

<h1 style="margin: 0;">入学願書</h1> 〔連携型高等学校特別入学者選抜〕		<p>写 真</p> <p>(横3.0cm×縦4.0cm)</p> <p style="font-size: x-small;">正面上半身脱帽。 令和6年9月1日以降に撮影したもの。 カラー・白黒いずれも可。</p>
<p style="font-size: large;">千葉県立関宿高等学校長 様</p> <p>貴校に入学を志願します。</p> <p>なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>		<p>※受検番号</p>
希望課程・学科	全 日 制	普 通 科
志 願 者	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日
	在籍(出身)学校名	中学校 平成・令和 年 月 卒業見込み・卒業
保 護 者	現住所	〒
	緊急連絡先	電話 ()
意見聴取制度	<p>自身の選抜に関する資料について、</p> <p><input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意します。</p> <p><input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意しません。</p>	
<p>上記の記載事項は事実と相違ありません。</p> <p style="font-size: large;">年 月 日</p> <p style="font-size: large;">保護者</p>		

記入上の注意

- 1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。
ただし、※印の欄は記入しないこと。
- 2 平成・令和の別、卒業見込み・卒業の別については、該当する文字を○で囲むこと。
- 3 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ場合には、「志願者に同じ」と略記してもよい。
- 4 緊急連絡先は、原則として、検査当日に連絡のとれる電話番号とすること。
- 5 意見聴取制度については、実施要項の別記13で内容を確認し、どちらかの□の中に✓を記入(☑)すること。
- 6 記入事項がない場合には、斜線(/)を引くこと。
- 7 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証は、切り離さないこと。
- 8 入学検査料の納付については、収入証紙貼付欄に、2,200円分の県収入証紙を貼付すること。
- 9 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入(☑)し、「その他」については〔 〕内にその書類等の名称を記入すること。

提出書類確認欄 (志願者が記入すること)
<p>共通の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入学願書 (入学検査料を含む) ・志願理由証明書 ・別に定める書類
<p>その他の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 自己申告書 <input type="checkbox"/> 志願証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書 <input type="checkbox"/> その他 <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 40px; margin-top: 5px;"></div>

- ※共通の提出書類
○別に定める書類
連携型高等学校において別に定める書類
- ※その他の提出書類
○志願証明書
千葉県立高等学校入学志願証明書(様式14)
○誓約書(様式15)

<p>※受検番号</p> <hr/> <p>志願者氏名</p> <hr/> <p>課程</p> <p style="text-align: center; font-size: large;">全 日 制 の 課 程</p> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 150px; margin-top: 10px;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 150px; margin-top: 10px;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; width: 100%; height: 150px; margin-top: 10px;"></div>
--

〔連 携〕

令和7年度
受 検 票

※受検番号

在籍(出身)学校名

中学校

ふりがな
氏 名

高等学校名

千葉県立関宿高等学校

課 程 全 日 制 の 課 程

学 科 普 通 科

写 真
(横3.0cm×縦4.0cm)

正面上半身脱帽。
令和6年9月1日以降
に撮影したもの。
カラー・白黒いずれも可。

※高等学校受付印

受検上の注意

- 1 検査日時
令和7年2月18日(火)
令和7年2月19日(水)
※第1日は午前9時30分集合
第2日は連携型高等学校が別に定め
た指示に従うこと。
- 2 検査時間割
第1日
国語 10:20~11:10
数学 11:40~12:30
英語 13:25~14:25
第2日
面接
※検査の時間等については、連携型高
等学校が別に定める。
- 3 持っていくもの
受検票、HB又はBの鉛筆(シャープ
ペンシル可)、三角定規一組(角度の目
盛りのないもの)、コンパス、消しゴム、
弁当(第2日の弁当については連携型高
等学校が別に定める。)及び上履き。
※スマートフォン等の電子機器類は、検
査室に持ち込まないこと。また、時計
を携帯する場合は、時計機能のみのも
のであること。
- 4 入学許可候補者の発表日時
令和7年3月4日(火)午前9時

山折り

注意事項

- 1 1枚目(入学願書等)と
2枚目(受検票等)を合
わせて志願する高等学校へ提
出すること。
- 2 志願する高等学校が受理
した後、2枚目(受検票等)
及び検査に係る連絡事項を
受け取り、持ち帰ること。
- 3 検査日までに、左の切り
取り線で「入学願書等受理
証」を切り離すこと。
- 4 「受検票」と「受検上の
注意」との間の線で山折り
し、検査当日に持参する
こと。

切り取り線

入学願書等
受 理 証

※受検番号

学 校 名

中学校

志 願 者 氏 名

(以下は高校が記入する)

※共通の提出書類

- ・ 入 学 願 書
(入学検査料を含む)
- ・ 志願理由証明書
- ・ 別に定める書類

※その他の提出書類

- 自己申告書
- 志願証明書
- 誓約書
- その他

上記の者の入学願書等
を確かに受理しました。

※受付年月日及び
高等学校受理印

