

## XI 通信制の課程の入学者選抜

### 第1 (XI 通信制の課程) 一期入学者選抜 (前期選抜と同じ日程で実施)

#### 1 募 集

##### (1) 応募資格

- ア 中学校若しくはこれに準ずる学校若しくは義務教育学校（以下「中学校」という。）を卒業した者又は令和2年3月卒業見込みの者
- イ 中等教育学校の前期課程（以下「中学校」に含める。）を修了した者又は令和2年3月修了見込みの者
- ウ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第95条各号のいずれか一つに該当する者（別記6、83ページ参照）

##### (2) 期待する生徒像

高等学校が別に定める。

注 高等学校が定めた「期待する生徒像」については、付表7（155ページ参照）のとおりとする。

##### (3) 一期入学者選抜を実施する学校及び入学許可候補者の予定人員

- ア 実施する高等学校  
千葉県立千葉大宮高等学校
- イ 入学許可候補者の予定人員  
入学許可候補者の予定人員は、別に定めて告示する募集定員から「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第5 五期（秋季入学）入学者選抜」の募集人員を減じた人数の50%程度とする。

#### 2 出 願

##### (1) 総 則

- ア 県立高等学校通信制の課程への出願に当たっては、「県立高等学校通信教育規則」（昭和33年1月13日教育委員会規則第2号、最終改正平成20年3月4日、教育委員会規則第1号、以下「通信教育規則」という。）第13条の規定により、志願しなければならない。

注 県立高等学校通信教育規則（抜粋）

（入学資格）

第13条 実施校に入学することのできる者は、学校教育法（昭和22年法律第26号）

第57条の規定に該当する者のうち、次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 千葉県の区域内に住所を有する者
- (2) 茨城県の区域内に住所を有する者でやむを得ない事由により校長が必要と認めたもの
- (3) その他特別の事由により校長が必要と認めた者

- イ 県の内外を問わず、他の公立高等学校を併願してはならない。

なお、併願した場合は、入学志願、入学許可を取り消すものとする。

- ウ 千葉県の区域内に住所を有しない者は、通信教育規則第13条の規定により、志願する高等学校の校長の承認を受けなければならない。

- エ 上記ウに該当し、志願する高等学校の校長の承認を受けようとする者は、次の「(2) 出願書類等」の表中カ、キ及びクの書類を、志願する高等学校の校長に提出して、承認を受けなければならない。

##### (2) 出願書類等

書 類 等	摘 要
ア 入学願書・収入証紙貼付票・受検票・入学願書等受理証	所定の用紙（別紙8）に所要事項を記入すること。 入学検査料については、収入証紙貼付票に、950円分の県収入証紙を貼付すること。 写真貼付欄に、写真2枚（縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、令和元年12月1日以降に撮影したもの。カラー・白黒いずれも可）を貼付すること。

書類等	摘要
イ 調査書	所定の様式（様式1）で作成すること。 なお、中学校卒業後、5年を経過した者については、調査書に代えて卒業証明書を提出すること。
ウ 選抜結果通知用封筒	<del>82円</del> 切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った定形（長形3号）の封筒に志願者の住所、氏名及び郵便番号を表記すること。
エ 志願理由書	所定の様式（様式3の(1)）で作成すること。
オ 自己申告書	以下について説明することを希望する者は、所定の様式（様式4）で作成し、封をして提出すること。また、原則として志願者本人が記入すること。 ・「欠席が多い理由」（年間の欠席日数が30日以上の場合とする。） ・「障害があることによつて生ずる事柄」 ・「特に説明しようとする事柄」
カ 千葉県県立高等学校入学志願証明書	「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第1 一期入学選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、当該高等学校を志願することのやむを得ない事情を証する在籍（出身）中学校長等の証明書（様式15）を提出すること。
キ 誓約書	「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第1 一期入学選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、入学後千葉県の区域内に居住する旨等を証する保護者の誓約書（様式16）を提出すること。
ク 必要に応じて提出する書類	「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第1 一期入学選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者のうち、特にやむを得ない事情のある者は、在職証明書（当該事業者等の定める様式）、事情説明書、身元引受人承諾書等の当該高等学校の校長が必要と認める書類を提出すること。事情説明書及び身元引受人承諾書の様式は、別に定める。
ケ 学習成績分布表及び個人成績一覧表	在籍中学校の校長は、所定の様式（様式2の(1)及び(2)）で作成した学習成績分布表及び個人成績一覧表を志願する高等学校の校長に提出又は送付すること。 なお、千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校に現に在籍する者のみ提出を必要とする。

注 学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する者（別記6、83ページ参照）が出願する場合は、別記8（86ページ参照）に示す書類等を提出する。

### (3) 出願手続

ア 志願者は、出願書類等を在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する場合は、志願者本人（又は保護者等）が直接、志願する高等学校の校長に提出する。

#### イ 出願書類等の提出期間及び受付時間

令和2年2月3日（月）及び2月4日（火）

受付時間は、2月3日（月）は、午前9時から午後4時30分まで

2月4日（火）は、午前9時から午後4時までとする。

なお、送付の場合も、2月4日（火）午後4時までに必着とする。

## 3 調査書並びに学習成績分布表及び個人成績一覧表等

### (1) 調査書（様式1）

志願者の在籍（出身）中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成する。

なお、提出先については、志願する高等学校の校長とする。

### (2) 学習成績分布表（様式2の(1)）及び個人成績一覧表（様式2の(2)）

志願者の在籍する中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成した学習成績分布表及び個人成績一覧表を次のとおり提出しなければならない。

#### ア 提出先

志願する高等学校の校長及び県教育長

#### イ 提出期限等

(ア) 志願する高等学校の校長への提出は、令和2年2月4日（火）午後4時までとする。送付による提出を認めるものとし、その場合も令和2年2月4日（火）午後4時までに必着とする。

なお、送付の場合は~~82円~~切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った返信用封筒（受理証送付用）を同封すること。

(イ) 県教育長への提出は、送付によるものとし、令和2年2月4日（火）午後4時までに必着とする。その際、封筒の表に「学習成績分布表及び個人成績一覧表在中」と朱書きする。

なお、返信用封筒（受理証送付用）は必要としない。

送付先 〒261-0014 千葉市美浜区若葉2-13

千葉県総合教育センター学力調査部

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

#### ウ 提出上の留意点

- (ア) 千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校に現に在籍する者については、学習成績分布表（様式2の(1)）及び個人成績一覧表（様式2の(2)）を各1通提出する。
- (イ) 上記(ア)以外の中学校等に現に在籍する者については、学習成績分布表及び個人成績一覧表の提出を必要としない。
- (ウ) 過年度卒業者については、学習成績分布表及び個人成績一覧表の提出を必要としない。

#### (3) 自己申告書（様式4）

志願者は、自己申告書を提出する場合には、封をした上で、在籍（出身）中学校の校長に提出することを報告した後、志願する高等学校の校長に提出する。

### 4 入学願書の交付及び受検票等の交付

- (1) 入学願書は、令和元年11月1日（金）以降、通信制の課程の入学者選抜を実施する高等学校、県教育庁教育振興部学習指導課、各教育事務所及び千葉市教育委員会で交付する。
- (2) 高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類（学習成績分布表及び個人成績一覧表等）についても受理証（高等学校の定める様式）を交付する。

### 5 検 査

- (1) 検査期日  
令和2年2月13日（木）
- (2) 検査場所  
志願した高等学校
- (3) 検査の内容  
面接及び作文
- (4) 検査時間割

8:45	集合
8:45～8:55	受付・点呼
8:55～9:10	注意事項伝達
9:25～	検査

注 検査の時間等については、高等学校が別に定める。

#### (5) 受検者心得

- ア 受検票を必ず持参すること。
- イ 当日、午前8時45分までに志願した高等学校に集合すること。
- ウ 携帯品、その他留意事項については、高等学校において実施する検査の内容により、別に定めた指示に従うこと。
- エ 時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。
- オ 携帯電話等は、検査室に持ち込まないこと。
- カ 検査室内では、物の貸借はしないこと。

### 6 選 抜 方 法

- (1) 中学校の校長から送付された調査書等の書類の審査及び高等学校において実施した検査の結果を資料とし、高等学校の通信制の課程の教育を受けるに足る能力、適性等を総合的に判定して入学者の選抜を行うものとする。  
なお、調査書の評定については、「I 前期選抜」の「第6 選抜方法」の2に定める算式1で算出した数値を選抜の資料とすることができる。
- (2) 高等学校が、志願者に志願理由書の提出を求めた場合には、これを選抜の資料に加えるものとする。
- (3) 「欠席が多い理由」、「障害があることによって生ずる事柄」又は「特に説明しようとする事柄」について説明するために、志願者から自己申告書が提出された場合は、これを選抜の資料に加えることができる。ただし、提出されたことにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (4) 高等学校の校長は、必要のある場合には、出願書類等（自己申告書を除く。）の内容について、中学校の校長に照会することができる。
- (5) 一期入学者選抜の選抜・評価方法は、令和元年10月18日（金）より1年間、当該高等学校のWeb ページにおいて公表する。詳細は、別に定める。

## 7 選抜結果の発表、通知及び入学の確約

- (1) 選抜結果については、高等学校の校長が、令和2年2月19日（水）午前9時に高等学校において掲示により入学許可候補者に内定した者の受検番号を発表する。また、志願者本人あて通知する。  
なお、午前11時に入学許可候補者に内定した者の受検番号を千葉県教育委員会の特設ウェブサイトに掲載する。詳細は、別に定める。
- (2) 入学許可候補者に内定した者は、入学確約書（様式5）及び入学許可候補者決定通知用封筒を、令和2年2月20日（木）午後4時までに、志願した高等学校の校長に提出する。その際、高等学校の校長は、受理証（各高等学校の定める様式）を交付する。  
なお、封筒は定形（長形3号）とし、入学許可候補者に内定した者の住所、氏名及び郵便番号を表記して、~~82円~~切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼ること。
- (3) 指定された日時までに入学確約書（様式5）の提出がない場合には、入学の意思がないものとして取り扱う。
- (4) 入学確約書（様式5）を提出した者は、県の内外を問わず他の公立高等学校に出願してはならない。また、出願した場合は、入学を取り消すものとする。
- (5) 入学許可候補者に内定した者のうち、入学確約書（様式5）を提出しない者についても、県の内外を問わず他の公立高等学校に出願してはならない。ただし、「Ⅷ 第2次募集」、「Ⅸ 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第3 第2次募集」、「Ⅹ 秋季入学者選抜」並びに「Ⅺ 通信制の課程の入学者選抜」の「第3 三期入学者選抜」、「第4 四期入学者選抜」及び「第5 五期（秋季入学）入学者選抜」には出願できる。

## 8 入学許可候補者の発表

令和2年2月20日（木）午後4時までに入学確約書（様式5）の提出のあった者については、令和2年3月6日（金）午前9時に志願した高等学校で入学許可候補者として発表する。  
また、午前11時に入学許可候補者の受検番号を千葉県教育委員会の特設ウェブサイトに掲載する。詳細は、別に定める。

## 9 入学許可候補者に内定しなかった者の取扱い

入学許可候補者に内定しなかった者が、千葉県公立高等学校第1学年に入学を志願する場合には、「Ⅶ 後期選抜」の「第2 出願」、「Ⅸ 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「2 出願」又は「Ⅺ 通信制の課程の入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「2 出願」によって、新たに入学願書を作成し、出願に必要な書類を添え、在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

## 10 その他

- (1) 志願を取り消す者及び入学を辞退する者が出た場合には、中学校の校長等は、速やかに文書（様式6の(1)又は(2)）により当該受検者の志願した高等学校の校長に連絡しなければならない。  
なお、志願を取り消そうとする者のうち、令和2年2月18日（火）正午までに志願取消しの手続をせず、入学許可候補者に内定した者として発表された場合は、「Ⅶ 後期選抜」、「Ⅸ 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」及び「Ⅹ 通信制の課程の入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」を志願できない。
- (2) 障害があるため通常の検査の方法では受検が困難であると認められる生徒に対する措置については、別記10（87ページ参照）により、特別配慮申請書を提出することができる。  
また、障害のある生徒の入学者選抜に当たっては、障害があることにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (3) 入学許可候補者の内定に当たっては、予定人員を守るよう努める。  
なお、その際、受検者の数が予定人員に満たない場合においては、学校の実態に応じて可能な限り入学許可候補者内定者とする。
- (4) この要項に定めるもののほか、「Ⅺ 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」に必要な事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、県教育長がこれを定める。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

**第2 (XI 通信制の課程の入学者選抜) 二期入学者選抜 (後期選抜と同じ日程で実施)**

**1 募 集**

**(1) 応募資格**

- ア 中学校若しくはこれに準ずる学校若しくは義務教育学校（以下「中学校」という。）を卒業した者又は令和2年3月卒業見込みの者
- イ 中等教育学校の前期課程（以下「中学校」に含める。）を修了した者又は令和2年3月修了見込みの者
- ウ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第95条各号のいずれか一つに該当する者（別記6、83ページ参照）

**(2) 期待する生徒像**

高等学校が別に定める。

注 高等学校が定めた「期待する生徒像」については、付表7（155ページ参照）のとおりとする。

**(3) 二期入学者選抜を実施する学校及び募集人員**

- ア 実施する高等学校  
千葉県立千葉大宮高等学校
- イ 募集人員  
募集定員から「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第5 五期（秋季入学）入学者選抜」の募集人員及び「第1 一期入学者選抜」により入学許可候補者に内定した者のうち入学確約書を提出した者の数を減じた人数の50%程度を募集人員とする。

**2 出 願**

**(1) 総 則**

「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)に定めるところによる。

**(2) 出願書類等**

書 類 等	摘 要
ア 入学願書・収入証紙貼付票・受検票・入学願書等受理証	所定の用紙（別紙8）に所要事項を記入すること。 入学検査料については、収入証紙貼付票に、950円分の県収入証紙を貼付すること。 写真貼付欄に、写真2枚（縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、令和元年12月1日以降に撮影したもの。カラー・白黒いずれも可）を貼付すること。
イ 調査書	所定の様式（様式1）で作成すること。 なお、中学校卒業後、5年を経過した者については、調査書に代えて卒業証明書を提出すること。
ウ 選抜結果通知用封筒	<del>82円</del> 切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った定形（長形3号）の封筒に志願者の住所、氏名及び郵便番号を表記すること。
エ 志願理由書	所定の様式（様式3の(1)）で作成すること。
オ 自己申告書	以下について説明することを希望する者は、所定の様式（様式4）で作成し、封をして提出すること。また、原則として志願者本人が記入すること。 ・「欠席が多い理由」（年間の欠席日数が30日以上の場合とする。） ・「障害があることによつて生ずる事柄」 ・「特に説明しようとする事柄」
カ 千葉県立高等学校入学志願証明書	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、当該高等学校を志願することのやむを得ない事情を証する在籍（出身）中学校長等の証明書（様式15）を提出すること。
キ 誓約書	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、入学後千葉県の区域内に居住する旨等を証する保護者の誓約書（様式16）を提出すること。
ク 必要に応じて提出する書類	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者のうち、特にやむを得ない事情のある者は、在職証明書（当該事業者等の定める様式）、事情説明書、身元引受人承諾書等の当該高等学校の校長が必要と認める書類を提出すること。事情説明書及び身元引受人承諾書の様式は別に定める。
ケ 学習成績分布表及び個人成績一覧表	在籍中学校の校長は、所定の様式（様式2の(1)及び(2)）で作成した学習成績分布表及び個人成績一覧表を志願する高等学校の校長に提出又は送付すること。 学習成績分布表及び個人成績一覧表は、千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校に現に在籍する者のみ提出を必要とする。ただし、他の選抜において、すでに提出又は送付済みの場合には必要としない。

注 学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する者（別記6、83ページ参照）が出願する場合は、別記8（86ページ参照）に示す書類等を提出する。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

### (3) 出願手続

ア 志願者は、出願書類等を在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する場合は、志願者本人（又は保護者等）が直接、志願する高等学校の校長に提出する。

イ 出願書類等の提出期日及び受付時間

令和2年2月25日（火）

受付時間は、午前9時から午後4時30分までとする。

なお、送付の場合も、2月25日（火）午後4時30分までに必着とする。

## 3 志願の変更

入学願書受付締切り後において、規則（別記2、74ページ参照）、当該市立高等学校の通学区域を定めた規則等に反しない限り、次により志願の変更を認める。

### (1) 志願変更

志願した高等学校を変更したい者（以下「志願変更者」という。）は、1回に限り、先の志願を取り消して、「Ⅶ 後期選抜」又は「Ⅸ 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」を実施する高等学校を新たに志願することができる。ただし、市立高等学校にあっては、当該市教育委員会が定めるところによる。

### (2) 志願変更の手続

ア 志願変更者は、志願変更願（様式11）及び受検票を在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、先に志願した高等学校の校長に提出しなければならない。

また、志願変更願を受理した高等学校の校長は、志願変更者に志願取消証明書（様式12）を交付する。この場合、次の(ア)のほか、(イ)、(ウ)、(エ)の書類を提出してあった志願変更者には、これを返却するものとする。

(ア) 選抜結果通知用封筒

(イ) 千葉県県立高等学校入学志願証明書

(ウ) 誓約書

(エ) 必要に応じて提出する書類

イ 上記の志願取消しが認められた者は、「Ⅶ 後期選抜」の「第2 出願」の2又は「Ⅸ 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「2 出願」の(2)によって、新たに入学願書を作成（入学検査料については、次のウによる。）し、これに上記アの志願取消証明書及びその他出願に必要な書類を添え、在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、新たに志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類についても、受理証（各高等学校の定める様式）を交付する。

ウ 入学検査料については、次の表に示す区分による。

区 分	入 学 検 査 料
県立高等学校全日時の課程へ	入学願書の収入証紙貼付票の空所に「千葉大宮高等学校に950円納入済」と記入し、1,250円分の収入証紙を貼付する。
県立高等学校定時制の課程へ	入学願書の収入証紙貼付票の空所に「千葉大宮高等学校に950円納入済」と記入する。
市立高等学校へ	新たに納入する。

### (3) 志願変更の受付期間及び受付時間

令和2年2月26日（水）及び2月27日（木）

受付時間は、2月26日（水）は、午前9時から午後4時30分まで

2月27日（木）は、午前9時から正午までとする。

なお、送付の場合も、2月27日（木）正午までに必着とする。

#### 4 調査書並びに学習成績分布表及び個人成績一覧表等

##### (1) 調査書（様式1）

志願者の在籍（出身）中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成する。  
なお、提出先については、志願する高等学校の校長とする。

##### (2) 学習成績分布表（様式2の(1)）及び個人成績一覧表（様式2の(2)）

志願者の在籍する中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成した学習成績分布表及び個人成績一覧表を次のとおり提出しなければならない。ただし、すでに志願する高等学校の校長及び県教育長に学習成績分布表及び個人成績一覧表を提出してある場合には、提出を必要としない。

##### ア 提出先

志願する高等学校の校長及び県教育長

##### イ 提出期限等

(ア) 志願する高等学校の校長への提出は、令和2年2月25日（火）午後4時30分までとする。  
送付による提出を認めるものとし、その場合も令和2年2月25日（火）午後4時30分までに必着とする。

なお、送付の場合は~~82円~~切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った返信用封筒（受理証送付用）を同封すること。

(イ) 県教育長への提出は、送付によるものとし、令和2年2月25日（火）午後4時30分までに必着とする。その際、封筒の表に「学習成績分布表及び個人成績一覧表在中」と朱書きする。

なお、返信用封筒（受理証送付用）は必要としない。

送付先 〒261-0014 千葉県美浜区若葉2-13

千葉県総合教育センター学力調査部

(ウ) 志願変更に伴い、学習成績分布表及び個人成績一覧表を、新たに志願する高等学校の校長に提出する場合には、令和2年2月27日（木）正午までとする。

##### ウ 提出上の留意点

(ア) 千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校に現に在籍する者については、学習成績分布表（様式2の(1)）及び個人成績一覧表（様式2の(2)）を各1通提出する。

(イ) 上記(ア)以外の中学校等に現に在籍する者については、学習成績分布表及び個人成績一覧表の提出を必要としない。

(ウ) 過年度卒業生については、学習成績分布表及び個人成績一覧表の提出を必要としない。

##### (3) 自己申告書（様式4）

志願者は、自己申告書を提出する場合には、封をした上で、在籍（出身）中学校の校長に提出することを報告した後、志願する高等学校の校長に提出する。

#### 5 入学願書等の提出期日等の特例

##### (1) 入学願書等の提出期日等の特例

入学願書等の提出及び志願の変更の期日等について、次のア又はイに該当する者に対し特例を認める。

ア 「2 出願」の(3)のイに定める出願書類等の提出期日を過ぎてからの保護者の転勤等に伴う転居により、高等学校入学後の通学に支障があるためやむを得ず本県県立高等学校通信制の課程を新たに志願しようとする者

イ 本県公立高等学校に出願している者で、「3 志願の変更」の(3)に定める期間内の保護者の転勤等に伴う転居により、高等学校入学後の通学に支障があるためやむを得ず本県県立高等学校通信制の課程へ志願の変更をしようとする者

##### (2) 入学願書等の提出期間及び受付時間

令和2年2月26日（水）及び2月27日（木）

受付時間は、2月26日（水）は、午前9時から午後4時30分まで

2月27日（木）は、午前9時から正午までとする。

なお、送付の場合も、2月27日（木）正午までに必着とする。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

### (3) 提出書類及び提出先

ア 上記(1)のアに該当する者は、次の(ア)、(イ)及び(ウ)の書類を一括し、在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

(ア) 「2 出願」の(2)及び「4 調査書並びに学習成績分布表及び個人成績一覧表等」に定める書類

(イ) 保護者の勤務先の所属長が発行する転勤の事実を証明する書類

(ウ) 公立高等学校にすでに出願している者は、当該高等学校の校長が発行する志願取消証明書

イ 上記(1)のイに該当する者は、「3 志願の変更」に従い、次の(ア)、(イ)及び(ウ)の書類を一括し、在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、新たに志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

(ア) 「2 出願」の(2)及び「4 調査書並びに学習成績分布表及び個人成績一覧表等」に定める書類

(イ) 保護者の勤務先の所属長が発行する転勤の事実を証明する書類

(ウ) 先に志願した高等学校の校長から交付された志願取消証明書（様式12）

## 6 入学願書の交付及び受検票等の交付

(1) 入学願書は、令和元年11月1日（金）以降、通信制の課程の入学者選抜を実施する高等学校、県教育庁教育振興部学習指導課、各教育事務所及び千葉市教育委員会で交付する。

(2) 高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類（学習成績分布表及び個人成績一覧表等）についても受理証（高等学校の定める様式）を交付する。

## 7 検 査

(1) 検査期日

令和2年3月2日（月）

(2) 検査場所

志願した高等学校

(3) 検査の内容

面接及び作文

(4) 検査時間割

8：45		集合
8：45～	8：55	受付・点呼
8：55～	9：10	注意事項伝達
9：25～		検査

注 検査の時間等については、高等学校が別に定める。

(5) 受検者心得

ア 受検票を必ず持参すること。

イ 当日、午前8時45分までに志願した高等学校に集合すること。

ウ 携帯品、その他留意事項については、高等学校において実施する検査の内容により、別に定めた指示に従うこと。

エ 時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。

オ 携帯電話等は、検査室に持ち込まないこと。

カ 検査室内では、物の貸借はしないこと。

## 8 選 抜 方 法

- (1) 中学校の校長から送付された調査書等の書類の審査及び高等学校において実施した検査の結果を資料とし、高等学校の通信制の課程の教育を受けるに足る能力、適性等を総合的に判定して入学者の選抜を行うものとする。  
なお、調査書の評定については、「I 前期選抜」の「第6 選抜方法」の2に定める算式1で算出した数値を選抜の資料とすることができる。
- (2) 高等学校が、志願者に志願理由書の提出を求めた場合には、これを選抜の資料に加えるものとする。
- (3) 「欠席が多い理由」、「障害があることによって生ずる事柄」又は「特に説明しようとする事柄」について説明するために、志願者から自己申告書が提出された場合は、これを選抜の資料に加えることができる。ただし、提出されたことにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (4) 高等学校の校長は、必要のある場合には、出願書類等（自己申告書を除く。）の内容について、中学校の校長に照会することができる。
- (5) 二期入学者選抜の選抜・評価方法は、令和元年10月18日（金）より1年間、当該高等学校のWeb ページにおいて公表する。詳細は、別に定める。

## 9 入学許可候補者の発表の日時及び場所

- (1) 日時 令和2年3月6日（金） 午前9時
- (2) 場所 志願した高等学校

注 高等学校において掲示により入学許可候補者の受検番号を発表し、選抜結果を志願者本人あて通知する。

また、午前11時に入学許可候補者の受検番号を千葉県教育委員会の特設ウェブサイトに掲載する。詳細は、別に定める。

## 10 そ の 他

- (1) 志願を取り消す者及び入学を辞退する者が出た場合には、中学校の校長等は、速やかに文書（様式6の(1)又は(2)）により当該受検者の志願した高等学校の校長に連絡しなければならない。
- (2) 障害があるため通常の検査の方法では受検が困難であると認められる生徒に対する措置については、別記10（87ページ参照）により、特別配慮申請書を提出することができる。  
また、障害のある生徒の入学者選抜に当たっては、障害があることにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (3) 入学許可候補者の決定に当たっては、募集人員を守るよう努める。  
なお、その際、受検者の数が募集人員に満たない場合には、学校の実態に応じて可能な限り入学許可候補者とする。
- (4) この要項に定めるもののほか、「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」に必要な事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、県教育長がこれを定める。

**第3 (XI 通信制の課程の入学選抜) 三期入学選抜 (第2次募集と同じ日程で実施)**

**1 募 集**

(1) 応募資格

「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第2 二期入学選抜」の「1 募集」の(1)に定める者のうち、次のア、イに該当しない者

ア 令和2年度公立高等学校入学許可候補者となっている者

イ 千葉県内に所在する私立高等学校令和2年度入学許可候補者のうち、当該私立高等学校の校長から「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第3 三期入学選抜」に応募してよい旨の承認を得ていない者

なお、「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第2 二期入学選抜」の「5 入学願書等の提出期日等の特例」の(2)に定める期間を過ぎて、他都道府県から新たに志願する者については、保護者の転勤等に伴う転居による者で、令和2年度公立高等学校及び私立高等学校の入学許可候補者となっていない者が出願できる。

(2) 期待する生徒像

高等学校が別に定める。

注 高等学校が定めた「期待する生徒像」については、付表7 (155ページ参照)のとおりとする。

(3) 三期入学選抜を実施する学校及び募集人員

ア 実施する高等学校

千葉県立千葉大宮高等学校

イ 募集人員

募集定員から「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第5 五期(秋季入学)入学選抜」の募集人員並びに「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第1 一期入学選抜」及び「第2 二期入学選抜」の入学許可候補者の数を減じた人数の50%程度を募集人員とする。

**2 出 願**

(1) 総 則

「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第1 一期入学選抜」の「2 出願」の(1)に定めるところによる。ただし、(1)のエは「上記ウに該当し、志願する高等学校の校長の承認を受けようとする者は、次の「(2) 出願書類等」の表中キ、ク及びケの書類を、志願する高等学校の校長に提出して、承認を受けなければならない。」と読み替える。

(2) 出願書類等

書 類 等	摘 要
ア 入学願書・収入証紙貼付票・受検票・入学願書等受理証	<p>所定の用紙(別紙8)に所要事項を記入すること。</p> <p>入学検査料については、収入証紙貼付票に、950円分の県収入証紙を貼付すること。</p> <p>写真貼付欄に、写真2枚(縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、令和元年12月1日以降に撮影したもの。カラー・白黒いずれも可)を貼付すること。</p>
イ 調査書	<p>所定の様式(様式1)で作成すること。</p> <p>なお、中学校卒業後、5年を経過した者については、調査書に代えて卒業証明書を提出すること。</p>
ウ 誓約書	<p>所定の様式(様式17)で作成すること。</p> <p>ただし、「XI 通信制の課程の入学選抜」の「第2 二期入学選抜」の「5 入学願書等の提出期日の特例」の(2)に定める期間を過ぎて、他都道府県から新たに志願する者は、誓約書(様式18)を作成し、提出すること。</p>
エ 選抜結果通知用封筒	<p><del>82円</del>切手(料金改定があった場合には、改定後の料金の切手)を貼った定形(長形3号)の封筒に志願者の住所、氏名及び郵便番号を表記すること。</p>
オ 志願理由書	<p>所定の様式(様式3の(1))で作成すること。</p>
カ 自己申告書	<p>以下について説明することを希望する者は、所定の様式(様式4)で作成し、封をして提出すること。また、原則として志願者本人が記入すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「欠席が多い理由」(年間の欠席日数が30日以上の場合とする。)</li> <li>・「障害があることによって生ずる事柄」</li> <li>・「特に説明しようとする事柄」</li> </ul>

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

書類等	摘要
キ 千葉県県立高等学校入学志願証明書	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、当該高等学校を志願することのやむを得ない事情を証する在籍（出身）中学校長等の証明書（様式15）を提出すること。
ク 誓約書	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、入学後千葉県の区域内に居住する旨等を証する保護者の誓約書（様式16）を提出すること。
ケ 必要に応じて提出する書類	「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者のうち、特にやむを得ない事情のある者は、在職証明書（当該事業者等の定める様式）、事情説明書、身元引受人承諾書等の当該高等学校の校長が必要と認める書類を提出すること。事情説明書及び身元引受人承諾書の様式は、別に定める。
コ 承認書	当該私立高等学校の校長から、公立高等学校の「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第3 三期入学者選抜」に志願することが承認されている者は、承認書（当該私立高等学校の定める様式）を提出すること。
サ 学習成績分布表	在籍中学校の校長は、所定の様式（様式2の(1)）で作成した学習成績分布表を志願する高等学校の校長に提出又は送付すること。 学習成績分布表は、千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校に現に在籍する者のみ提出を必要とする。ただし、他の選抜において、すでに提出又は送付済みの場合には必要としない。

注 学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する者（別記6、83ページ参照）が出願する場合は、別記8（86ページ参照）に示す書類等を提出する。

### (3) 出願手続

ア 志願者は、出願書類等を在籍（出身）中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する場合は、志願者本人（又は保護者等）が直接、志願する高等学校の校長に提出する。

イ 出願書類等の提出期日及び受付時間

令和2年3月10日（火）  
受付時間は、午前9時から午後4時30分までとする。  
なお、送付の場合も、3月10日（火）午後4時30分までに必着とする。

## 3 志願の変更

「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「3 志願の変更」に定めるところによる。

### (1) 志願変更

「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「3 志願の変更」に定めるところによる。この場合における読替え等は、次のとおりとする。

ア (1)は「志願した高等学校を変更したい者（以下「志願変更者」という。）は、1回に限り、先の志願を取り消して、「VIII 第2次募集」又は「IX 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第3 第2次募集」を実施する高等学校を新たに志願することができる。ただし、市立高等学校にあっては、当該市教育委員会が定めるところによる。」と読み替える。

イ (2)のイの「VII 後期選抜」の「第2 出願」の2又は「IX 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第2 二期入学者選抜」の「2 出願」の(2)は、「VIII 第2次募集」の「第2 出願」の2又は「IX 地域連携アクティブスクールの入学者選抜」の「第3 三期入学者選抜」の「2 出願」の(2)と読み替える。

### (2) 志願変更の受付期日及び受付時間

令和2年3月11日（水）  
受付時間は、午前9時から午後4時30分までとする。  
なお、送付の場合も、3月11日（水）午後4時30分までに必着とする。

## 4 調査書及び学習成績分布表等

### (1) 調査書（様式1）

志願者の在籍（出身）中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成する。

なお、提出先については、志願する高等学校の校長とする。また、令和2年3月卒業（卒業見込み）の者については、令和元年12月末日現在で記入する。

### (2) 学習成績分布表（様式2の(1)）

志願者の在籍する中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成した学習成績分布表を次のとおり提出しなければならない。ただし、他の選抜において、すでに「XI 通信制の課程の入学者選抜」を実施する高等学校の校長に学習成績分布表を提出してある場合には、提出を必要としない。なお、令和2年3月卒業（卒業見込み）の者については、令和元年12月末日現在で記入する。

#### ア 提出先

志願する高等学校の校長

#### イ 提出期限等

(ア) 志願する高等学校の校長への提出は、令和2年3月10日（火）午後4時30分までとする。

送付による提出を認めるものとし、その場合も令和2年3月10日（火）午後4時30分までに必着とする。

なお、送付の場合は~~82円~~切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った返信用封筒（受理証送付用）を同封すること。

(イ) 志願変更に伴い、学習成績分布表を新たに志願する高等学校の校長に提出する場合には、令和2年3月11日（水）午後4時30分までに必着とする。

#### ウ 提出上の留意点

(ア) 千葉県内の公立中学校及び埼玉県又は茨城県の本県隣接学区内の公立中学校を令和2年3月卒業（卒業見込み）の者については、学習成績分布表（様式2の(1)）を1通提出する。

(イ) 上記(ア)以外の中学校等を令和2年3月卒業（卒業見込み）の者については、学習成績分布表の提出を必要としない。

(ウ) 過年度卒業者については、学習成績分布表の提出を必要としない。

### (3) 自己申告書（様式4）

志願者は、自己申告書を提出する場合には、封をした上で、在籍（出身）中学校の校長に提出することを報告した後、志願する高等学校の校長に提出する。

## 5 入学願書の交付及び受検票等の交付

(1) 入学願書は、令和2年3月6日（金）以降、通信制の課程の入学者選抜を実施する高等学校、県教育庁教育振興部学習指導課、各教育事務所及び千葉市教育委員会で交付する。

(2) 高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類（学習成績分布表等）についても受理証（高等学校の定める様式）を交付する。

## 6 検 査

### (1) 検査期日

令和2年3月13日（金）

### (2) 検査場所

志願した高等学校

### (3) 検査の内容

面接及び作文

### (4) 検査時間割

8:45	集合
8:45～8:55	受付・点呼
8:55～9:10	注意事項伝達
9:25～	検査

注 検査の時間等については、高等学校が別に定める。

### (5) 受検者心得

ア 受検票を必ず持参すること。

イ 当日、午前8時45分までに志願した高等学校に集合すること。

ウ 携帯品、その他留意事項については、高等学校において実施する検査の内容により、別に定めた指示に従うこと。

エ 時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。

オ 携帯電話等は、検査室に持ち込まないこと。

カ 検査室内では、物の貸借はしないこと。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

## 7 選 抜 方 法

- (1) 中学校の校長から送付された調査書等の書類の審査及び高等学校において実施した検査の結果を資料とし、高等学校の通信制の課程の教育を受けるに足る能力、適性等を総合的に判定して入学者の選抜を行うものとする。  
なお、調査書の評定については、「I 前期選抜」の「第6 選抜方法」の2に定める算式1で算出した数値を選抜の資料とすることができる。
- (2) 高等学校が、志願者に志願理由書の提出を求めた場合には、これを選抜の資料に加えるものとする。
- (3) 「欠席が多い理由」、「障害があることによって生ずる事柄」又は「特に説明しようとする事柄」について説明するために、志願者から自己申告書が提出された場合は、これを選抜の資料に加えることができる。ただし、提出されたことにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (4) 高等学校の校長は、必要のある場合には、出願書類等（自己申告書を除く。）の内容について、中学校の校長に照会することができる。

## 8 入学許可候補者の発表の日時及び場所

- (1) 日時 令和2年3月17日（火） 午前10時
- (2) 場所 志願した高等学校

注 入学許可候補者の受検番号を掲示により発表し、選抜結果を志願者本人あて通知する。

## 9 そ の 他

- (1) 志願を取り消す者及び入学を辞退する者が出た場合には、中学校の校長等は、速やかに文書（様式6の(1)又は(2)）により当該受検者の志願した高等学校の校長に連絡しなければならない。
- (2) 障害があるため通常の検査の方法では受検が困難であると認められる生徒に対する措置については、別記10（87ページ参照）により、特別配慮申請書を提出することができる。  
また、障害のある生徒の入学者選抜に当たっては、障害があることにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (3) 入学許可候補者の決定に当たっては、募集人員を守るよう努める。  
なお、その際、受検者の数が募集人員に満たない場合においては、学校の実態に応じて可能な限り入学許可候補者とする。
- (4) この要項に定めるもののほか、「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第3 三期入学者選抜」に必要な事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、県教育長がこれを定める。

## 第4 (XI 通信制の課程の入学者選抜) 四期入学者選抜

### 1 募 集

(1) 応募資格

- ア 中学校若しくはこれに準ずる学校若しくは義務教育学校（以下「中学校」という。）を卒業した者
- イ 中等教育学校の前期課程（以下「中学校」に含める。）を修了した者
- ウ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第95条各号のいずれか一つに該当する者（別記6、83ページ参照）

(2) 期待する生徒像

高等学校が別に定める。

注 高等学校が定めた「期待する生徒像」については、付表7（155ページ参照）のとおりとする。

(3) 四期入学者選抜を実施する学校及び募集人員

ア 実施する高等学校

千葉県立千葉大宮高等学校

イ 募集人員

募集定員から「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第5 五期（秋季入学）入学者選抜」の募集人員並びに「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」、「第2 二期入学者選抜」及び「第3 三期入学者選抜」の入学許可候補者の数を減じた人数を募集人員とする。

### 2 出 願

(1) 総 則

「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)に定めるところによる。

(2) 出願書類等

書 類 等	摘 要
ア 入学願書・収入証紙貼付票・受検票・入学願書等受理証	<p>所定の用紙（別紙8）に所要事項を記入すること。</p> <p>入学検査料については、収入証紙貼付票に、950円分の県収入証紙を貼付すること。</p> <p>写真貼付欄に、写真2枚（縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、令和元年12月1日以降に撮影したもの。カラー・白黒いずれも可）を貼付すること。</p>
イ 調査書	<p>所定の様式（様式1）で作成すること。</p> <p>なお、中学校卒業後、5年を経過した者については、調査書に代えて卒業証明書を提出すること。</p>
ウ 選抜結果通知用封筒	<p><del>82円</del>切手（料金改定があった場合には、改定後の料金の切手）を貼った定形（長形3号）の封筒に志願者の住所、氏名及び郵便番号を表記すること。</p>
エ 志願理由書	<p>所定の様式（様式3の(1)）で作成すること。</p>
オ 自己申告書	<p>以下について説明することを希望する者は、所定の様式（様式4）で作成し、封をして提出すること。また、原則として志願者本人が記入すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「欠席が多い理由」（年間の欠席日数が30日以上の場合とする。）</li> <li>・「障害があることによって生ずる事柄」</li> <li>・「特に説明しようとする事柄」</li> </ul>
カ 千葉県立高等学校入学志願証明書	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、当該高等学校を志願することのやむを得ない事情を証する出身中学校長等の証明書（様式15）を提出すること。</p>
キ 誓約書	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、入学後千葉県の区域内に居住する旨等を証する保護者の誓約書（様式16）を提出すること。</p>
ク 必要に応じて提出する書類	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者のうち、特にやむを得ない事情のある者は、在職証明書（当該事業者等の定める様式）、事情説明書、身元引受人承諾書等の当該高等学校の校長が必要と認める書類を提出すること。事情説明書及び身元引受人承諾書の様式は、別に定める。</p>

注 学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する者（別記6、83ページ参照）が出願する場合は、別記8（86ページ参照）に示す書類等を提出する。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

### (3) 出願手続

ア 志願者は、出願書類等を出身中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する場合は、志願者本人（又は保護者等）が直接、志願する高等学校の校長に提出する。

イ 出願書類等の提出期間及び受付時間

令和2年4月2日（木）及び4月3日（金）

受付時間は、4月2日（木）は、午前9時から午後4時30分まで

4月3日（金）は、午前9時から午後4時までとする。

なお、送付の場合も、4月3日（金）午後4時までに必着とする。

## 3 調査書等

調査書中の第1学年、第2学年及び第3学年における教科（外国語については必修及び全ての生徒が共通に履修するもの。その他の選択教科については除く。）の評定は、中学校生徒指導要録記載のものを転記する。

### (1) 調査書（様式1）

志願者の出身中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成する。

なお、提出先については、志願する高等学校の校長とする。

### (2) 自己申告書（様式4）

志願者は、自己申告書を提出する場合には、封をした上で、出身中学校の校長に提出することを報告した後、志願する高等学校の校長に提出する。

## 4 入学願書の交付及び受検票等の交付

(1) 入学願書は、令和2年4月1日（水）以降、通信制の課程の入学選抜を実施する高等学校、県教育庁教育振興部学習指導課、各教育事務所及び千葉市教育委員会で交付する。

(2) 高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類についても受理証（高等学校の定める様式）を交付する。

## 5 検査

### (1) 検査期日

令和2年4月8日（水）

### (2) 検査場所

志願した高等学校

### (3) 検査の内容

面接及び作文

### (4) 検査時間割

8：45	集合
8：45～8：55	受付・点呼
8：55～9：10	注意事項伝達
9：25～	検査

注 検査の時間等については、高等学校が別に定める。

### (5) 受検者心得

ア 受検票を必ず持参すること。

イ 当日、午前8時45分までに志願した高等学校に集合すること。

ウ 携帯品、その他留意事項については、高等学校において実施する検査の内容により、別に定めた指示に従うこと。

エ 時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。

オ 携帯電話等は、検査室に持ち込まないこと。

カ 検査室内では、物の貸借はしないこと。

## 6 選 抜 方 法

- (1) 中学校の校長から送付された調査書等の書類の審査及び高等学校において実施した検査の結果を資料とし、高等学校の通信制の課程の教育を受けるに足る能力、適性等を総合的に判定して入学者の選抜を行うものとする。
- (2) 高等学校が、志願者に志願理由書の提出を求めた場合には、これを選抜の資料に加えるものとする。
- (3) 「欠席が多い理由」、「障害があることによって生ずる事柄」又は「特に説明しようとする事柄」について説明するために、志願者から自己申告書が提出された場合は、これを選抜の資料に加えることができる。ただし、提出されたことにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (4) 高等学校の校長は、必要のある場合には、出願書類等（自己申告書を除く。）の内容について、中学校の校長に照会することができる。

## 7 入学許可候補者の発表の日時及び場所

- (1) 日時 令和2年4月10日（金） 午前10時
- (2) 場所 志願した高等学校

注 入学許可候補者の受検番号を掲示により発表し、選抜結果を志願者本人あて通知する。

## 8 そ の 他

- (1) 志願を取り消す者及び入学を辞退する者が出た場合には、中学校の校長等は、速やかに文書（様式6の(1)又は(2)）により当該受検者の志願した高等学校の校長に連絡しなければならない。
- (2) 障害があるため通常の検査の方法では受検が困難であると認められる生徒に対する措置については、別記10（87ページ参照）により、特別配慮申請書を提出することができる。  
また、障害のある生徒の入学者選抜に当たっては、障害があることにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (3) 入学許可候補者の決定に当たっては、募集人員を守るよう努める。  
なお、その際、受検者の数が募集人員に満たない場合においては、学校の実態に応じて可能な限り入学許可候補者とする。
- (4) この要項に定めるもののほか、「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第4 四期入学者選抜」に必要な事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、県教育長がこれを定める。

**第5 (XI 通信制の課程の入学者選抜) 五期 (秋季入学) 入学者選抜**

**1 募 集**

(1) 応募資格

- ア 中学校若しくはこれに準ずる学校若しくは義務教育学校（以下「中学校」という。）を卒業した者
- イ 中等教育学校の前期課程（以下「中学校」に含める。）を修了した者
- ウ 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第95条各号のいずれか一つに該当する者（別記6、83ページ参照）

(2) 期待する生徒像

高等学校が別に定める。

注 高等学校が定めた「期待する生徒像」については、付表7（155ページ参照）のとおりとする。

(3) 五期 (秋季入学) 入学者選抜を実施する学校及び募集人員

ア 実施する高等学校  
千葉県立千葉大宮高等学校

イ 募集人員  
募集定員の10%程度を募集人員とする。

なお、「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第4 四期入学者選抜」の入学許可候補者の数が、「第4 四期入学者選抜」の募集人員に満たない場合には、その満たない人数を募集人員に加える。

**2 出 願**

(1) 総 則

「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)に定めるところによる。

(2) 出願書類等

書 類 等	摘 要
ア 入学願書・収入証紙貼付票・受検票・入学願書等受理証	<p>所定の用紙（別紙8）に所要事項を記入すること。</p> <p>入学検査料については、収入証紙貼付票に、950円分の県収入証紙を貼付すること。</p> <p>写真貼付欄に、写真2枚（縦4cm×横3cm、正面上半身脱帽、令和2年7月1日以降に撮影したもの。カラー・白黒いずれも可）を貼付すること。</p>
イ 調査書	<p>所定の様式（様式1）で作成すること。</p> <p>なお、中学校卒業後、5年を経過した者については、調査書に代えて卒業証明書を提出すること。</p>
ウ 選抜結果通知用封筒	<p><del>82円</del>切手（料金改定があったときは、改定後の料金の切手）を貼った定形（長形3号）の封筒に志願者の住所、氏名及び郵便番号を表記すること。</p>
エ 志願理由書	<p>所定の様式（様式3の(1)）で作成すること。</p>
オ 自己申告書	<p>以下について説明することを希望する者は、所定の様式（様式4）で作成し、封をして提出すること。また、原則として志願者本人が記入すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「欠席が多い理由」（年間の欠席日数が30日以上の場合とする。）</li> <li>・「障害があることによって生ずる事柄」</li> <li>・「特に説明しようとする事柄」</li> </ul>
カ 千葉県立高等学校入学志願証明書	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、当該高等学校を志願することのやむを得ない事情を証する出身中学校長等の証明書（様式15）を提出すること。</p>
キ 誓約書	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者は、入学後、千葉県の区域内に居住する旨等を証する保護者の誓約書（様式16）を提出すること。</p>
ク 必要に応じて提出する書類	<p>「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第1 一期入学者選抜」の「2 出願」の(1)のエに該当する者のうち、特にやむを得ない事情のあるものは、在職証明書（当該事業者等の定める様式）、事情説明書、身元引受人承諾書等の当該高等学校の校長が必要と認める書類を提出すること。事情説明書及び身元引受人承諾書の様式は、別に定める。</p>

注 学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する者（別記6、83ページ参照）が出願する場合は、別記8（86ページ参照）に示す書類等を提出する。

上記の82円切手は、郵便料金改定のため84円切手とする。

### (3) 出願手続

ア 志願者は、出願書類等を出身中学校の校長の確認を経て、志願する高等学校の校長に提出しなければならない。

なお、学校教育法施行規則第95条第1号又は第4号に該当する場合は、志願者本人（又は保護者等）が直接、志願する高等学校の校長に提出する。

イ 出願書類等の提出期間及び受付時間

令和2年8月31日（月）及び9月1日（火）

受付時間は、8月31日（月）は、午前9時から午後4時30分まで

9月1日（火）は、午前9時から午後4時までとする。

なお、送付の場合も、9月1日（火）午後4時までに必着とする。

## 3 調査書等

調査書中の第1学年、第2学年及び第3学年における教科（外国語については必修及び全ての生徒が共通に履修するもの。その他の選択教科については除く。）の評定は、中学校生徒指導要録記載のものを転記する。

### (1) 調査書（様式1）

志願者の出身中学校の校長は、別記1（71～73ページ参照）に基づいて作成する。

なお、提出先については、志願する高等学校の校長とする。

### (2) 自己申告書（様式4）

志願者は、自己申告書を提出する場合には、封をした上で、出身中学校の校長に提出することを報告した後、志願する高等学校の校長に提出する。

## 4 入学願書の交付及び受検票等の交付

(1) 入学願書は、令和2年8月3日（月）以降、通信制の課程の入学選抜を実施する高等学校、県教育庁教育振興部学習指導課、各教育事務所及び千葉市教育委員会で交付する。

(2) 高等学校の校長は、出願書類等の受理が完了した後、所定の受検票及び入学願書等受理証を交付し、その他の書類についても受理証（高等学校の定める様式）を交付する。

## 5 検 査

### (1) 検査期日

令和2年9月4日（金）

### (2) 検査場所

志願した高等学校

### (3) 検査の内容

面接及び作文

### (4) 検査時間割

8:45	集合
8:45～8:55	受付・点呼
8:55～9:10	注意事項伝達
9:25～	検査

注 検査の時間等については、高等学校が別に定める。

### (5) 受検者心得

ア 受検票を必ず持参すること。

イ 当日、午前8時45分までに志願した高等学校に集合すること。

ウ 携帯品、その他留意事項については、高等学校において実施する検査の内容により、別に定めた指示に従うこと。

エ 時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。

オ 携帯電話等は、検査室に持ち込まないこと。

カ 検査室内では、物の貸借はしないこと。

## 6 選 抜 方 法

- (1) 中学校の校長から送付された調査書等の書類の審査及び高等学校において実施した検査の結果を資料とし、高等学校の通信制の課程の教育を受けるに足る能力、適性等を総合的に判定して入学者の選抜を行うものとする。
- (2) 高等学校が、志願者に志願理由書の提出を求めた場合には、これを選抜の資料に加えるものとする。
- (3) 「欠席が多い理由」、「障害があることによって生ずる事柄」又は「特に説明しようとする事柄」について説明するために、志願者から自己申告書が提出された場合は、これを選抜の資料に加えることができる。ただし、提出されたことにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (4) 高等学校の校長は、必要のある場合には、出願書類等（自己申告書を除く。）の内容について、中学校の校長に照会することができる。

## 7 入学許可候補者の発表の日時及び場所

- (1) 日時 令和2年9月8日（火） 午前10時
- (2) 場所 志願した高等学校

注 入学許可候補者の受検番号を掲示により発表し、選抜結果を志願者本人あて通知する。

## 8 そ の 他

- (1) 志願を取り消す者及び入学を辞退する者が出た場合には、中学校の校長等は、速やかに文書（様式6の(1)又は(2)）により当該受検者の志願した高等学校の校長に連絡しなければならない。
- (2) 障害があるため通常の検査の方法では受検が困難であると認められる生徒に対する措置については、別記10（87ページ参照）により、特別配慮申請書を提出することができる。  
また、障害のある生徒の入学者選抜に当たっては、障害があることにより、不利益な取扱いをすることのないよう十分に留意する。
- (3) 入学許可候補者の決定に当たっては、募集定員の遵守に努める。  
なお、その際、受検者の数が募集人員に満たない場合においては、学校の実態に応じて可能な限り入学許可候補者とする。
- (4) この要項に定めるもののほか、「XI 通信制の課程の入学者選抜」の「第5 五期（秋季入学）入学者選抜」に必要な事項及び特別な事態が生じた場合の措置は、県教育長がこれを定める。

## XII 専攻科の入学者選抜について

専攻科における入学者選抜については、千葉県立館山総合高等学校の校長が別に定める。