート（2）	提供予定のサービスはクラウドであるため、現地にて必要な復旧作業は基本ないものと考えているが相違ないか。	要求水準書のとおりです。（千葉県教育庁職員のみでは対応できない障害が発生した場合、現地対応が行えること。）
2	要求水準書	10（1）	アジャイルによる開発体制のため課題創出により数回のバージョンアップを想定しているが相違ないか。	要求水準書のとおりです。要件定義、設計等の工程で、詳細な仕様を先に決定するため、仕様変更を前提とした開発を想定していません。
3	要求水準書	（2）①エ	汎用的なクラウドサービスのため、プログラムの納入ない認識だが、相違ないか。	物理的な納品は要しませんが、検収が行えるようにしてください。
4	要求水準書	システム非機能要件 No. 38	ドメインの取得は千葉県か、弊社か。	県が指定するドメインを使用させていただきます。
5	要求水準書	システム非機能要件 No. 38	ルートドメインの変更をご希望でしょうか。それともサブドメインの変更をご希望でしょうか。サブドメインの変更は既存機能で対応可能ですが、ルートドメインの変更は対応実績がなく、開発が必要なため費用発生いたします。	千葉県のサブドメインを利用します。○ ○.pref.chiba.lg.jp
6	要求水準書	6（7）	システムへの問い合わせ者の想定人数は何名でしょうか。貴庁教職員合計の37,000名でしょうか。	お見込みのとおりです。
7	要求水準書	7（3）	クラウドシステムであるため操作代行や機能メンテナンスにおいては、現地での作業は不要の認識でよいか。	作業場所は、要求水準書のとおりです。その他の事項は協議して定めます。
8	要求水準書	7（3）	上記で貴庁専用回線を使っている場合、どのような回線かご教示下さい。	契約後に提示します。
9	要求水準書	7（3）	ネットワーク回線の問題で貴庁専用回線内での作業が発生するという認識か。（LGWANなど）その場合、データ連携においては現地に行く必要があると考えているが、それ以外の作業が発生しえるかご教示ください。	本調達案件の範囲に含まれる現地対応が必要な事象が発生した場合には対応いただきます。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
10	要求水準書	3（5）①	「人事給与システムとの連携機能構築」と記載ございますが、”人事給与システム”は以下のどちらに該当しますでしょうか？ 前者の場合、具体的なシステム名をご教示ください。 ・市場に出回っている汎用的なパッケージシステム ・作り込みのシステム	他部局の管理するシステムのため、回答できません。
11	要求水準書	3（5）①	「人事給与システムとの連携機能構築」とあるが、既存のシステムはクラウド駆動かオンプレ駆動かご教示ください。 クラウド駆動の場合、通常のインターネット回線経由でアクセスできるものか、またはLGWAN回線内で動くものか等運用環境を詳細にご教示ください。 オンプレ駆動の場合、既存のシステムにアクセスできるPCが、どのようなネットワーク回線に繋がっているPCか等運用環境を詳細にご教示ください。 （仮想サーバー経由でネットワークに繋がられる。LGWAN回線のみアクセス可能、など）	直接接続は現時点で予定しておらず、出入力のいずれもCSVデータにより行う想定です。他部局の管理するシステムのため、詳細は回答できません。
12	要求水準書	3（5）①	既存の人事給与システムがオンプレである場合で、かつ既存の人事給与システムが利用できるPCが仮想サーバー経由でネットワークに繋がられる場合、仮想ネットワーク経由で既存の人事給与システムからCSV形式でデータをエクスポート（ダウンロード）できる認識でよいか確認させてください。	No. 11のとおりです。
13	要求水準書	4（4）	既存の人事給与システムから教職員の基礎情報、組織情報、職員番号など個人を特定するユニークキーを自動出力することは可能か。	可能です。（項目の出力は行いますが、レイアウト等の入力加工調整は事業者で対応ください。）
14	要求水準書	3（5）①、4（4）、6（9）	6（9）以外の期中での異動に関しては作業対象外という認識でよいか。 その場合、データメンテナンスは自動を想定しているか、または貴庁職員による手動でのデータ取込を想定しているか。	期中での異動についても、支援対象です。 データメンテナンス、データ取り込みの方法については、千葉県 の指示に従うこと。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
15	要求水準書	12 著作権の譲渡等	(1)本件受託業者は、この契約により作成される成果物の著作権(著作権法(昭和45 年法律第48号)第21条から28条までに規定する権利をいう。)を千葉県に無償で譲渡するものとする。	質問形式となっていないため、趣旨不明ですが、本契約では契約により作成される成果物の著作権を千葉県に無償で譲渡することを求めています。
16	要求水準書	県教職員人事評価システム業務フロー兼システム機能一覧>①年度切替>年度切替作業>人事異動への対応	「過去の所属歴、過去の担当業務、取得資格、研修受講歴などの情報が確認できること」とあるが、これらの情報は既存の人事給与システムから取得できるということによいか。	取得資格は初期データとして提供出来る見込みです。その他情報については初期データとしては提供出来ないため、運用上で累積していく想定です。
17	要求水準書	県教職員人事評価システム業務フロー兼システム機能一覧>②当初評価>目標設定>情報の確認>仮提出	仮提出中に被評価者が自由に編集できるようにする設定は、技術的には可能であるが、以下の課題が生じる。 1. 1次評価者の承認タイミングによっては、被評価者が直前に編集した内容を確認せずに1次評価者が承認をしてしまうケースが起り得る。(被評価者が管理職との面談後に勝手に目標の難易度を下げるなど) 2. 仮提出は、管理職との面談中または面談後に被評価者が内容を変更することを想定しているはずだが、被評価者が内容を変更し終えたかどうか(1次評価者から2次評価者へ本提出するタイミング)が不明確 上記の課題はどのようにお考えか。	1次評価者は被評価者からの本提出を受けて内容を(修正含めて)確認することとなるため、確認せずに承認することはないと考えています。(修正が必要であれば差戻を行う。) 1次評価者は被評価者からの本提出を確認後に2次評価者への本提出を行うこととなります。
18	要求水準書	県教職員人事評価システム業務フロー兼システム機能一覧>②当初評価>目標設定>情報の確認>仮提出	上記の課題を解決するために以下の運用フロー(仮提出、本提出のステータスをなくす運用)はいかがか。 1. 被評価者から1次評価者への提出時：誰からも編集できない。 2. 1次評価者から被評価者に差し戻し：被評価者から再度編集可能。編集後、再度1次評価者へ提出。 3. 1次評価者が内容を確認し、問題なければ2次評価者へ提出。	NO.17のとおりです。
19	要求水準書	4 (4)	「人事給与システム」に関しては全校共通の認識で相違ないか確認させてください。 認識相違の有無に関わらず、具体的なシステム名、サンプルデータのご提示等、可能な範囲でご対応いただけますと幸いです。	対象の教職員は県で一元管理しているため、共通となります。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
20	要求水準書	4（4）	【人事給与システム→弊社システム】データ連携手法について、弊社システムではAPI自動連携か手動連携のふたつの手法が存在します。 どちらを想定か、もし詳細なイメージがございます場合はご教示ください。	API連携ではなく、手動を想定しています。
21	要求水準書	4（4）	【弊社システム→人事給与システム】データ連携手法について、弊社システムではAPI自動連携か手動連携のふたつの手法が存在します。 どちらを想定か、もし詳細なイメージがございます場合はご教示ください。	No. 20のとおりです。
22	要求水準書	3 作業の概要（5）作業内容 ①環境構築（システム開発含む）	初期データのセットアップと記載がありますが、これはシステムを利用する全ての職員の人事データ（各マスターデータを含む）や人事評価制度に関わるデータ一式の準備や作成を受託者が行う必要があるという解釈でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	要求水準書	3 作業の概要（5）作業内容 ①環境構築（システム開発含む）	人事給与システムとの連携機能構築と記載があります。直接的な人事給与システムとの連携でなく、CSVデータによる間接的な連携も想定されますが、弊社が提案する人事評価システムとの連携実績の確認及び効果的な提案の判断を行いたいため、現在利用している人事給与システム（または本人事評価システムと連携する予定の人事給与システム）の製品（メーカー、製品名、バージョン等）をご教示いただけますでしょうか。	他部局の管理するシステムのため、回答できません。
24	要求水準書	4 システム機能要件・非機能要件（8）システムのセキュリティ向上措置	②2段階認証（ID、パスワードによる認証と、セキュリティコードによる認証）によるログインが行えることとありますが、2段階認証の目的は利用者本人の確認であることから、利用者（職員）に2段階認証を求める際、利用者へ通知するためのユニークな情報（一般的には携帯電話番号やメールアドレス等）が必要と思われます。ご提供頂けることを前提と考えてよろしいでしょうか。	提供を想定しています。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
25	要求水準書	4 システム機能要件・非機能要件（8）システムのセキュリティ向上措置	③IPアドレスの制限などにより、指定された端末以外からのアクセスを制限できることとありますが、全利用拠点（各学校や教育委員会等）分のグローバルIPアドレスをご提供頂けることを前提と考えてよろしいでしょうか。	提供を想定しています。
26	要求水準書	システム機能要件 21評価期間管理機能	評価終了日が到来しても、職員ごとに入力可能状態にすることができること。（全職員を入力可能にすることなく、特定の職員のみ入力可能状態にできる。）とありますが、業務フロー前提条件のシステム利用パターン定義で示されている「Aパターン」に対する要件（「Bパターン」では対応不要）という理解でよろしいでしょうか。もしくは、「Bパターン」においても、システムを利用して各学校から教育委員会へ報告される場合（該当する機能を利用する際）、本要件の「特定の職員のみを入力可能状態にできる。」（つまり、特定の職員のみ報告ができる）が必要であるという理解でよろしいでしょうか。	例外的な事例にも対応するための要件であり、「Bパターン」でも必要です。
27	要求水準書	6 保守・運用サポート （7）各学校の利用者、市町村教育委員会、教育事務所等からの問合せ対応を本件受託業者が直接対応するために専用ヘルプデスク等を設置し、概ね開庁日の午前9時から午後5時までの間は電話またはメール等により、閉庁日及び開庁日の午前9時から午後5時以外の時間においてはメール等により受け付けられる体制を有すること。	保守・運用サポートについては、各学校の利用者との直接対応が必須要件となるか確認させてください。教育事務局様、又は市町村教育委員会様などで貴県問い合わせ窓口をご用意いただき、一次受付をしていただき、内容（※）に応じて弊社運用保守窓口にご連絡をいただくといった運用は可能でしょうか。 ※貴県の評価制度等に関するお問い合わせは所管課様、貴県システム運用ご担当部門様、今回ご提案の評価システムの操作方法や不具合、エラーなどに関しては弊社運用保守窓口といった形で切り分けをいただく形での対応を想定しております。	本件受託業者が直接対応することを想定しています。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
28	要求水準書	システム非機能要件 動作環境 ・クライアントPCへのモジュールの配布やインストールが不要なWebアプリケーションであること。 ・Webブラウザで利用可能なシステムとし、Microsoft Chromium版Edgeに対応したシステムであること。 ・クライアントのOS(Windows11)に対応したシステムであること。	SLAに準拠する為の基礎情報として、標準的なPCのスペック（※）をご提示いただくことは可能でしょうか。※主な項目：CPU、内蔵メモリ、画面サイズ、ブラウザ（バージョン情報含む）、利用可能なソフトウェア（MicrosoftOfficeなど）	プロセッサ：1 ギガヘルツ（GHz）以上で 2 コア以上の64 ビット互換プロセッサまたは System on a Chip (SoC)。 メモリ：4 ギガバイト（GB） ストレージ：64 GB 以上の記憶装置 システム ファームウェア：UEFI、セキュアブート対応。 TPM：トラステッド プラットフォーム モジュール（TPM）バージョン 2.0。 グラフィックス カード：DirectX 12 以上（WDDM 2.0 ドライバー）に対応。 ディスプレイ：対角サイズ 9 インチ以上で 8 ビット カラーの高解像度（720p）ディスプレイ。
29	要求水準書	システム非機能要件 動作環境 ・クライアントのOS(Windows11)に対応したシステムであること。	利用端末はノートPCのみの理解でよいでしょうか。スマートフォン・タブレット端末などの利用も想定されている場合、端末（機種名）や対応OS、利用予定ブラウザについてご教示ください。	利用端末はノートPC以外にデスクトップPCやタブレット端末も想定しています。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
30	要求水準書	3 作業の概要 (5) 作業内容 初期データのセットアップ	初期データのセットアップについて、確認させてください。 ①初期データのセットアップの対象人数は、約37,000名想定、退職・離任済み職員は含まない想定ですが認識の齟齬はないでしょうか。退職・離任済み職員を含める場合は、該当人数についてもあわせてご教示ください。 ②本人情報として登録する項目（※）について、想定データ項目、件数、過去データの有無（有の場合は対象となる年数についてもご教示ください）、取得もととなる情報の媒体（紙/Excel、既存システムなど）の情報をご提供いただけますでしょうか。 ※機能一覧 教職員プロフィールより 本人情報（所属学校名、職名、職員コード、氏名、性別、年齢、在職年数、担当学年、担任、担当教科、校務分掌など）に加え、過去の所属歴、過去の担当業務、取得資格、研修受講歴などの情報が確認できること	①お見込みのとおりです。 ②想定データ項目は記載のとおりであり、CSVデータによる提供を想定しています。
31	要求水準書	システム非機能要件 37運用・保守マニュアルについて ・千葉県教育庁のシステム運用ルールに基づくカスタマイズされたマニュアルを提供すること。	運用・保守マニュアルについて、千葉県教育庁のシステム運用ルールが分かる資料がございましたら、ご提供いただけないでしょうか。	運用・保守マニュアルは本件システム開発に併せて、カスタマイズしたものを提供してください。
32	要求水準書_別紙_システム非機能要件	システム非機能要件回答内容	非機能要件を拝見しておりますが、一部ご提案製品のセキュリティ対策と乖離が生じる部分がございます。仮に対応していないとなった場合においても、同等のセキュリティ体制が構築出来ていることをお示しできていれば、入札参加も問題ない認識でよろしいでしょうか。 例) 項番17 WAFの導入 今後提出書面には、具体的な対策を明確に記載したものをご案内予定です。	要件で示されたセキュリティ対策が必要です。

公告日：令和6年7月9日

件名：人事評価システム開発及び運用・保守業務委託

質疑応答（業務提案書関係関係）

	資料名	質問項目	質問	回答
33	要求水準書_別紙_システム機能要件	システム機能要件回答内容	区分5の運用管理者機能のうち、以下の内容についてはCSVによる入出力対応の理解で認識相違ないでしょうか。 <ul style="list-style-type: none">・評価ルート出力することができること・評価ルートを一括で取り込むことができること・現在の学校の利用パターンを出力することができること・学校ごとに利用パターンを一括で取込むことができること	お見込みのとおりです。
34	要求水準書_別紙_システム機能要件	システム機能要件回答内容	区分5・6の運用管理機能のうち以下利用パターンとは何を指すのかご教示いただけますでしょうか。 <ul style="list-style-type: none">・現在の学校の利用パターンを出力することができること・学校ごとに利用パターンを一括で取込むことができること	業務フロー前提条件を確認してください。
35	全般	システム機能/非機能要件回答	上記質問範囲のうち、必須要件・非必須要件等区別がございましたらご教示いただきたく存じます。要件に応じ代替案の提示などを想定しております為、確認です。	要求水準書は必要最小限の水中を示しています。要求水準書以上の提案をお願いします。 ※質問範囲27～35