



要請訪問をご活用ください!

日々の授業づくりから学習指導要領・学習評価の話、教育活動の具体的な話題まで、どのような内容にも対応いたします。お気軽にご相談ください。



とは言うけれど、
なかなか要請しづらいなあ



大丈夫ですよ。
今までも様々な要請に対応してきました。
例えば…

【1. 理論研修等の要請例】

○学習指導要領についての研修

Before

学習指導要領のポイントは
何だろう?

『主体的・対話的で
深い学び』の実現に向け
た授業改善って、どうすれば
いいの?

After

そうか。
ポイントを取り入れて、明日からの
授業でやってみよう!!

ポイントは、
〇〇ですね

○学習評価についての研修

Before

3観点の評価方法は
今更聞きづらいな・・・

そんなことは
ありません!

After

なるほど!
評価する視点がわかりま
した。
評価を授業改善につなげ
ていこう!!

まず、3観点をしっかり理解し
ましょう。具体的な評価をすべ
き姿は〇〇です。

【2. 授業研究等の要請例】

○校内研究における検証授業

研究主題に
迫る指導案
になっている
かな?

検証授業を見て、
アドバイスしてほ
しい!

○経験者研修における「授業研究」 として

2年目研修・3年目研修・
中堅教諭等資質向上研修Ⅰの
「授業研究」でアドバイスを
受けたい!

【3. 若年教員への支援のための要請例】

○日々の教育活動への困り感解決

自分なりに考えてはいるけれど…
授業の組み立て方はこれでいいの
かな？

子どもへの声掛けはこれでいい
かな？給食指導・清掃指導まだ
不安だな・・・



○養護教諭研修として (初任者研修含め)

一人職の不安を一緒に解
消しましょう。

保健室経営はどうすれば
いいのかな？



昨年度から指導主事に養護教諭が加わりました。保健室経営等のご相談にご活用ください。

要請訪問は集団に対してだけでなく、教職員一人のみの研修でも構いません！
また、教育活動での疑問や悩みについても一緒に考えていきます。
一人で悩まず、困ったら要請してください。



指導主事の話は聞きたいけれど、
授業の準備が忙しくて指導案が…

指導案は、略案（注）でもOK。
若手育成に、ぜひ指導主事の活用
を!!

（注）略案には、単元目標と本時の目標の両方を示してください

【要請訪問の依頼の手順は・・・】

- ① 教育課程班（担当：阿部、分室：高梨）に、電話で訪問内容・日程・要請を依頼する。

指導室 担当：阿部 TEL 0438(25)1313 (k.ab33@pref.chiba.lg.jp)
安房分室 担当：高梨 TEL 0470(22)3876 (h.tknsh19@pref.chiba.lg.jp)

- ② 原則、訪問の1か月前に所長と要請を依頼する指導主事宛に依頼文書を提出する。

※要請訪問担当者へメールに添付して提出 ※公印省略

※5月15日以前の要請は、直接、希望する指導主事へご相談ください。

5月18日以降の要請は、4月17日までに担当へ「希望表」を提出してください。

※提出期限以降の複数のまとまった要請は「希望表」で担当に提出してください。個々の
要請は、依頼する指導主事等に直接連絡をして日程をご相談することも可能です。

※様式やメールアドレス一覧等は4月3日付け【事務連絡】にて送付済です。

- ③ 指導案等は、課業日7日前までに要請を依頼した指導主事に直接
送付してください。 ※原則としてメールに添付して提出

