

令和7年度千葉県介護テクノロジー定着支援事業費補助金 実績報告時チェックリスト

法人名	
-----	--

	チェックリスト	✓
(1)	令和7年度千葉県介護テクノロジー定着支援事業費補助金実績報告書(第4号様式(第10条))	
(2)	補助金精算額調書(別紙5) 総表及び個票	
(3)	補助事業に係る契約書の写し 又は契約の有無が確認できる書類(発注書)などの写し(要原本証明)	
(4)	補助事業に係る領収書の写し 又は領収が確認できる振込書類の写し(要原本証明)	
(5)	導入した機器等の写真 ※機器に個別に振られた番号等が明瞭に写っていること ※通信環境整備について、整備工事等を実施した場合は、当該工事等の現場写真(施工前・施工後)などを添付すること ※介護ソフトについて、導入していることがわかるスクリーンショット等を添付すること	
(6)	通所・居宅・短期入所等ケアプランデータ連携システム対象事業所はケアプランデータ連携システムの利用を開始していることがわかる書類 ※始めている場合: 利用開始メール又はケアプランデータ連携システム利用画面のスクリーンショット等 ※始めていない場合: 令和8年3月までに始める旨の一筆(別紙参照)	

その他、提出書類について県庁に伝えたいことがあればご記入ください。

--

本チェックリストは印刷の上、申請書類に添付してください。