

(様式6の別添)

申請先は、千葉港（千葉港区）、千葉港（葛南港区）、木更津港のうちいずれかをご記入ください。

平成 年 月 日

千葉県 ○○港 施設管理者 様

千葉県スタッフカード返納書

千葉県スタッフカードを返納します。

カード記号/番号	氏名	印	返納理由
○-■-■	港湾 太郎	印	退職のため(○年○月○日付)
○-■-■	出入 杏里	印	転勤のため(○年○月○日付)
○-■-■	保安 大作	印	退職のため(○年○月○日付)

千葉県スタッフカードを返納する方は、ご自身の千葉県スタッフカード記号/番号、氏名を記入の上、ご捺印ください。

【返納理由欄】は、以下の該当する理由を選択しご記入ください。

1. 退職のため(○年○月○日付)
2. 転勤のため(○年○月○日付)
3. カード破損のため
4. 事業所登録抹消のため
5. その他(その他の場合には具体的な理由をご記入ください)

注) 当受領書は、事業所経由で様式6(千葉県スタッフカード返納書の提出について)に添付の上、提出してください。

複数ページにわたる場合は、同一の様式を複数枚用い、当該ページ/全体ページをご記入ください。

○/●