

<h1 style="margin: 0;">入学願書</h1> <p style="font-size: small; margin: 0;">〔一般入学者選抜〕 〔地域連携アクティブスクールの入学者選抜〕</p>		<p style="font-size: large; margin: 0;">写 真</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">(横3.0cm×縦4.0cm)</p> <p style="font-size: x-small; margin: 0;">正面上半身脱帽。 令和6年9月1日以降に撮影したもの。 カラー・白黒いずれも可。</p>			
<p style="font-size: large; margin: 0;">高等学校長 様</p> <p style="margin: 5px 0;">貴校に入学を志願します。</p> <p style="margin: 5px 0;">なお、他の公立高等学校を併願していません。</p>		<p style="font-size: small; margin: 0;">※受検番号</p>			
希望課程・ 学科・部	全日制 定時制	第1希望	科	第1希望	部
		第2希望	科	第2希望	部
		第3希望	科	第3希望	部
志 願 者	ふりがな				
	氏 名				
	生年月日	年 月 日			
	在籍(出身) 学校名	中学校 平成・令和 年 月 卒業見込み・卒業			
保 護 者	現住所				
	緊急連絡先	電話	()		
意 見 聴 取 制 度	<p style="font-size: x-small; margin: 0;">※県立高等学校に出願する場合のみ記入 自身の選抜に関する資料について、</p> <p style="margin: 0;"><input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意します。</p> <p style="margin: 0;"><input type="checkbox"/> 意見聴取制度を活用することに同意しません。</p>				
<p style="margin: 0;">上記の記載事項は事実と相違ありません。</p> <p style="margin: 10px 0 0 0;">年 月 日</p> <p style="margin: 0 0 0 100px;">保護者</p>					

記入上の注意

- 1 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証の所定の欄には、必要事項を全て記入すること。ただし、※印の欄は記入しないこと。
- 2 全日制・定時制の別、平成・令和の別、卒業見込み・卒業の別については、該当する文字を○で囲むこと。
- 3 第2希望、第3希望がない場合には、斜線 (/) を引くこと。
- 4 部については、三部制の定時制の課程を志願する場合のみ記入すること。該当しない場合には、斜線 (/) を引くこと。
- 5 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ場合には、「志願者に同じ」と略記してもよい。
- 6 緊急連絡先は、原則として、検査当日に連絡のとれる電話番号とすること。
- 7 意見聴取制度については、実施要項の別記13で内容を確認し、どちらかの□の中に✓を記入 (☑) すること。ただし、市立高等学校に出願する場合は、記入しないこと。
- 8 記入事項がない場合には、斜線 (/) を引くこと。
- 9 入学願書、収入証紙貼付票、受検票及び入学願書等受理証は、切り離さないこと。
- 10 入学検査料の納付については、所定の方法によること (実施要項3ページ参照)。
- 11 提出書類確認欄の「その他の提出書類」に該当する書類がある場合は、該当項目の□の中に✓を記入 (☑) し、「その他」については [] 内にその書類等の名称を記入すること。

提出書類確認欄 (志願者が記入すること)
<p style="font-size: small; margin: 0;">共通の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入学願書 (入学検査料を含む) ・調査書 (又は証明書)
<p style="font-size: small; margin: 0;">その他の提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 志願理由書 <input type="checkbox"/> 得点に倍率をかける教科の申告書 <input type="checkbox"/> 自己申告書 <input type="checkbox"/> 志願証明書 <input type="checkbox"/> 誓約書 <input type="checkbox"/> その他

※海外現地校卒業者及び中卒認定合格者の共通の提出書類

- 証明書 第9学年の修了証明書・成績証明書
- 又は 中学校卒業程度認定証明書・文部科学省発行の調査書

※その他の提出書類

- 志願証明書 千葉県立高等学校入学志願証明書 (様式14)
- 誓約書 (様式15)

<p style="font-size: small; margin: 0;">※受検番号</p> <hr/> <p style="font-size: small; margin: 0;">志願者氏名</p> <hr/> <p style="font-size: small; margin: 0;">課程</p> <p style="text-align: center; margin: 0;">全日制 の 課程 定時制</p> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; width: 100%;"></div> <hr/> <div style="border: 1px dashed black; height: 100px; width: 100%;"></div>

【一般入学者選抜】
【地域連携アクティブスクールの入学者選抜】

令和7年度
受 検 票

※受検番号

在籍(出身)学校名

中学校

ふりがな
氏 名

高等学校名

高等学校

課 程 全 日 制 の 課 程
定 時 制

学 科 科

部 部

写 真
(横3.0cm×縦4.0cm)

正面上半身脱帽。
令和6年9月1日以降
に撮影したもの。
カラー・白黒いずれも可。

※高等学校受付印

受検上の注意

- 1 検査日時
令和7年2月18日(火)
令和7年2月19日(水)
両日とも午前9時30分集合
※定時制の課程においては、各高等学校の指示に従うこと。

2 検査時間割

【一般入学者選抜】

- 第1日
国語 10:20～11:10
数学 11:40～12:30
英語 13:25～14:25
- 第2日
理科 10:20～11:10 学校設定検査
社会 11:40～12:30 13:25～
※定時制の課程においては、各高等学校の指示に従うこと。

【地域連携アクティブスクールの入学者選抜】

- 第1日 第2日
国語 10:20～11:10 検査
数学 11:40～12:30 10:20～
英語 13:25～14:25
検査 14:40～

※各高等学校において別に定める検査の時間等については、各高等学校が別に定める。

- 3 持っていくもの
受検票、HB又はBの鉛筆(シャープペンシル可)、三角定規一組(角度の目盛りのないもの)、コンパス、消しゴム、弁当(第2日の弁当については各高等学校が定める。)及び上履き。
※スマートフォン等の電子機器類は、検査室に持ち込まないこと。また、時計を携帯する場合は、時計機能のみのものであること。
※学校設定検査又は各高等学校が別に定める検査については各高等学校において別に定めた指示に従うこと。
- 4 入学許可候補者の発表日時
令和7年3月4日(火)午前9時

注意事項

- 1 1枚目(入学願書等)と2枚目(受検票等)を合わせて志願する高等学校へ提出すること。
- 2 志願する高等学校が受理した後、2枚目(受検票等)及び検査に係る連絡事項を受け取り、持ち帰ること。
- 3 検査日までに、左の切り取り線で「入学願書等受理証」を切り離すこと。
- 4 「受検票」と「受検上の注意」との間の線で山折りし、検査当日に持参すること。

切り取り線

入学願書等
受 理 証

※受検番号

学 校 名

中学校

志 願 者 氏 名

(以下は高校が記入する)

※共通の提出書類

- ・ 入 学 願 書
(入学検査料を含む)
- ・ 調 査 書
(又は証明書)

※その他の提出書類

- 志 願 理 由 書
- 得 点 に 倍 率 を かける 教科 の 申告書
- 自 己 申 告 書
- 志 願 証 明 書
- 誓 約 書
- そ の 他

上記の者の入学願書等
を確かに受理しました。

※受付年月日及び
高等学校受理印

