

変更届出書

年 月 日

所在地  
千葉県知事 様

申請者 名称

代表者職名・氏名

次のとおり指定を受けた内容を変更しましたので届け出ます。

	介護保険事業所番号	.....
	法人番号	.....
指定内容を変更した事業所等	名称	
	所在地	
サービスの種類		
変更年月日	年 月 日	
変更があった事項(該当に○)	変更の内容	
事業所(施設)の名称	(変更前)	
事業所(施設)の所在地		
申請者の名称		
主たる事務所の所在地		
法人等の種類		
代表者(開設者)の氏名、生年月日、住所及び職名		
登記事項証明書・条例等 (当該事業に関するものに限る。)	出張所(サテライト)未設置	
共生型サービスの該当有無		
事業所(施設)の建物の構造及び専用区画等		
備品(訪問入浴介護事業及び介護予防訪問入浴介護事業)		
利用者の推定数		
事業所(施設)の管理者の氏名、生年月日及び住所 (介護老人保健施設は、事前に承認を受ける。)		
サービス提供責任者の氏名、生年月日、住所及び経歴	(変更後)	
運営規程	出張所(サテライト)設置	
協力医療機関(病院)・協力歯科医療機関		
事業所の種別	○○ 運営規程	
提供する居宅療養管理指導の種類	第○条 出張所(サテライト)の名称及び所在地は、	
事業実施形態 (本体施設が特別養護老人ホームの場合の 空床型・併設型の別)	次のとおりとする。	
利用者、入所者又は入院患者の定員	出張所名称: △△△△△	
福祉用具の保管・消毒方法 (委託している場合にあつては、委託先の状況)	出張所所在地: □□□□□	
併設施設の状況等		
介護支援専門員の氏名及びその登録番号		

→出張所(サテライト)の設置年月日を記載

備考 1 「サービスの種類」に該当する付表と必要書類を添付してください。  
 2 「変更があった事項」の「変更の内容」は、変更前と変更後の内容が具体的に分かるように記入してください。  
 なお、電子申請届出システムを利用する際は、「サービスの種類」に該当する付表に変更前と変更後の内容を入力、付表以外の添付書類等の変更内容は、「変更の内容」の(変更前)と(変更後)欄に、変更前と変更後の内容が具体的に分かるように入力してください。