

# FRONTIER

予測できない未来を切り拓くためには、「既存の方法にとらわれず」、自ら適した方法をその都度選択して学び続けることが必要です。ちばっ子の学びに「ICT」という新しい選択肢を増やしましょう。



## Formsを使って校務の負担軽減も！

教育現場におけるICT化がよりいっそう進んでいますが、今回は先生方向けに便利な機能を紹介します。今回、紹介するのはFormsです。Microsoftを例として取り扱いますが、その他のOSでも同様の効果が得られますので試してみてください！



保護者会や行事などの出欠確認がなかなか集まらない。

出欠席の集計を手集計でやるのは大変…

こんなお悩みありませんか？そんなときは…



Step 1

Formsでアンケートを作ってみましょう！

- ① office365を開く
- ② Formsを選択（office365トップページの左上に注目！）
- ③ [新しいフォーム]を選択
- ④ 表題や質問を設定

※質問についてはテキスト形式や選択式、日付など回答方法を選ぶことができます。

※サブタイトルなども付けることができるので、編集次第では、いろいろなアンケートが作れる！

### 宿泊体験学習の申し込み

日時：令和元年6月30日（火）  
場所：高尾町少年自然の家  
交通手段：貸し切りバス

\* 必須

1. 児童氏名 \*

回答を入力してください

2. 保護者氏名 \*

回答を入力してください

いろいろなアンケートに活用できる！

回答方法に日付があるなら、  
面談の日程調整などができるかも！

回答方法が多様なので  
いろいろとやってみようかな？

作成したアンケートはコピーすることが  
可能なので、作成の手間を減らすことが  
できそう！



（例）宿泊体験学習の申込

千葉県教育庁 学習指導課

## Step 2

# 作成したら共有しましょう！

- ① **【共有】** を選択
  - ② **【回答の送信と収集】** で配付方法を選択
- ※リンク、二次元コード、埋め込みコードなどから用途に合わせて配付方法を選ぶことができます。
- ③ **配付する手紙やスクールメールに掲載して送付**



ウェブ上のアンケートなら  
回答を紙で回収する必要がない！

紙での印刷を減らすことができるなら  
予算や印刷の手間を削減できるかも！

## Step 3

# 自動集計で結果をExcelで表示できる！

- ① **【応答】** を選択すると、**応答状況を確認**できる。
- ② **【Excelを開く】** を選択すると**データを一覧で表示**することができる。

集計に手間がかかったり  
業者に集計依頼したりしていた  
アンケートを簡単に実施できる！

印刷・回収・集計にかかっていた手間を  
大幅に減らすことで時間が確保できる！

今まで時間がかかっていた校務についてICTを活用することで、時間や手間を削減し、他の業務に時間を使えるようになり、働き方改革にもつながります。Formsの活用方法は他にもありますが、まずは先生方に積極的に活用していただくことが重要です。アンケート以外にも活用できる方法を模索してみてください！

合言葉は「 I (今までの学びに) C (ちょっとずつ) T (取り入れる) 」