

年度千葉県里親への委託前養育等支援事業精算額内訳書

里親名 \_\_\_\_\_

(1) 交通費 (生活費等支援事業)

実施日	交通費		基準額		補助対象経費	
	A	円	B	円	C	円
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
計						

-①

(注) C欄にはA欄とB欄を比較して少ない額を記入すること。

(2) 生活費

実施日数	日額単価	補助所要額
A 日	B 円	C ( =A × B ) 円

-②

(注) A欄に記載する日数は施設等に戻る日は含まない。  
 例：3泊4日を1回、2泊3日を2回の場合は7を記載する。

(3) 交通費（研修受講支援事業）

実施日	交通費	基準額	補助対象経費
	A 円	B 円	C 円
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
計			

-③

(4) テキスト代（研修受講支援事業）

研修名 研修期間	テキスト代合計	基準額	補助対象経費
	A 円	B 円	C 円
～ 年 月 日 年 月 日			

-④

(5) 審査代（研修受講支援事業）

研修名 研修期間	審査代	基準額	補助対象経費
	A 円	B 円	C 円
～ 年 月 日 年 月 日			

-⑤

(注) C欄にはA欄とB欄を比較して少ない額を記入すること。

	補助所要額 (①+②+③+④+⑤) 円
合計	

## (1)実施情報

児童氏名

施設種別・施設名

## (2)交通費

実施日	所要費用(経路含む)	施設等確認欄
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	

(注)①記載欄が不足する場合は、適宜裏面等に記載すること。

②支出額の確認できる書類を添付すること。

③自家用車を利用した場合に要した経費は、1キロメートルにつき30円とする。

(3)生活費

実施日	実施日数	施設等確認欄
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	
年 月 日 ~ 年 月 日	泊 日	

(注)①記載欄が不足する場合は、適宜裏面等に記載すること。

以上、事実と相違ないことを証明する。

年 月 日

施設長

---

年度千葉県里親への委託前養育等支援事業実施報告書(研修受講支援事業分)

【県内研修用】

氏名 \_\_\_\_\_

(1)交通費

研修名 実施日	所要費用(経路含む)	確認欄
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	
年 月 日	経路: 金額: 円 内訳:	

(注)①記載欄が不足する場合は、適宜裏面等に記載すること。

②支出額の確認できる書類を添付すること。

③自家用車を利用した場合に要した経費は、1キロメートルにつき30円とする。

## 年度千葉県里親への委託前養育等支援事業実施報告書(研修受講支援事業分)

## 【県外研修用】

氏名 \_\_\_\_\_

(1) 宿泊費 〈無 有: \_\_\_\_\_泊 \_\_\_\_\_日〉

宿泊期間	所要費用	確認欄
年 月 日～ 年 月 日	宿泊先: _____ 金額: _____ 円	
年 月 日～ 年 月 日	宿泊先: _____ 金額: _____ 円	
年 月 日～ 年 月 日	宿泊先: _____ 金額: _____ 円	

(2) 交通費

研修名 実施日	所要費用(経路含む)	確認欄
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	
年 月 日	経路: _____ 金額: _____ 円 内訳: _____	

(注)①記載欄が不足する場合は、適宜裏面等に記載すること。

②支出額の確認できる書類を添付すること。

③自家用車を利用した場合に要した経費は、1キロメートルにつき30円とする。

(3)テキスト代

研修名 購入日	所要費用	確認欄
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	
年 月 日	テキスト名: 金額: 円	

(4) 考査代

研修名 研修期間	所要費用	確認欄
年 月 日 ~ 年 月 日	金額: 円	

(注)①記載欄が不足する場合は、適宜裏面等に記載すること。  
②支出額の確認できる書類を添付すること。

# 誓 約 書

年 月 日

千葉県知事

様

住所

氏名

Ⓜ

補助金の交付を申請した事業を行う者が千葉県里親への委託前養育等支援事業補助金交付要綱第2条第2項各号のいずれにも該当しないことを誓約します。

また、補助金等の交付申請をするに当たり、上記内容に該当しないことを確認するため、千葉県が千葉県警察本部に照会することについて承諾します。

なお、誓約した内容と事実が相違することが判明した場合には、補助金の交付を受けられないこと又は補助金の交付決定の全部若しくは一部を取り消されることになっても異議はありません。

また、これにより生じた損害については、当方が一切の責任を負うものとします。



名 簿

番号	氏名 (半ｶﾀ)	氏名 (漢字)	生年月日				性別 (M・F)	住 所
			元号 MTSH	年	月	日		
1								
2								

現在における名簿に相違はありません

年 月 日

住所  
氏名

㊞