

経 費 内 訳 書

1. 中核的フードバンク活動支援事業

(単位：円)

| 事業<br>区分 | 経費<br>区分 | 費目 | 補助事業に<br>要する経費 | 積算根拠 |
|----------|----------|----|----------------|------|
| (1)      | (ア)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (イ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (ウ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    | 小 計            | 0    |
| (2)      | (ア)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (イ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (ウ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    | 小 計            | 0    |
| (3)      | (ア)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (イ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (ウ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    | 小 計            | 0    |
| (4)      | (ア)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (イ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          | (ウ)      |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    |                |      |
|          |          |    | 小 計            | 0    |

| 事業区分 | 経費区分 | 費目  | 補助事業に要する経費 | 積算根拠 |  |
|------|------|-----|------------|------|--|
| (5)  | (ア)  |     |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
|      | (イ)  |     |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
|      | (ウ)  |     |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
|      | 小計   |     | 0          |      |  |
|      | (6)  | (ア) |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
|      |      | (イ) |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
| (ウ)  |      |     |            |      |  |
|      |      |     |            |      |  |
| 小計   |      | 0   |            |      |  |
| 合計   |      | 0   |            |      |  |

- ・ 事業の実施内容との関係が分かるよう可能な限り具体的な積算に努めてください。
- ・ 積算根拠欄には、経費積算の根拠(単価、員数、日数等を明記した計算式等)を記載してください。
- ・ 事業の一部を他の民間団体に委託する場合は、該当部分の経費が分かるように記載してください。
- ・ 謝金及び賃金については、その単価等が分かる資料を添付してください。
- ・ 事業区分
  - (1) 未利用食品の寄附の受入れ
  - (2) 複数の市区町村の生活困窮者等への食品の提供
  - (3) (1) 又は (2) に向けた関係者との情報交換会の開催等
  - (4) 千葉県内の他のフードバンクの立上げ又は運営に係る助言等
  - (5) 地域拠点フードバンクが行う、生活困窮者等を支援機関へつなぐ取組の実施に係る助言又は物資の提供・貸出等
  - (6) 食品等寄附団体の開拓
- ・ 経費区分
  - (ア) 活動経費
  - (イ) 食品の運搬用車両・一時保管用倉庫・入出庫管理機器の賃借料
  - (ウ) 食品の輸配送費

経 費 内 訳 書

2. 地域拠点フードバンク活動支援事業

(単位：円)

| 事業区分 | 経費区分 | 費目 | 補助事業に要する経費 | 積算根拠 |  |
|------|------|----|------------|------|--|
| (1)  | (ア)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      | (イ)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      | (ウ)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
| 小 計  |      |    | 0          |      |  |
| (2)  | (ア)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      | (イ)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      | (ウ)  |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
|      |      |    |            |      |  |
| 小 計  |      |    | 0          |      |  |
| 合 計  |      |    | 0          |      |  |

- ・ 事業の実施内容との関係が分かるよう可能な限り具体的な積算に努めてください。
- ・ 積算根拠欄には、経費積算の根拠(単価、員数、日数等を明記した計算式等)を記載してください。
- ・ 事業の一部を他の民間団体に委託する場合は、該当部分の経費が分かるように記載してください。
- ・ 謝金及び賃金については、その単価等が分かる資料を添付してください。
- ・ 事業区分
  - (1) 中核的フードバンクから未利用食品を受けて行う、圏域内の生活困窮者等への食品の提供
  - (2) 圏域内の生活困窮者等を支援機関へつなぐための取組
- ・ 経費区分
  - (ア) 活動経費
  - (イ) 食品の運搬用車両・一時保管用倉庫・入出庫管理機器の賃借料
  - (ウ) 食品の輸配送費