

事前協議チェックシート(調査設計業務用)

(1)協議参加者

実施日 令和 年 月 日

委託名			
工期	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
委託番号			
発注者	事務所名		
	役職名		
	参加者名		
受注者	会社名		
	役職名	(管理技術者)	
	参加者名		

(2)適用要領・基準類

備考		

(3)インターネットアクセス環境、利用ソフト等

発注者	最大回線速度	☐ 1.5Mbps以上	☐ 384Kbps以上	☐ 128Kbps以上	☐ 128Kbps未満
	電子メール添付ファイルの容量制限	☐ 3Mbyte以上	☐ 3Mbyte未満	☐ 2Mbyte未満	
受注者	最大回線速度	☐ 1.5Mbps以上	☐ 384Kbps以上	☐ 128Kbps以上	☐ 128Kbps未満
	電子メール添付ファイルの容量制限	☐ 5Mbyte以上	☐ 5Mbyte未満	☐ 3Mbyte未満	

基本ソフト	ソフト名もしくはファイル形式	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	一太郎		
	Word		
	Excel		
	その他		
CAD図面	SXF(P21)形式		
写真	JPEG(またはTIFF)形式		
その他			

電子的な交換・共有	☐ 行う ☐ 行わない
電子的な交換・共有方法	☐ 電子メール ☐ ASP ☐ 共有サーバ ☐ その他()

(4)業務委託検査方法等

機器の準備※	☐ 発注者 () ☐ 受注者 ()			
検査方法等	☐ 電子媒体を利用 ☐ 紙,電子媒体の併用 ☐ 紙			
対象電子情報				
検査時に紙で用意する書類	書類名称	手配実施者		備考
		発注者	受注者	
		☐	☐	
		☐	☐	
		☐	☐	

※原則的に発注者が準備する。

(5)電子納品対象協議項目

フォルダ サブフォルダ	チェック欄 ○:電子 △:紙 ×:不要	納品データ名	作成者		協議時の合意内容
			発注者	受注者	
<root>		INDEX.D.XML, INDE_D4.DTD ※1		○	
REPORT		REPORT.XML, REP04.DTD		○	
		報告書※2		○	
	ORG	報告書オリジナルファイル		○	
DRAWING		DRAWING.XML, DRAW04.DTD		○	
		図面		○	
PHOTO		PHOTO.XML, PHOTO05.DTD		○	
	PIC	工事写真		○	
	DRA	参考図		○	
SURVEY		SURVEY.XML, SURVEY03.DTD		○	
	KITEN	基準点測量成果		○	
	SUIJUN	水準測量成果		○	
	CHIKAI	地形測量及び写真測量成果		○	
	ROSEN	路線測量成果		○	
	KASEN	河川測量成果		○	
	YUUCHI	用地測量成果		○	
	OTHR SOYO	その他の応用測量成果		○	
BORING	DOC	ドキュメント		○	
		BORING.XML, BRG0150.DTD		○	
	DATA	ボーリング交換用データ		○	
	LOG	電子柱状図		○	
	DRA	電子簡略柱状図		○	
	PIC	コア写真		○	
	TEST	土質試験及び地盤調査		○	
	OTHR	その他の地質・土質調査成果		○	

※1 打合せ簿は報告書の末尾に追加し、報告書ファイルの一部としてください。

※2 業務管理ファイルは設計・測量・地質調査等の業務内容に係らず、必ず作成します。

事前協議チェックシート(調査設計業務用)(例)

(1)協議参加者

実施日 令和 年 月 日

委託名			
工期	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
委託番号			
発注者	事務所名		
	役職名		
	参加者名		
受注者	会社名		
	役職名	(管理技術者)	
	参加者名		

当局ガイドライン P63
 「【表1-1】準拠する要領・基準類」を
 参考に記入してください。(年月まで記入)

(2)適用要領・基準類

千葉県企業局(水道用水供給事業)電子納品運用ガイドライン(案) H31.04	土木設計業務等の電子納品要領(案) H20.5	デジタル写真管理情報基準(案) H20.5
CAD製図基準(案) H20.5	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案) H21.6	
備考		

当局ガイドラインは
 必ず記入してください。

(3)インターネットアクセス環境、利用ソフト等

発注者	最大回線速度	☐ 1.5Mbps以上	☐ 384Kbps以上	☐ 128Kbps以上	☐ 128Kbps未満
	電子メール添付ファイルの容量制限	☐ 3Mbyte以上	☐ 3Mbyte未満	☐ 2Mbyte未満	
受注者	最大回線速度	☐ 1.5Mbps以上	☐ 384Kbps以上	☐ 128Kbps以上	☐ 128Kbps未満
	電子メール添付ファイルの容量制限	☐ 5Mbyte以上	☐ 5Mbyte未満	☐ 3Mbyte未満	

基本ソフト	ソフト名もしくはファイル形式	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	一太郎		
	Word		
	Excel		
	その他		
CAD図面	SXF(P21)形式		
写真	JPEG(またはTIFF)形式		
その他			

電子的な交換・共有	☐ 行う ☐ 行わない
電子的な交換・共有方法	☐ 電子メール ☐ ASP ☐ 共有サーバ ☐ その他()

(4)業務委託検査方法等

機器の準備※	☐ 発注者 () ☐ 受注者 ()		
検査方法等	☐ 電子媒体を利用 ☐ 紙,電子媒体の併用 ☐ 紙		
対象電子情報			
検査時に紙で用意する書類	書類名称	手配実施者	備 考
		発注者 受注者	
		☐ ☐	
		☐ ☐	
		☐ ☐	

※原則的に発注者が準備する。

(5)電子納品対象協議項目

成果品の納品形態について記入してください。

フォルダ サブフォルダ	チェック欄 ○:電子 △:紙 ×:不要	納品データ名	作成者		協議時の合意内容
			発注者	受注者	
<root>		INDEX.D.XML, INDE.D4.DTD ※2		○	
REPORT		REPORT.XML, REP04.DTD		○	
		報告書※1		○	
	ORG	報告書オリジナルファイル		○	
DRAWING		DRAWING.XML, DRAW04.DTD		○	
		図面		○	
PHOTO		PHOTO.XML, PHOTO05.DTD ※1		○	
	PIC	工事写真 ※1		○	
	DRA	参考図		○	
SURVEY		SURVEY.XML, SURVEY03.DTD		○	
	KITEN	基準点測量成果		○	
	SUIJUN	水準測量成果		○	
	CHIKAI	地形測量及び写真測量成果		○	
	ROSEN	路線測量成果		○	
	KASEN	河川測量成果		○	
	YUUCHI	用地測量成果		○	
	OTHR SOYO	その他の応用測量成果		○	
BORING	DOC	ドキュメント		○	
		BORING.XML, BRG0150.DTD		○	
	DATA	ボーリング交換用データ		○	
	LOG	電子柱状図		○	
	DRA	電子簡略柱状図		○	
	PIC	コア写真		○	
	TEST	土質試験及び地盤調査		○	
	OTHR	その他の地質・土質調査成果		○	

※1 打合せ簿は報告書の末尾に追加し、報告書ファイルの一部としてください。

※2 業務管理ファイルは設計・測量・地質調査等の業務内容に係らず、必ず作成します。