（別記様式１－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付申請書

　千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金に係る事業について、令和　年　月　日付け　　第　　号により内定を受けたところであり、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第４条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて交付を申請します。

記

１　　　交付申請額　　　　　　　　　　　　　千円

２　　　交付申請事業計画書（別紙１）

３　　　補助要件の充足について（別紙２）

４　　　添付書類

（１）　歳入歳出予算（見込）書抄本

（２）　その他参考となる書類

（注）交付申請額は、千円未満を切り捨てて記入すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式１－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付申請書

　千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金に係る事業について、令和　年　月　日付け　　第　　号により内定を受けたところであり、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第４条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて交付を申請します。

記

１　　　交付申請額　　　　　　　　　　　　　千円

２　　　交付申請事業計画書（別紙１）

３　　　補助要件の充足について（別紙２）

４　　　添付書類

（１）　歳入歳出予算（見込）書抄本

（２）　その他参考となる書類

（注）交付申請額は、千円未満を切り捨てて記入すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式１－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付申請書

　千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金に係る事業について、令和　年　月　日付け　　第　　号により内定を受けたところであり、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第４条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて交付を申請します。

記

１　　　交付申請額　　　　　　　　　　　　　千円

２　　　交付申請事業計画書（別紙１）

３　　　補助要件の充足について（別紙２）

４　　　添付書類

（１）　歳入歳出予算（見込）書抄本

（２）　その他参考となる書類

（注）交付申請額は、千円未満を切り捨てて記入すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式２－１）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付決定通知書

　令和　年　月　　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金については、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱（令和６年７月２４日千葉県教育委員会決定。以下「交付要綱」という。）第５条第１項の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

１．交付決定額は、次のとおりである。

　　　　交付決定額　　　　　　　　　　　　千円

２．補助金の交付の対象となる経費は、交付要綱第３条第２項に定める経費であり、その内容は、交付申請書記載のとおりである。

３．実績報告については、交付要綱第１３条に定めるところにより行わなければならない。

４．この交付決定に対して異議のある場合における交付要綱第６条による申請の取下げをすることのできる期間は、この交付決定の通知受けた日の翌日から起算して30日以内とする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式２－２）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付決定通知書

　令和　年　月　　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金については、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱（千葉県教育委員会決定。以下「交付要綱」という。）第５条第１項の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

１．交付決定額は、次のとおりである。

　　　　交付決定額　　　　　　　　　　　　千円

２．補助金の交付の対象となる経費は、交付要綱第３条第２項に定める経費であり、その内容は、交付申請書記載のとおりである。

３．実績報告については、交付要綱第１３条に定めるところにより行わなければならない。

４．この交付決定に対して異議のある場合における交付要綱第６条による申請の取下げをすることのできる期間は、この交付決定の通知を受けた日の翌日から起算して30日以内とする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式２－３）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付決定通知書

　令和　年　月　　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金については、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱（千葉県教育委員会決定。以下「交付要綱」という。）第５条第１項の規定に基づき、下記のとおり交付することに決定したので通知します。

記

１．交付決定額は、次のとおりである。

　　　　交付決定額　　　　　　　　　　　　千円

２．補助金の交付の対象となる経費は、交付要綱第３条第２項に定める経費であり、その内容は、交付申請書記載のとおりである。

３．実績報告については、交付要綱第１３条に定めるところにより行わなければならない。

４．この交付決定に対して異議のある場合における交付要綱第６条による申請の取下げをすることのできる期間は、この交付決定の通知を受けた日の翌日から起算して30日以内とする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式３－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）申請取下書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の申請を行った千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の実施について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり取り下げたいので、申請します。

記

１　申請を行った年月日

　　　　令和　　年　　月　　日

２　申請を取り下げる事由

（注）交付申請書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式３－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）申請取下書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の申請を行った千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の実施について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり取り下げたいので、申請します。

記

１　申請を行った年月日

　　　　令和　　年　　月　　日

２　申請を取り下げる事由

（注）交付申請書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式３－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）申請取下書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の申請を行った千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の実施について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり取り下げたいので、申請します。

記

１　申請を行った年月日

　　　　令和　　年　　月　　日

２　申請を取り下げる事由

（注）交付申請書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式４－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付決定内容変更承認申請書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第１項の規定に基づき、下記のとおり内容を変更したいので、承認してくださるよう申請します。

記

１　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　変更後の交付額　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

３　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

４　変更の事由

５　その他参考となる書類

　　（変更後の交付申請事業計画書を添付すること）

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式４－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付決定内容変更承認申請書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第１項の規定に基づき、下記のとおり内容を変更したいので、承認してくださるよう申請します。

記

１　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　変更後の交付額　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

３　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

４　変更の事由

５　その他参考となる書類

　　（変更後の交付申請事業計画書を添付すること）

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式４－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付決定内容変更承認申請書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第１項の規定に基づき、下記のとおり内容を変更したいので、承認してくださるよう申請します。

記

１　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　変更後の交付額　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

３　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

４　変更の事由

５　その他参考となる書類

　　（変更後の交付申請事業計画書を添付すること）

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式５－１）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付決定内容変更承認通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、下記のとおり交付決定の内容を変更することに決定したので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　変更後交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　この交付決定の対象となる事業、その内容については、内容変更承認申請書記載のとおりとする。

３　上記のほか、実績報告、交付条件等は、従前の取扱いのとおりとする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式５－２）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付決定内容変更承認通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、下記のとおり交付決定の内容を変更することに決定したので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　変更後交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　この交付決定の対象となる事業、その内容については、内容変更承認申請書記載のとおりとする。

３　上記のほか、実績報告、交付条件等は、従前の取扱いのとおりとする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式５－３）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付決定内容変更承認通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、下記のとおり交付決定の内容を変更することに決定したので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第８条第２項の規定に基づき通知します。

記

１　変更後交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　既交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　変更増減額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　この交付決定の対象となる事業、その内容については、内容変更承認申請書記載のとおりとする。

３　上記のほか、実績報告、交付条件等は、従前の取扱いのとおりとする。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式６－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）事業中止（廃止）承認申請書

令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第１項の規定に基づき、下記の事由により事業を中止（廃止）したいので、承認くださるよう申請します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　中止（廃止）の事由

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式６－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）事業中止（廃止）承認申請書

令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第１項の規定に基づき、下記の事由により事業を中止（廃止）したいので、承認くださるよう申請します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　中止（廃止）の事由

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式６－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）事業中止（廃止）承認申請書

令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第１項の規定に基づき、下記の事由により事業を中止（廃止）したいので、承認くださるよう申請します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　中止（廃止）の事由

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式７－１）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）事業中止（廃止）承認通知書

令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業の中止（廃止）に係る申請について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第２項の規定に基づき承認したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式７－２）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）事業中止（廃止）承認通知書

令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業の中止（廃止）に係る申請について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第２項の規定に基づき承認したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式７－３）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）事業中止（廃止）承認通知書

令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業の中止（廃止）に係る申請について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第９条第２項の規定に基づき承認したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式８－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）事業遅延報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業について、予定の期間内に事業の完了ができなくなりましたので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１０条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

遅延の事由及び遂行の見通し

完了予定年月日　　令和　　年　　月　　日

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式８－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）事業遅延報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業について、予定の期間内に事業の完了ができなくなりましたので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１０条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

遅延の事由及び遂行の見通し

完了予定年月日　　令和　　年　　月　　日

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式８－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）事業遅延報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で交付の決定を受けた千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金事業について、予定の期間内に事業の完了ができなくなりましたので、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１０条の規定に基づき、下記のとおり報告します。

記

遅延の事由及び遂行の見通し

完了予定年月日　　令和　　年　　月　　日

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式９－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）事業完了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　確定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　（交付決定額のうち、不用額　　　　　　　　　　　　　千円）

３　事業内容（別紙１）

４　その他参考となる書類

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式９－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）事業完了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　確定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　（交付決定額のうち、不用額　　　　　　　　　　　　　千円）

３　事業内容（別紙１）

４　その他参考となる書類

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式９－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）事業完了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第１項の規定に基づき、関係書類を添えて下記のとおり報告します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　確定額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　（交付決定額のうち、不用額　　　　　　　　　　　　　千円）

３　事業内容（別紙１）

４　その他参考となる書類

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式10－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）年度終了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第２項の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式10－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）年度終了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第２項の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式10－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）年度終了実績報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業の実績について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１３条第２項の規定に基づき、関係書類を添えて報告します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式11－１）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付額確定通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定された千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付対象事業に係る交付額について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１４条第１項の規定に基づき、

金　　　　　　　　千円に確定したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式11－２）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付額確定通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定された千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付対象事業に係る交付額について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１４条第１項の規定に基づき、

金　　　　　　　　千円に確定したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式11－３）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付額確定通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定された千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付対象事業に係る交付額について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１４条第１項の規定に基づき、

金　　　　　　　　千円に確定したので通知します。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式12）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額確定報告書

　令和　年　月　日付け　　第　　号において千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付決定を受けた事業について、下記のとおり報告します。

記

１　補助金額（交付要綱第１４条第１項による額の確定額）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　補助金の確定時における消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　消費税額及び地方消費税額の確定に伴う補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

４　補助金返還相当額（３－２）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

（注）別紙として積算の内訳を添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式13）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付額確定及び返還命令書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により額を確定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金の交付対象事業に係る交付額について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１５条第２項の規定に基づき、

金　　　　　　　　千円に改めて確定したので通知します。

　なお、超過交付となった以下の金額については、交付要綱第１６条第２項の規定に基づき、令和　年　月　日までに債務者が返還することを命じます。

金　　　　　　　　千円

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式14－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により額を確定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１６条の規定により関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付額決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式14－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により額を確定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１６条の規定により関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付額決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式14－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により額を確定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１６条の規定により関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付額決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式15－１）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）概算払請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１８条の規定により関係書類を添えて下記のとおり概算払されるよう請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式15－２）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）概算払請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１８条の規定により関係書類を添えて下記のとおり概算払される請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式15－３）

第　　　号

年　月　日

千葉県教育委員会　様

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）概算払請求書

　令和　年　月　日付け　　第　　号により交付決定した千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１８条の規定により関係書類を添えて下記のとおり概算払されるよう請求します。

記

１　請求金額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

（注）交付決定通知書の写しを添付すること。

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式16－１）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器購入事業）交付決定取消（変更）通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１９条の規定に基づき、下記のとおり交付の決定を取り消す（変更する）こととしたので、同条第２項の規定により通知します。

記

１　取消（変更）金額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）後の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）前の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　交付決定取消（変更）の理由

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式16－２）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

共同申請者の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校情報機器リース事業）交付決定取消（変更）通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１９条の規定に基づき、下記のとおり交付の決定を取り消す（変更する）こととしたので、同条第２項の規定により通知します。

記

１　取消（変更）金額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）後の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）前の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　交付決定取消（変更）の理由

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）

（別記様式16－３）

第　　　号

年　月　日

地方公共団体の名称並びに当該団体の長の職名及び氏名　様

千葉県教育委員会

千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金（公立学校入出力支援装置購入事業）交付決定取消（変更）通知書

　令和　年　月　日付け　　第　　号で申請のあった千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金について、千葉県公立学校情報機器整備事業費補助金交付要綱第１９条の規定に基づき、下記のとおり交付の決定を取り消す（変更する）こととしたので、同条第２項の規定により通知します。

記

１　取消（変更）金額　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）後の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

　　取消（変更）前の金額　　　　　　　　　　　　　　　千円

２　交付決定取消（変更）の理由

【担当者連絡先】部署名担当者連絡先

（電話番号、メールアドレスを記載）