

## 千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク取扱要領


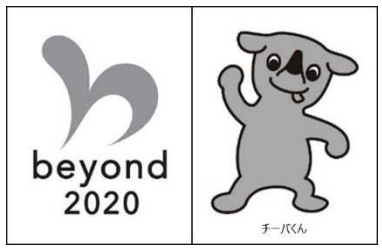
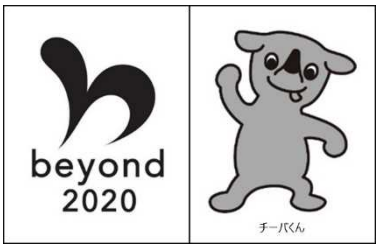
### 1 趣旨

この要領は、千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク（以下「ロゴマーク」という。）を適正かつ効果的に使用することにより、beyond2020 プログラムの一層の拡大や、認知度の向上等を図ることを目的として、ロゴマークの使用に関し必要な事項を定めるものとする。

### 2 使用できるロゴマーク、用途

#### (1) ロゴマーク

以下のロゴマークを使用することができる。

ロゴマーク 番号	1	2	3
ロゴ マーク			

#### (2) 用途

千葉県が「千葉県 beyond2020 プログラム認証要領」により認証した、beyond2020 プログラム認証事業に関して使用することができる。また、千葉県以外の認証組織が認証したもので、主催団体の事務所が千葉県内に所在しているもの、又は、開催場所が千葉県内である beyond2020 プログラム認証事業に関する使用も使用することができる。ただし、商品、景品、商品等のパッケージ、広告、サービス等、収益を上げることを目的として作成し、若しくは提供される物品又はサービスにロゴマークを使用することはできない。

### 3 使用の申込み

(1) ロゴマークを使用しようとする者は、以下の書類を千葉県環境生活部県民生活・文化課（以下「管理者」という。）に提出し、管理者の許諾を得るものとする。

- ・「千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク使用申込書（別紙様式1）」
- ・レイアウト、イメージ図等使用方法がわかるもの

(2) 管理者は、前項の規定による申込みについて、必要があると判断したときは、申込者に対し書類の修正や追加書類の提出を求めることができる。

(3) 管理者は、ロゴマークの使用を許諾するときは、「千葉県 beyond2020 プログラムロ

ゴマーク使用許諾通知書（別記様式2）」により、申込者に通知するものとする。

#### 4 その他

- (1) ロゴマークの使用に関する一切の権利は、内閣官房及び千葉県に帰属する。
- (2) ロゴマークを使用する者は、以下の事項を遵守しなければならない。
  - ア 申込みをした内容でのみ使用すること。
  - イ チーバくんの「デザインガイドマニュアル」（知事が新たに定めるまでの間、ゆめ半島千葉国体実行委員会・ゆめ半島千葉大会実行委員会が作成・発行したデザインガイドマニュアル（平成22年2月発行）とする）及び「beyond2020 プログラムロゴマークデザインガイドライン」（内閣官房東京オリンピック競技大会・パラリンピック競技大会推進本部事務局作成）に従って使用すること。
- (3) 管理者は次のいずれかに該当すると認められた場合は、許諾をしない、又は、使用許諾を解除することができるものとする。なお、使用許諾をしないこと又は許諾解除により、ロゴマーク使用者に生じた損害について、管理者は責任の一切を負わないものとする。
  - ・千葉県の品位を傷つけるおそれ、若しくは正しい理解の妨げになるおそれのあるとき。
  - ・法令に違反し、又は公序良俗に反するおそれのあるとき。
  - ・その他、知事が公益上の観点又は著作権管理の観点から使用について不相当と認めるとき。
- (4) ロゴマークを使用する者が、ロゴマーク等の使用によって第三者との間に紛争を生じ損害の賠償又は損失の補償等を求められた場合でも、管理者は責任の一切を負わないものとする。

#### (附則)

この要領は平成29年12月27日から施行する。

この要領は平成30年10月2日から施行する。

この要領は令和3年8月24日から施行する。

(別紙様式1)

千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク使用申込書

年 月 日

千葉県環境生活部県民生活・文化課長 様

住所 (申込者住所)

氏名 (申込者名称及び代表者名)

千葉県 beyond2020 プログラムロゴマークを使用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

**事業・活動名(※)**

---

ロゴマーク 番号	作成物の内容 (※)	作成部数等	備考

**【連絡先】** (担当者名) \_\_\_\_\_

(電話番号) \_\_\_\_\_

( E-mail ) \_\_\_\_\_

**【添付書類】**

①レイアウト、イメージ図等、使用方法がわかるものを添付すること。

②千葉県以外の認証組織が認証した事業に関して使用する場合、「認証があった事実」及び「事業・活動名、主催団体名、期間」等がわかる書類 (認証通知書の写し等) を添付すること。

(※) beyond2020 プログラム認証申請書に沿って記載すること。

(別紙様式1)

記載例(チラシ1,000部に使用する場合)

千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク使用申込書

○年○月○日

千葉県環境生活部県民生活・文化課長 様

住所(申込者住所) 千葉県○○○○

氏名(申込者名称及び代表者名)

○○○○会

会長 ○○○○

千葉県 beyond2020 プログラムロゴマークを使用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

事業・活動名(※)

ロゴマーク 番号	作成物の内容 (※)	作成部数等	備考
1	チラシ	1,000部	○月○日から

【連絡先】 (担当者氏名)

(電話番号)

(E-mail)

【添付書類】

①レイアウト、イメージ図等、使用方法がわかるものを添付すること。

②千葉県以外の認証組織が認証した事業に関して使用する場合、「認証があった事実」及び「事業・活動名、主催団体名、期間」等がわかる書類(認証通知書の写し等)を添付すること。

(※) 「beyond2020 プログラム認証申請書」に沿って記載すること。

(別記様式2)

千葉県 beyond2020 プログラムロゴマーク使用許諾通知書

県生文第 号

年 月 日

〇〇〇 〇〇〇 様

千葉県環境生活部県民生活・文化課長

年 月 日付けで申込みのあった、千葉県 beyond2020 プログラムロゴマークの使用について下記のとおり許諾します。

記

1 許諾内容

(1) beyond2020 プログラム認証事業名 (認証番号)

(2) ロゴマーク使用方法

ロゴマーク番号	作成物の内容

2 使用の条件

(1) ロゴマークの使用に当たっては、許諾を受けた内容に限ること。

(2) ロゴマークのデザインやその他使用のルールについては、別に定める、チーバくんの「デザインガイドマニュアル」及び「beyond2020 ロゴマークデザインガイドライン」を遵守すること。

(3) 第三者に使用対象物等の製造等を委託する場合は、その委託先との間で、デザインガイドライン等に則りロゴマークを取り扱うよう義務付ける契約を使用者の責任で行い、管理を徹底すること。