

**【別紙 3】**

(様式第 1 号)

「期間限定千葉県アンテナショップ設置・運営・物販業務」  
業務委託に関する企画提案書

令和 年 月 日

千葉県知事 熊谷 俊人 様

所在地

団体・法人名

代表者職氏名

印

「期間限定千葉県アンテナショップ設置・運営・物販業務」について、下記の関係書類を添えて企画提案します。

記

- 1 企画提案に関する調書（様式第 2 号）
- 2 業務に要する経費見積書（様式第 3 号）
- 3 提案者に関する調書（様式第 4 号）
- 4 法人の定款又はこれに準ずる書類

(様式第2号)

## 企画提案に関する調書

- ※ 本調書の規格はA4判とし、内容は20ページ以内としてください。
- ※ 各記載欄項目については、項目ごとに適宜、作成願います。
- ※ 作成にあたっては、「業務委託仕様書」を参照の上、具体的な内容を記載してください。

### 1 提案内容

(店舗テーマ・レイアウト設計、店舗運営、広報・PR、独自提案等について記入してください。)

### 2 業務の実施体制

(業務全体に係る実施体制等について記入してください。)

### 3 業務スケジュール

(契約締結から完了までの流れ等について記入してください。)

### 4 その他

(様式第3号)

業務に要する経費見積書

団体・法人名 \_\_\_\_\_

業務名：期間限定千葉県アンテナショップ設置・運営・物販業務

円 (税込み)

項目	見積額	積算根拠、仕様等
施設の一時使用料	6,010,000	※精算後、実費分のみ県は受託者に支払う
企画・調整		
店舗レイアウト・設計		
設営、撤去 (各種工事、備品賃借、 仮置き倉庫手配、商品運搬、 会場撤去)		
各種申請手続き、損害 保険・損害賠償		
店舗運営(販売手数料含む)		※販売手数料は、精算後、実費分のみ県は 受託者に支払う
広報・PR		
アンケート調査、レジデー タ分析		
説明会・研修会		
各種記録の作成・提出		
雑費		
一般管理費		
小計		
消費税		
合計		

(様式第4号)

提案者に関する調書

団体・法人名			
所在地			
代表者職氏名			
担当部署		担当者 職氏名	
電話番号		Eメール アドレス	
設立年月日		資本金等	円
会員又は株主数		役員数	
ホームページの開設	無 有 (URL )		
前年度決算額 (見込み)	円	本年度予算額	円
職員数等			
主な事業内容			
類似事業の 実施・受託実績			

## 1 役員一覧

役職名	氏名	担当職務

( 年 月 日現在)

## 2 業務従事者

### (1) 総括責任者

氏名：
職名：
業務等の経験年数： 年 月
主な実績、経歴、資格等

### (2) (1) の者を除く業務従事者

職名	氏名	経験年数	主な業務経歴