

令和 4 年度

<h3>入学願書</h3> <p>(通信制の課程の入学者選抜 一期・二期・三期・四期 (秋季入学)) 一期～四期 (秋季入学) のいずれかを○で囲む。</p>		<p>写 真 (縦4cm×横3cm)</p> <p>正面上半身脱帽。 カラー、白黒いずれも可。</p>	
<p>千葉県立千葉大宮高等学校長 様</p> <p>貴校に入学を志願します。 なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>			※受検番号
希望課程・学科	通信制	普通科	
志願者	ふりがな 氏名		
	生年月日	年	月 日
	在籍(出身)学校名	中学校 平成・令和 年 月 卒業見込み・卒業	
保護者	現住所	〒	
	緊急連絡先	電話	()
<p>上記の記載事項は事実と相違ありません。</p> <p>年 月 日 保護者</p>			
<p>* 志願者は貴校に応募する資格があることを証明します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>中学校長 印</p>			

令和 4 年度 入学検査料
収入証紙 貼付票

※受検番号

志願者氏名

課程 通信制の課程

切り離さないこと

切り離さないこと

切り離さないこと

(通信制の課程の入学選抜
一期・二期・三期・四期 (秋季入学))
一期～四期 (秋季入学) のいずれかを○で囲む。

令和 4 年度
受 検 票

※受検番号

在籍(出身)学校名 中学校

ふりがな
氏名

高等学校名 千葉県立千葉大宮高等学校

課程 通信制の課程

学 科 普通科

写 真
(縦4cm×横3cm)

正面上半身脱帽。
カラー、白黒いずれも可。

※高等学校受付印

入学願書等
受 理 証

※ 受 検 番 号

学 校 名 中学校

志 願 者 氏 名

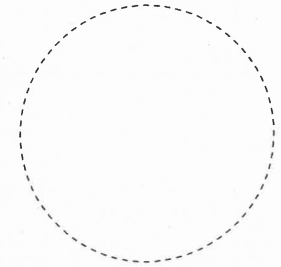
(以下は高校が記入する)
※共通の提出書類
・入学願書 (入学検査料を含む)
・志願理由書
・調査書 (又は証明書)
・選抜結果通知用封筒

※二期入学選抜の提出書類
・誓約書 (様式16又は様式17)

※その他の提出書類
 自己申告書
 志願証明書
 誓約書(様式15)
 承認書
 その他

上記の者の入学願書等を確かに受理しました。

※受付年月日及び
高等学校受理印



※海外現地校卒業者及び
中卒認定合格者の共通の
提出書類

- 証明書
 - 第9学年の修了証明書・
成績証明書
 - 又は
 - 中学校卒業程度認定証明書・
文部科学省発行の調査書

※その他の提出書類

- 志願証明書
 - 千葉県立高等学校
入学志願証明書(様式14)

- 誓約書(様式15)

- 承認書
 - 当該私立高等学校長が
公立高等学校の通信制の
課程の入学者選抜の二期
入学者選抜に志願する
ことを承認する承認書

受検上の注意

1 検査日時

一期 令和4年2月24日(木)

二期 令和4年3月15日(火)

三期 令和4年4月8日(金)

四期 令和4年9月6日(火)

当日は午前9時30分集合

2 検査時間割

一期～四期

検査 10:10～

※検査の時間等については、高等学校
が別に定める。

3 持っていくもの

受検票、筆記用具、その他の持っていく
ものや留意事項については、高等学校に
おいて別に定めた指示に従うこと。

※携帯電話等は、検査室に持ち込まない
こと。また、時計を携帯する場合は、
時計機能のみのものであること。

4 入学許可候補者の発表日時

一期 令和4年3月7日(月) 午前9時

二期 令和4年3月17日(木) 午前10時

三期 令和4年4月12日(火) 午前10時

四期 令和4年9月8日(木) 午前10時

記入上の注意

1 入学願書及び受検票の一期～四期(秋季入学)のいずれかを○で
囲み、入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証
の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。ただし、*印の
欄(中学校が記入)及び*印の欄は、記入しないこと。

また、入学願書及び受検票に貼付する写真については、以下の
日以降に撮影したものをを用いること。

一期～三期入学者選抜

令和3年12月1日

四期(秋季入学)入学者選抜

令和4年7月1日

2 平成・令和の別、卒業見込み・卒業の別
については、該当する文字を○で囲むこと。

3 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ
場合には、「志願者と同じ」と略記しても
よい。

4 緊急連絡先は、原則として、検査当日に
連絡のとれる電話番号とすること。

5 記入事項がない場合には、斜線(/)を
引くこと。

6 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び
入学願書等受理証は、切り離さないこと。

7 入学検査料の納入については、収入証紙
貼付欄に、950円分の県収入証紙を貼付
すること。

8 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に
該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入(☑)し、
「その他」については〔 〕内にその書類等の名称を記入すること。

提出書類確認欄 (志願者が記入すること)
共通の提出書類 ・入学願書 (入学検査料を含む) ・志願理由書 ・調査書 (又は証明書) ・選抜結果通知用封筒
二期入学者選抜の 提出書類 ・誓約書 (様式16又は様式17)
その他の提出書類 <input type="checkbox"/> 自己申告書 <input type="checkbox"/> 志願証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書(様式15) <input type="checkbox"/> 承認書 <input type="checkbox"/> その他 ()

提出上の注意

1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証と
共に出願書類等を添えて提出すること。

2 出願書類等については、令和4年度千葉県公立高等学校
入学者選抜実施要項で確認すること。