

<h1 style="margin: 0;">入学願書</h1> 〔成人特別入学者選抜〕		<p>写 真</p> <p>(横3.0cm×縦4.0cm)</p> <p style="font-size: x-small;">正面上半身脱帽。 令和6年9月1日以降 に撮影したもの。 カラー・白黒いずれも可。</p>
<p style="font-size: large; margin: 0;">高等学校長 様</p> <p style="margin: 5px 0;">貴校に入学を志願します。</p> <p style="margin: 5px 0;">なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>		<p>※受検番号</p>
記入年月日	年 月 日	
希望課程・ 学科・部	定時制	科
		第1希望 部
		第2希望 部
		第3希望 部
志 願 者	ふりがな	
	氏 名	
	生年月日	年 月 日 (歳)
	現 住 所	〒
	緊急連絡先	電話 ()
勤 務 先	所 在 地	〒
	名 称	(電話)
<p style="text-align: center;">年 月 中学校 卒業見込み・卒業</p> <p>中学校卒業後の略歴</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

記入上の注意

- 1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。
ただし、※印の欄は記入しないこと。
- 2 部については、三部制の定時制の課程を志願する場合のみ記入すること。第2希望、第3希望がない場合には、斜線(/)を引くこと。
- 3 生年月日欄の()内は、令和7年3月31日現在の満年齢を記入すること。
- 4 事業所等に勤務していない者は、名称欄に「自営業」等と記入すること。
- 5 卒業見込み・卒業の別については、該当する文字を○で囲むこと。
- 6 記入事項がない場合には、斜線(/)を引くこと。
- 7 意見聴取制度については、実施要項の別記13で内容を確認し、どちらかの□の中に✓を記入(☑)すること。
- 8 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証は、切り離さないこと。
- 9 入学検査料の納付については、収入証紙貼付欄に、950円分の県収入証紙を貼付すること。
- 10 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入(☑)し、「その他」については[]内にその書類等の名称を記入すること。

<p>提出書類確認欄</p> <p>(志願者が記入すること)</p>
<p>共通の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入学願書 (入学検査料を含む) ・志願申請書 ・卒業証明書等
<p>その他の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 誓約書 <input type="checkbox"/> その他 <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; height: 100px; margin-top: 10px;"></div>

※共通の提出書類
○志願申請書
成人の特別入学者
選抜志願申請書
(様式9)

※その他の提出書類
○誓約書(様式15)

意見聴取制度	<p>自身の選抜に関する資料について、</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意します。 <input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意しません。
--------	---

<p>※受検番号</p> <hr/> <p>志願者氏名</p> <hr/> <p>課程</p> <p style="text-align: center; font-size: large;">定時制の課程</p> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; text-align: center; font-size: large; margin: 10px 0;">(950円)</div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; margin: 10px 0;"></div>

〔成人〕

令和7年度 受検票

※受検番号

在籍(出身)学校名

中学校

ふりがな
氏名

高等学校名

高等学校

課程 定時制の課程

学科

科

部

部

写真
(横3.0cm×縦4.0cm)

正面上半身脱帽。
令和6年9月1日以降
に撮影したもの。
カラー・白黒いずれも可。

※高等学校受付印

山折り

受検上の注意

- 1 検査日時
令和7年2月18日(火)
午後0時45分集合
- 2 検査時間割
面接 及び 作文 13:25～
※検査の時間等については、各高等学校
が別に定める。
- 3 持っていくもの
受検票、筆記用具、その他に持っていく
ものや留意事項については、各高等学校に
おいて別に定めた指示に従うこと。
※スマートフォン等の電子機器類は、検
査室に持ち込まないこと。また、時計
を携帯する場合は、時計機能のみのも
のであること。
- 4 入学許可候補者の発表日時
令和7年3月4日(火) 午前9時

切り取り線

注意事項

- 1 1枚目(入学願書等)と
2枚目(受検票等)を合
わせて志願する高等学校へ提
出すること。
- 2 志願する高等学校が受理
した後、2枚目(受検票等)
及び検査に係る連絡事項を
受け取り、持ち帰ること。
- 3 検査日までに、左の切り
取り線で「入学願書等受理
証」を切り離すこと。
- 4 「受検票」と「受検上の
注意」との間の線で山折り
し、検査当日に持参する
こと。

入学願書等 受理証

※受検番号

学 校 名

中学校

志 願 者 氏 名

(以下は高校が記入する)

※共通の提出書類

- ・ 入 学 願 書
(入学検査料を含む)
- ・ 志 願 申 請 書
- ・ 卒 業 証 明 書 等

※その他の提出書類

- 誓 約 書
- そ の 他

上記の者の入学願書等
を確かに受理しました。

※受付年月日及び
高等学校受理印

