











## 教育庁オフィスの様子

<p>8 : 50</p>	<p>出勤 各自業務確認</p>	
<p>9 : 00～</p>	<p>ミーティング 日直から1日の流れの確認 支援員からの連絡</p>	
<p>9 : 05～11 : 50</p>	<p>業務 (50分毎に10分休憩)</p>	
<p>12 : 00～13 : 00</p>	<p>昼食</p>	
<p>13 : 00～15 : 30</p>	<p>業務 (50分毎に10分休憩)</p>	
<p>15 : 30</p>	<p>作業終了・片付け</p>	
<p>15 : 50</p>	<p>ミーティング (職員からの報告) (支援員からの連絡)</p>	
<p>16 : 00</p>	<p>退勤</p>	

## 教育庁オフィスの業務内容

作成業務	☆簿冊作成	封筒やファイルに穴をあけ、表紙、背表紙に簿冊作成シール貼りを作成する。	
	名刺作成1 (デザイン・レイアウト)	必要な情報を入力し、デザインをし、文字のバランスを考えながら作成、印刷・カットをする。	
	名刺作成2 (点字)	名刺の氏名の点字を打つ。	
	インデックスラベル 作成	インデックス専用プリンターで設定・入力・印刷をする。	
	インデックス 貼り付け	インデックス専用定規を使い段違いになるように貼り付ける。	
	製本作業	業務用製本機と断裁機を使い、冊子を作成する。	

### ☆簿冊とは書類を綴り**収納・保存**するためのもの

入力業務	パソコンによるデータ入力	フォーマットに紙ベースの情報を参照しながら入力する。	
	議事録作成	会議を録音（または削除）した音声データをパソコンの議事録作成ソフトを活用し、Word形式の文書に作成する。	
	文書の電子化1 (スキャン)	簿冊や学校要覧などの文書をスキャンし、電子データとして読み取る。	
	文書の電子化2 (名前を付けて保存)	簿冊や学校要覧などの文書をスキャンして、PDFファイルとして保存する。	

発送業務	発送準備 1 (押印・紙折り・封入)	押印、紙折り、封入等の作業を分担、流れ作業で行う。	
	発送準備 2 (ラベル貼り付け)	宛名ラベルを既定の場所に貼る。	
その他	郵便集配	午前・午後に、郵便物や新聞を取りに行き、他部署に届ける。	
	シュレッド	機密文書をホチキスの芯などを外し、裁断する。	
仕分け業務	送付先別仕分け	送付する書類をリボンテープで十字にしぼり、発送用ボックスに入れる。	
	印刷物の部数仕分け	別々になっている書類をまとめ、指定の部数に仕分けし、場面に応じて束ねる。	

## スタッフの声

### Q 1. パートナーズ教育庁オフィスの雰囲気、職場環境はいかがですか？

Aさん：みんな仲良く、明るく楽しく仕事をしています。お互いに気を使いながらやっていて、良い雰囲気です。

Bさん：働いていて、とても良い環境だと思っています。良いところは、ほめて伸ばしてくれるし、直した方が良いところを、具体的にアドバイスしていただいて、とても恵まれているなと思います。

### Q 2. やりがいを感じる時はありますか？また、それはどんな時ですか？

Cさん：仕事を任された時、みんなで仕事を終えた時、依頼された仕事を終え、「ありがとう」と言われた時によく感じます。

Dさん：朝のミーティングや帰りのミーティングを通して「やる気スイッチ」を押せています。一日の流れを朝のミーティングで聞くことで、「昨日より今日は頑張ろう」という気持ちになります。帰りのミーティングでは支援員さんからのアドバイスをいただいて、それがエネルギーになっています。

### Q 3. 働くことを通して成長を感じる時はありますか？また、それはどんな時ですか？

Eさん：業務日報を書きながら、過去の自分と比較したり、未来への希望を描いたりしている時です。

Fさん：教えられた仕事を、2回目か3回目に自分一人でできた時です。

### Q 4. 支援員の存在についてどう思いますか？

Aさん：仕事分からない時に、優しく丁寧に教えてくれます。休憩時間も楽しく話しかけてくれます。

Bさん：新しい作業を行う際に手本を見せていただいたり、依頼先の声を届けていただいたりしていて、すごく大切な存在です。

### Q 5. オフィス・スタッフを目指している人へ一言

Cさん：自分の障害のことをわかってくれて、非常に働きやすく居心地の良い職場なので、今まで培ってきた力を存分に発揮できる場所です。まずは、一度見学に来てみてください。

Dさん：とても良い雰囲気なので、コツコツと仕事をするのが好きな人は、応募してはどうでしょうか。