

(様式1)

〇〇第 号  
平成 年 月 日

千葉県知事 鈴木 栄治 様

〇〇市(町村)長 〇〇 〇〇

地域密着型サービスにおける外部評価の実施回数の緩和について(報告)  
このことについて、別紙の事業者より申請がありましたので、「千葉県地域密着型  
サービス外部評価実施要領」の第3条(2)に基づき、報告します。

(別紙)

市町村名 \_\_\_\_\_  
担当者名 \_\_\_\_\_  
連絡先 \_\_\_\_\_

### 外部評価実施回数緩和適用チェックリスト

事業者指定番号	事業所名	外部評価の継続実施	ア: 評価結果等の提出状況	イ・ウ: 運営会議開催日、及び市町村職員又は地域包括センター職員の出席状況	エ: 指定項目の評価結果	緩和適用の適否
1		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
2		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
3		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
4		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
5		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否

(別紙)

市町村名 \_\_\_\_\_  
担当者名 \_\_\_\_\_  
連絡先 \_\_\_\_\_

### 外部評価実施回数緩和適用チェックリスト

事業者指定番号	事業所名	外部評価の継続実施	ア: 評価結果等の提出状況	イ・ウ: 運営会議開催日、及び市町村職員又は地域包括センター職員の出席状況	エ: 指定項目の評価結果	緩和適用の適否
6		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
7		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
8		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
9		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否
10		<input type="checkbox"/> 5年連続実施 実施年 (____年・____年・____年・____年・____年) <input type="checkbox"/> 5年未満	<input type="checkbox"/> 提出済 <input type="checkbox"/> 未提出 (未提出物の内容)	① 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ② 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ③ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ④ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑤ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席 ⑥ 月 日 <input type="checkbox"/> 出席 <input type="checkbox"/> 欠席	<input type="checkbox"/> 全て適切 <input type="checkbox"/> 不適切あり	<input type="checkbox"/> 適 <input type="checkbox"/> 否

(様式2)

### 認知症対応型共同生活介護事業所に係る自己評価票

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
<b>I.理念に基づく運営</b>				
1	1	○理念の共有と実践	地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	
2	2	○事業所と地域とのつきあい	利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	
3		○事業所の力を活かした地域貢献	事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	
4	3	○運営推進会議を活かした取り組み	運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	
5	4	○市町村との連携	市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践	代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	
7		○虐待の防止の徹底	管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用	管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	
9		○契約に関する説明と納得	契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映	利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	
11	7	○運営に関する職員意見の反映	代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	
12		○就業環境の整備	代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	
13		○職員を育てる取り組み	代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	
14		○同業者との交流を通じた向上	代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
<b>Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>				
15		○初期に築く本人との信頼関係	サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	
16		○初期に築く家族等との信頼関係	サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	
17		○初期対応の見極めと支援	サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	
18		○本人と共に過ごし支えあう関係	職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	
19		○本人を共に支えあう家族との関係	職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援	本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	
21		○利用者同士の関係の支援	利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	
22		○関係を断ち切らない取組み	サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>				
23	9	○思いや意向の把握	一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。 困難な場合は、本人本位に検討している	
24		○これまでの暮らしの把握	一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	
25		○暮らしの現状の把握	一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング	本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	
27		○個別の記録と実践への反映	日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化	本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
29		○地域資源との協働	一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	
30	11	○かかりつけ医の受診支援	受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	
31		○看護職との協働	介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	
32		○入退院時の医療機関との協働	利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援	重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	
34		○急変や事故発生時の備え	利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	
35	13	○災害対策	火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	



項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>				
36	14	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保	一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援	日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	
38		○日々のその人らしい暮らし	職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	
39		○身だしなみやおしゃれの支援	その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	
40	15	○食事を楽しむことのできる支援	食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	
41		○栄養摂取や水分確保の支援	食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
42		○口腔内の清潔保持	口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	
43	16	○排泄の自立支援	排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	
44		○便秘の予防と対応	便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	
45	17	○入浴を楽しむことができる支援	一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている	
46		○安眠や休息の支援	一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	
47		○服薬支援	一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	
48		○役割、楽しみごとの支援	張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	

項番号		項 目		自己評価
自己評価	外部評価	タイトル	小項目	実践状況
49	18	○日常的な外出支援	一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	
50		○お金の所持や使うことの支援	職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	
51		○電話や手紙の支援	家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	
52	19	○居心地のよい共用空間づくり	共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり	共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮	居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり	建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	

(様式2)

### 認知症対応型共同生活介護事業所に係る自己評価票

項番号		項 目	
自己 評価	外部 評価	タイトル	取り組みの成果 ↓ 該当のあるものに○印
<b>V. アウトカム項目</b>			
56		○職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる	①ほぼ全ての利用者の
			②利用者の3分の2くらいの
			③利用者の3分の1くらいの
			④ほとんど掴んでいない
57		○利用者や職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある	①毎日ある
			②数日に1回程度ある
			③たまにある
			④ほとんどない
58		○利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
59		○利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない
60		○利用者は、戸外への行きたいところへ出かけている	①ほぼ全ての利用者が
			②利用者の3分の2くらいが
			③利用者の3分の1くらいが
			④ほとんどいない

自己 評価	外部 評価	タイトル	取り組みの成果				
			↓ 該当のあるものに○印				
61		○利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての利用者が
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②利用者の3分の2くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③利用者の3分の1くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどいない
62		○利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての利用者が
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②利用者の3分の2くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③利用者の3分の1くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどいない
63		○職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての家族と
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②家族の3分の2くらいの
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③家族の3分の1くらいの
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどできていない
64		○通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ毎日ある
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②数日に1回程度
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③たまに
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどない
65		○運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①大いに増えている
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②少しずつ増えている
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③あまり増えていない
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④全くない
66		○職員は、生き活きと働いている	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての職員が
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②職員の3分の2くらいの
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③職員の3分の1くらいの
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどいない
67		○職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての利用者が
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②利用者の3分の2くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③利用者の3分の1くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどいない
68		○職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	①ほぼ全ての家族等が
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	②家族の3分の2くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	③家族の3分の1くらいが
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	④ほとんどできていない

(様式3)

利用者家族等アンケート用紙  
(認知症対応型共同生活介護事業所)

以下の質問について、認知症対応型共同生活介護事業所(以下「事業所」という。)を利用されているご家族(本人)について伺います。当てはまる番号に○をつけてください。

- (1) 職員は、ご家族の困っていること、不安、求めていること等の話をよく聞いていますか？
- 1 よく聞いてくれる                      2 まあ聞いてくれる  
3 あまり聞いてくれない                4 全く聞いてくれない
- (2) 事業所でのご本人の暮らしぶりや健康状態、金銭管理、職員の異動等について、ご家族に報告がありますか？
- 1 よくある                                      2 ときどきある  
3 ほとんどない                              4 全くない
- (3) 職員は、ご本人の介護計画をご家族にわかりやすく説明し、一緒に、内容に関する話し合いをしていますか？
- 1 説明を受け一緒に話し合っている  
2 説明は受けたが話し合っていない  
3 説明も話し合いもない
- (4) 職員は、ご本人の思いや願い、要望等をわかってくれていると思いますか？
- 1 よく理解している                      2 まあ理解している  
3 理解していない                      4 わからない
- (5) 職員は、ご家族やご本人のその時々々の状況や要望に合わせて、柔軟な対応をしていますか？
- 1 よく対応してくれる                      2 まあ対応してくれる  
3 あまり対応してくれない                4 全く対応してくれない
- (6) 事業所のサービスを利用することで、ご本人の生き生きとした表情や姿が見られるようになりましたか？
- 1 よく見られる                              2 ときどき見られる  
3 ほとんど見られない                      4 わからない
- (7) ご本人は、職員に支援されながら、戸外の行きたいところへ出かけていきますか？
- 1 よく出かけている                      2 ときどき出かけている  
3 ほとんど出かけていない                4 わからない
- (8) 事業所のサービスを受けていて、健康面や医療面、安全面について心配な点はないですか？
- 1 全くない                                      2 あまりない



## 自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

自己	外部	項目	外部評価		
			自己評価 実践状況	実践状況 次のステップに向けて期待したい内容	
<b>I. 理念に基づく運営</b>					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている			
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している			
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている			
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている			
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる			
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる			
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている			



自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している			
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている			
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている			
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている			
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている			
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている			
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている			

自己	外部	項目	自己評価		外部評価	
			実践状況		実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>Ⅱ. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b>						
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている				
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている				
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている				
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている				
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている				
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている				
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずにご利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている				

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている			
<b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b>					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している			
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている			
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている			
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している			
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている			
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々にも生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる			

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している			
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している			
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している			
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。			
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる			
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている			
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている			

自己	外部	項目	自己評価		外部評価	
			実践状況		実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
<b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b>						
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている				
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている				
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している				
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している				
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている				
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている				
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている				

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている			
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる			
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている			
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している			
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている			
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている			
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している			

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している			
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている			
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている			
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている			
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている			
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している			