

重要事項説明書

記入年月日	令和5年7月1日
記入者名	沼澤 優
所属・職名	花とまと

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	個人／法人	
	※法人の場合、その種類	営利法人
名称	(ふりがな) かぶしきがいしやとまと 株式会社トマト	
主たる事務所の所在地	〒299-3241 千葉県大網白里市みずほ台 3-29-16	
連絡先	電話番号	0475-73-8055
	FAX番号	0475-53-3020
	ホームページアドレス	http://www.minnano-tomato.com
代表者	氏名	大野 えい子
	職名	代表取締役
設立年月日	2008年 2月 15日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	住宅型有料老人ホーム 花とまと
----	-----------------

所在地	〒299-3255 千葉県大網白里市みどりが丘 1-5-41	
主な利用交通手段	最寄駅	大網駅
	交通手段と所要時間	大網駅から小港鉄道バス 6分 みどりが丘第二バス停 徒歩 3分
連絡先	電話番号	0475-73-4115
	FAX番号	0475-53-3020
	メール	
	ホームページアドレス	http:// http://www.minnano-tomato.com
管理者	氏名	沼澤 優
	職名	管理者
建物の竣工日		2016年 9月 1日
有料老人ホーム事業の開始日		2016年 12月 17日

(類型)【表示事項】

3 住宅型		
1 又は 2 に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県 (市)
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日 (直近)	年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	658.97 m ²	
	所有関係	① 事業者が自ら所有する土地	
		② 事業者が賃借する土地 (普通賃借 ・ 定期賃借)	
		抵当権の有無	1 あり 2 なし
		契約期間	1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) 2 なし
契約の自動更新	1 あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	330.72 m ²
		うち、老人ホーム部分	297 m ²

	耐火構造	2 準耐火建築物				
	構造	3 木造				
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物（普通賃借・定期賃借）				
		抵当権の設定	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (年 月 日～ 年 月 日) 2 なし			
		契約の自動更新	1 あり 2 なし			
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室				
		2 相部屋あり				
		最少	人部屋			
	最大	人部屋				
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
	タイプ1	有	無	13.46 m ²	9	一般居室個室
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	1ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	1ヶ所		
	共用浴室	1ヶ所	個室	1ヶ所		
	共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴	0ヶ所		
			リフト浴	1ヶ所		
			ストレッチャー浴	0ヶ所		
			その他（ ）	0ヶ所		
食堂	あり					
入居者や家族が利 用できる調理設備	なし					
エレベーター	なし					

消防用設備等	消火器	あり		
	自動火災報知設備	あり		
	火災通報設備	あり		
	スプリンクラー	あり		
	防火管理者	あり		
	防災計画	あり		
緊急通報装置等	居室あり	便所あり	浴室あり	その他（ ）なし
その他	介護職員が常駐する場所につながるポータブルポータブル式のコールボタンを貸与可			

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	終の棲家として安心して暮らせる場所を提供する。
サービスの提供内容に関する特色	少人数で出来る事を担当し、みんなで協力して家庭的な生活を提供する。
入浴、排せつ又は食事の介護	自ら実施
食事の提供	自ら実施
洗濯、掃除等の家事の供与	自ら実施
健康管理の供与	自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	自ら実施
生活相談サービス	自ら実施

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1	あり	2	なし
	生活機能向上連携加算	1	あり	2	なし
	個別機能訓練加算	1	あり	2	なし
	夜間看護体制加算	1	あり	2	なし
	若年性認知症入居者受入加算	1	あり	2	なし
	医療機関連携加算	1	あり	2	なし
	口腔衛生管理体制加算	1	あり	2	なし
	栄養スクリーニング加算	1	あり	2	なし
	退院・退所時連携加算	1	あり	2	なし
	看取り介護加算	1	あり	2	なし

	認知症専門 ケア加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(I)イ	1 あり 2 なし
		(I)ロ	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
		(III)	1 あり 2 なし
	介護職員処 遇改善加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
		(III)	1 あり 2 なし
		(IV)	1 あり 2 なし
		(V)	1 あり 2 なし
	介護職員等 特定処遇改 善加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	2 なし		

(医療連携の内容)

医療支援	※複数選択可	1 救急車の手配 2 入退院の付き添い 3 通院介助	
協力医療機関	1	名称	医療法人社団 昌健会 みんなのライフサポートクリニック大網
		住所	千葉県大網白里市駒込 780-1
		診療科目	内科、外科、神経内科、皮膚科、整形外科
		協力科目	同上
		協力内容	定期的な訪問診療 緊急往診対応
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	名称	茂原デンタルクリニック	
	住所	千葉県茂原市法目 1280-1	
	協力内容	訪問歯科	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()	
判断基準の内容		
手続きの内容		
追加的費用の有無	1 あり 2 なし	
居室利用権の取扱い		
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし
	浴室の変更	1 あり 2 なし
	洗面所の変更	1 あり 2 なし
	台所の変更	1 あり 2 なし
	その他の変更	1 あり 2 なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	なし
	要支援の者	なし
	要介護の者	あり
留意事項		
契約の解除の内容	他者に危害を与え解決策がない場合	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	契約書第 26 条参照
	解約予告期間	3 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	あり (内容: 三食付一泊 5000 円 常時介護を必要としない者に限る)	
入居定員	人	
その他		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1	0	
生活相談員	0	0	0	
直接処遇職員	0	0	0	
介護職員	8	1	7	
看護職員	0	0	0	
機能訓練指導員	0	0	0	
計画作成担当者	0	0	0	
栄養士	0	0	0	
調理員	2	1	1	
事務員	0	0	0	
その他職員	0	0	0	
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	3	1	2
実務者研修の修了者	1	1	0
初任者研修の修了者	4	1	3
介護支援専門員	1	0	1

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			

柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17時30分～ 9時30時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0人	0人
介護職員	1人	1人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率* 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		あり							
	業務に係る資格等		あり		介護福祉士					
			資格等の名称							
	2 なし									
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0
前年度1年間の退職者数	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0
務業	1年未満	0	0	0	3	0	0	0	0	

1年以上 3年未満	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
3年以上 5年未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5年以上 10年未満	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
10年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況			あり							

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	利用権方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	月払い方式	
年齢に応じた金額設定	1	2
要介護状態に応じた金額設定	1	2
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の 改定	条件	物価の変動等により現在の月額利用料及び、食費の設定額では運営に支障が出ると判断される時。
	手続き	運営懇談会の意見を聴いて承認されたら文章を交わし署名押印をもらう。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度	4	1
	年齢	89歳	82歳
居室の状況	床面積	13.46 m ²	13.46 m ²
	便所	有	有
	浴室	無	無
	台所	無	無
入居時点で 必要な費用	前払金	0円	0円
	敷金	86,000円	86,000円
月額費用の合計		105,000円	105,000円

家賃		43,000 円	43,000 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 ^{※1} の費用	0 円	0 円	
	介護保険外 ^{※2}	食費	42,000 円	42,000 円
		管理費	0 円	0 円
		介護費用	0 円	0 円
		光熱水費	20,000 円	20,000 円
その他	0 円	0 円		
<p>※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。</p> <p>※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）</p>				

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	建物の返済料、借入利息、修繕費等を含めて、1室当たりの家賃を算出
敷金	家賃の 2ヶ月分
介護費用	別紙の通り
管理費	なし
食費	厨房維持費、調理人件費、食費等を含めて3食の食事提供額を算出
光熱水費	5人家族の光熱費を参考に、1部屋当たりの計算をして算出
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護 [※] に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護 [※] における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日

想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他（名称： _____）	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	0人
	女性	9人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上 75歳未満	0人
	75歳以上 85歳未満	1人
	85歳以上	7人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	0人
	要支援2	0人
	要介護1	0人
	要介護2	2人
	要介護3	5人
	要介護4	1人
	要介護5	1人
入居期間別	6ヶ月未満	2人
	6ヶ月以上 1年未満	1人
	1年以上 5年未満	2人
	5年以上 10年未満	4人
	10年以上 15年未満	0人
	15年以上	0人

（入居者の属性）

平均年齢	91 歳
入居者数の合計	9 人
入居率*	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	0 人
	医療機関	0 人
	死亡者	3 人
	その他	0 人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
		(解約事由の例)

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		住宅型有料老人ホーム花とまと 施設長 沼澤 優
電話番号		0475-73-4115
対応している時間	平日	8:30~17:30
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日
窓口の名称		千葉県健康福祉部高齢者福祉課
電話番号		043-223-2350
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日、年末年始

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	あり	(その内容) あいおい損保保険加入
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	あり	(その内容) 提供上の事故により損害が発生した場合保険会社に報告して速やかに対応する。
事故対応及びその予防のための指針	あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	あり	実施日	毎年4月1日を予定
		結果の開示	あり
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 1回
	代替措置あり	(内容) 希望者に Line アプリにて情報伝達、報告を都度実施
提携ホームへの移行	なし	

【表示事項】	
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	あり（ 年 月 日届出）
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり（ 年 月 日登録） 2 なし
千葉県有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項	あり
合致しない事項がある場合の内容	居室面積が基準を満たしていない
「既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置）
千葉県有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	居室面積の縮小といった不適合項目はあるが、このことにより入居者の処遇に支障が生じることのないよう生活に配慮している。

添付書類：別添 1（別を実施する介護サービス一覧表）

別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の状況	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	トマトヘルパーステーション	千葉県大網白里市みどりが丘1-5-41
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接	デイサービストマト	千葉県大網白里市永田180-2
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接	居宅介護支援事業所トマト	千葉県大網白里市みどりが丘1-5-41
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護医療院	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接		
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接		
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添 2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無	なし		あり		備考		
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）	個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）	包含※2	都度※2	料金※3		
介護サービス							
食事介助	なし	あり	なし	あり	○		基本的に訪問介護を利用。その他臨機応変に対応
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり	○		基本的に訪問介護を利用。その他臨機応変に対応
おむつ代			なし	あり		○	施設がまとめて仕入れたものを卸値にて購入可能。使い慣れたものやメーカーにこだわりがある場合などは買い物代行も利用可
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり	○		基本的に訪問介護を利用。その他臨機応変に対応
特浴介助	なし	あり	なし	あり	○		基本的に訪問介護を利用。その他臨機応変に対応
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり	○		基本的に訪問介護を利用。その他臨機応変に対応
機能訓練	なし	あり	なし	あり			
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	1000円/回 隣接市街以上の遠方に出向く場合は交通費等の実費請求する場合あり。
生活サービス							
居室清掃	なし	あり	なし	あり	○		1日1回清掃員によるトイレ掃除、床清掃実施。
リネン交換	なし	あり	なし	あり	○		
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり	○		
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり	○		基本的には感染症などの病気療養中やご面会時に限る。
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり			
おやつ			なし	あり		○	40円/回 希望あれば15時の水分補給時におやつ提供
理美容師による理美容サービス			なし	あり		○	実費 希望あれば外部サービスへ委託
買い物代行	なし	あり	なし	あり	○		隣接市街以上の遠方に出向く場合は交通費等の実費請求する場合あり。
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり	○		隣接市街以上の遠方に出向く場合は交通費等の実費請求する場合あり。
金銭・貯金管理			なし	あり			
健康管理サービス							
定期健康診断			なし	あり			訪問診療利用の場合は標準的な項目の血液検査を定期的に実施。外来にて健診希望の場合は通院介助と同料金。
健康相談	なし	あり	なし	あり	○		毎日の血圧、体温、脈拍測定。主治医への相談代行、急変時の救急搬送対応。
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり	○		
服薬支援	なし	あり	なし	あり	○		医療行為に当たらないものに限る。
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり	○		排便状況、睡眠状況、食事摂取量、身体状況の特変を都度記録
入退院時・入院中のサービス							

移送サービス	なし	あり	なし	あり			
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり	○		隣接市街以上の遠方に出向く場合は交通費等の実費請求する場合あり。
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり	○		週1回程度実施。隣接市街以上の遠方に出向く場合は交通費等の実費請求する場合あり。
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり	○		週1回程度洗濯物交換、買い物と同時に実施。

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。