様式－９

工 事 打 合 せ 簿

発議者	■発注者　□受注者	発議年月日	
発議事項	□指示　□協議　■通知　□承諾　□報告　□提出 □その他　（　　）		
工事名	○○工務店		

（内容）

週休2日交替制工事の実施状況について

提出された履行報告書及びチェックリストを確認した結果、月単位の週休2日（4週8休以上）の達成が確認できたため、月単位の週休2日（4週8休以上）の補正係数を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。

閉所状況 （閉所率）	月単位の 週休2日	通期の 週休2日
労務費	1.04	1.02
現場管理費率	1.03	1.01

添付図　　葉、その他添付図書　　【概算】約○○万円減（契約金額ベース）

処理・回答	発注者	上記について　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：
	受注者	上記について　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：

総括 監督員	主任 監督員	監督員

現場 代理人	主任 （監理） 技術者

様式－９

工 事 打 合 せ 簿

発議者	■発注者　□受注者	発議年月日	
発議事項	□指示　□協議　■通知　□承諾　□報告　□提出 □その他　（　　）		
工事名	○○工務店		

（内容）

週休2日交替制工事の実施状況について

提出された履行報告書及びチェックリストを確認した結果、月単位の週休2日（4週8休以上）が達成されていなかったため、通期の週休2日（4週8休以上）の補正係数を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。

閉所状況 （閉所率）	月単位の 週休2日	通期の 週休2日
労務費	1.04	1.02
現場管理費率	1.03	1.01

添付図　　葉、その他添付図書　　【概算】約○○万円減（契約金額ベース）

処理・回答	発注者	上記について　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：
	受注者	上記について　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：

総括 監督員	主任 監督員	監督員

現場 代理人	主任 （監理） 技術者

様式－９

参考

工 事 打 合 せ 簿

発議者	■発注者　□受注者	発議年月日	
発議事項	□指示　□協議　■通知　□承諾　□報告　□提出 □その他　（　　）		
工事名	○○工務店		

（内容）

週休2日交替制工事の実施状況について

休日確保状況の実績及び予定を確認し、今後の各休日率を別添チェックリストのとおり取り扱うこととしました。
これにより、通期の週休2日（4週8休以上）を用いて設計変更することとしましたので、建設工事請負契約書第20条に基づき通知します。

閉所状況 （閉所率）	月単位の 週休2日	通期の 週休2日
労務費	1.04	1.02
現場管理費率	1.03	1.01

添付図　　葉、その他添付図書　　【概算】約○○万円減（契約金額ベース）

処理・回答	発注者	上記について　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：
	受注者	上記について　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　します。 □その他　（　　） 年月日：

総　括 監督員	主　任 監督員	監督員

現　場 代理人	主　任 （監　理） 技術者

様式－９

参考

工 事 打 合 せ 簿

発議者	■発注者　□受注者	発議年月日	
発議事項	□指示　□協議　■通知　□承諾　□報告　□提出 □その他　（　　）		
工事名	○○工務店		

（内容）

週休2日交替制工事の実施状況について

休日確保状況の実績及び予定を確認し、今後の各休日率を別添チェックリストのとおり取り扱うこととします。

閉所状況 （閉所率）	月単位の 週休2日	通期の 週休2日
労務費	1.04	1.02
現場管理費率	1.03	1.01

添付図　　葉、その他添付図書

処理・回答	発注者	上記について　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　します。 □その他（　　） 年月日：
	受注者	上記について　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　します。 □その他（　　） 年月日：

総　括 監督員	主　任 監督員	監督員

現　場 代理人	主　任 （監　理） 技術者