

<h1 style="margin: 0;">入学願書</h1> <p style="margin: 0;">【通信制の課程の入学者選抜 一期・二期・三期・四期(秋季入学)】</p> <p style="margin: 0;">一期～四期(秋季入学)のいずれかを○で囲む。</p> <p style="margin: 20px 0 0 0; font-size: 1.2em;">千葉県立千葉大宮高等学校長 様</p> <p style="margin: 0;">貴校に入学を志願します。</p> <p style="margin: 0;">なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>		<p style="margin: 0;">写 真</p> <p style="margin: 0;">(横3.0cm×縦4.0cm)</p> <p style="margin: 10px 0 0 0; font-size: 0.8em;">正面上半身脱帽。 カラー・白黒いずれも可。</p> <p style="margin: 0;">※受検番号</p>
希望課程・学科	通信制	普通科
志 願 者	ふりがな	-----
	氏 名	-----
	生年月日	年 月 日
	在籍(出身)学校名	中学校 平成・令和 年 月 卒業見込み・卒業
保 護 者	現住所	〒
	緊急連絡先	電話 ()
意見 聴 取 制 度	自身の選抜に関する資料について、 <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意します。 <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意しません。	
上記の記載事項は事実と相違ありません。 年 月 日 保護者		

記入上の注意

- 1 入学願書及び受検票の一期～四期(秋季入学)のいずれかを○で囲み、入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。ただし、※印の欄は記入しないこと。
また、入学願書及び受検票に貼付する写真については、以下の日以降に撮影したものをを用いること。
一期～二期入学者選抜 令和6年9月1日
三期入学者選抜 令和6年11月1日
四期(秋季入学)入学者選抜 令和7年3月1日
- 2 平成・令和の別、卒業見込み・卒業の別については、該当する文字を○で囲むこと。
- 3 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ場合には、「志願者に同じ」と略記してもよい。
- 4 緊急連絡先は、原則として、検査当日に連絡のとれる電話番号とすること。
- 5 意見聴取制度については、実施要項の別記13で内容を確認し、どちらかの□の中に✓を記入(☑)すること。
- 6 記入事項がない場合には、斜線(／)を引くこと。
- 7 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証は、切り離さないこと。
- 8 入学検査料の納付については、収入証紙貼付欄に、950円分の県収入証紙を貼付すること。
- 9 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入(☑)し、「その他」については〔 〕内にその書類等の名称を記入すること。

<p style="margin: 0;">提出書類確認欄</p> <p style="margin: 0; font-size: 0.8em;">(志願者が記入すること)</p> <p style="margin: 0;">共通の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 入学願書 (入学検査料を含む) ・ 志願理由書 ・ 調査書 (又は証明書) <p style="margin: 0;">二期入学者選抜の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 誓約書 (様式16又は様式17) <p style="margin: 0;">三～四期入学者選抜の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 選抜結果通知用封筒 <hr/> <p style="margin: 0;">その他の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 自己申告書 <input type="checkbox"/> 志願証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書(様式15) <input type="checkbox"/> 承認書 <input type="checkbox"/> その他

※海外現地校卒業者及び中卒認定合格者の共通の提出書類

- 証明書
 - 第9学年の修了証明書
 - ・ 成績証明書
- 又は
 - 中学校卒業程度認定証明書
 - ・ 文部科学省発行の調査書

※その他の提出書類

- 志願証明書
 - 千葉県立高等学校入学志願証明書(様式14)
- 誓約書(様式15)
- 承認書
 - 当該私立高等学校長が公立高等学校の通信制の課程の入学者選抜の二期入学者選抜に志願することを承認する承認書

提出上の注意

- 1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証と共に出願書類等を添えて提出すること。
- 2 出願書類等については、令和7年度千葉県公立高等学校入学者選抜実施要項で確認すること。

<p style="margin: 0;">※受検番号</p> <hr/> <p style="margin: 0;">志願者氏名</p> <hr/> <p style="margin: 0;">課程</p> <p style="margin: 0; text-align: center; font-size: 1.2em;">通信制の課程</p> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;"> <p style="margin: 0;">(950円分)</p> </div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div>

【通信制の課程の入学者選抜

一期・二期・三期・四期(秋季入学)】

一期～四期(秋季入学)のいずれかを○で囲む。

令和7年度
受検票

※受検番号

在籍(出身)学校名

中学校

ふりがな
氏名

高等学校名

千葉県立千葉大宮高等学校

課程 通信制の課程

学科 普通科

写真
(横3.0cm×縦4.0cm)

正面上半身脱帽。
カラー・白黒いずれも可。

※高等学校受付印

受検上の注意

- 検査日時
一期 令和7年2月18日(火)
二期 令和7年3月12日(水)
三期 令和7年4月9日(水)
四期 令和7年9月5日(金)
当日は午前9時30分集合
- 検査時間割
一期
検査 10:20～
二期～四期
検査 10:10～
※検査の時間等については、高等学校が別に定める。
- 持っていくもの
受検票、筆記用具、その他に持っていくものや留意事項については、高等学校において別に定めた指示に従うこと。
※スマートフォン等の電子機器類は、検査室に持ち込まないこと。また、時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。
- 入学許可候補者の発表日時
一期 令和7年3月4日(火) 午前9時
二期 令和7年3月14日(金) 午前9時
三期 令和7年4月11日(金) 午前9時
四期 令和7年9月9日(火) 午前9時

山折り

注意事項

- 1枚目(入学願書等)と2枚目(受検票等)を合わせて志願する高等学校へ提出すること。
- 志願する高等学校が受理した後、2枚目(受検票等)及び検査に係る連絡事項を受け取り、持ち帰ること。
- 検査日までに、左の切り取り線で「入学願書等受理証」を切り離すこと。
- 「受検票」と「受検上の注意」との間の線で山折りし、検査当日に持参すること。

切り取り線

入学願書等
受理証

※受検番号

学校名

中学校

志願者氏名

(以下は高校が記入する)
※共通の提出書類
・入学願書
(入学検査料を含む)
・志願理由書
・調査書
(又は証明書)

二期入学者選抜の提出書類
・誓約書
(様式16又は様式17)

三～四期入学者選抜の提出書類
・選抜結果通知用封筒

その他の提出書類
 自己申告書
 志願証明書
 誓約書(様式15)
 承認書
 その他

上記の者の入学願書等
を確かに受理しました。

※受付年月日及び
高等学校受理印

