

<h1 style="margin: 0;">入学願書</h1> <span style="font-weight: normal;">〔秋季入学者選抜〕</span>		<p>写 真</p> <p>(横3.0cm×縦4.0cm)</p> <p>正面上半身脱帽。 令和7年3月1日以降 に撮影したもの。 カラー・白黒いずれも可。</p>	
<p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">高等学校長 様</p> <p>貴校に入学を志願します。</p> <p>なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>		<p>※受検番号</p>	
希望課程・ 学科・部	定時制	普通科	午前部・午後部・夜間部
志 願 者	ふりがな	-----	
	氏 名		
	生年月日	年	月 日
	在籍(出身) 学校名	平成・令和	年 月 卒業
現住所	〒		
保 護 者	現住所	〒	
	緊急連絡先	電話	( )
意 見 聴 取 制 度	自身の選抜に関する資料について、 <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意します。 <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意しません。		
上記の記載事項は事実と相違ありません。  年 月 日  保護者			

**記入上の注意**

- 1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。  
ただし、※印の欄は記入しないこと。
- 2 午前部・午後部・夜間部の別、平成・令和の別については、該当する文字を○で囲むこと。
- 3 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ場合には、「志願者に同じ」と略記してもよい。
- 4 緊急連絡先は、原則として、検査当日に連絡のとれる電話番号とすること。
- 5 意見聴取制度については、実施要項の別記13で内容を確認し、どちらかの□の中に✓を記入(☑)すること。
- 6 記入事項がない場合には、斜線(/)を引くこと。
- 7 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証は、切り離さないこと。
- 8 入学検査料の納付については、収入証紙貼付欄に、950円分の県収入証紙を貼付すること。
- 9 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入(☑)し、「その他」については〔 〕内にその書類等の名称を記入すること。

提出書類確認欄 <small>(志願者が記入すること)</small>
共通の提出書類 ・入学願書 <small>(入学検査料を含む)</small>  ・調査書 <small>(又は証明書)</small>  ・選抜結果通知用封筒
その他の提出書類 <input type="checkbox"/> 志願理由書 <input type="checkbox"/> 自己申告書 <input type="checkbox"/> 志願証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書 <input type="checkbox"/> その他 <div style="border: 1px solid black; border-radius: 10px; height: 40px; margin-top: 5px;"></div>

※海外現地校卒業者及び中卒認定合格者の共通の提出書類  
 ○証明書  
 第9学年の修了証明書  
 ・成績証明書  
 又は  
 中学校卒業程度認定証明書・文部科学省発行の調査書

※その他の提出書類  
 ○志願証明書  
 千葉県立高等学校入学志願証明書(様式14)  
 ○誓約書(様式15)

※受検番号  志願者氏名  課程  定時制の課程  <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px 0;">                     (950円分)                 </div> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div>
--

【秋季入学】

令和7年度  
受 検 票

※受検番号

在籍(出身)学校名

中学校

ふりがな  
氏 名

高等学校名

高等学校

課 程 定 時 制 の 課 程

学 科 普 通 科

部 午前部・午後部・夜間部

写 真  
(横3.0cm×縦4.0cm)

正面上半身脱帽。  
令和7年3月1日以降  
に撮影したもの。  
カラー・白黒いずれも可。

※高等学校受付印

受検上の注意

- 1 検査日時  
令和7年8月22日(金)  
午前9時30分集合
- 2 検査時間割  
学校設定検査 10:10～  
※学校設定検査の時間等については、各  
高等学校が別に定める。
- 3 持っていくもの  
受検票、筆記用具、その他に持っていく  
ものや留意事項については、学校設定検  
査の内容により別に定めた指示に従うこ  
と。  
※スマートフォン等の電子機器類は、検査  
室に持ち込まないこと。また、時計を携  
帯する場合は、時計機能のみのものであ  
ること。
- 4 入学許可候補者の発表日時  
令和7年8月26日(火)午前9時

山折り

注意事項

- 1 1枚目(入学願書等)と  
2枚目(受検票等)を合わ  
せて志願する高等学校へ提  
出すること。
- 2 志願する高等学校が受理  
した後、2枚目(受検票等)  
及び検査に係る連絡事項を  
受け取り、持ち帰ること。
- 3 検査日までに、左の切り  
取り線で「入学願書等受理  
証」を切り離すこと。
- 4 「受検票」と「受検上の  
注意」との間の線で山折り  
し、検査当日に持参する  
こと。

切り取り線

入学願書等  
受 理 証

※受検番号

学 校 名

中学校

志 願 者 氏 名

(以下は高校が記入する)

※共通の提出書類

- ・ 入 学 願 書  
(入学検査料を含む)
- ・ 調 査 書  
(又は証明書)
- ・ 選抜結果通知用封筒

※その他の提出書類

- 志 願 理 由 書
- 自 己 申 告 書
- 志 願 証 明 書
- 誓 約 書
- そ の 他

上記の者の入学願書等  
を確かに受理しました。

※受付年月日及び  
高等学校受理印

