

修学資金返還猶予申請書

年 月 日

千葉県知事 様

千葉県保健師等修学資金の貸付けを受けましたが、次の事由により返還の猶予を受けた
 いので申請します。

修 学 生 番 号	1	貸付区分	1 特別貸付け 2 地域特別貸付け 3 一般貸付け
借 受 人	住 所		
	氏 名 (フリガナ)	生 年 月 日	年 月 日
連 帯 保 証 人	氏 名 (フリガナ)	電 話 番 号	
	氏 名 (フリガナ)	借 受 人 と の 続 柄	
	氏 名 (フリガナ)	電 話 番 号	
	氏 名 (フリガナ)	借 受 人 と の 続 柄	
※1 事 由	2 1 就 業 2 進 学 3 その他 ()		
貸 付 け を 受 け た 額	円	貸 付 け を 受 け た 期 間	年 月 から 年 月 まで 箇月
猶 予 希 望 期 間	3元号 4 年 月 から 5元号 6 年 月 まで 7 箇月		
卒 業 施 設 名			卒 業 年 月 年 月
※2 免 許 取 得 年 月 日	8元号 9 年 月 日	免 許 の 種 類 10	登 録 番 号 11
※3 就 業 又 は 進 学 年 月	12元号 13 年 月 備 考		
	郵 便 番 号 14	電 話 番 号	
	都 道 市 町 (大字) 府 県 郡 区 村		
	所 在 地 15	16	
	丁 目	※4 施 設 区 分 17	
	名 称 18		
上記のとおり就業（進学）したことを証明します。 年 月 日 施設の長 印			

注

- 1 ※1については、事由が「その他」の場合には当該事由の発生を証明する書類を添付すること。
- 2 ※2については、免許証の写し又は登録済証明書（葉書のもので可）の写しを添付すること。
- 3 ※3については、就業又は進学をした場合に記入すること。
- 4 ※4については、特別貸付けを受けていた者は裏面も記入し、その番号を記入すること。（地域特別貸付け及び一般貸付けは記入不要）
- 5 借受人及び連帯保証人の氏名は、自署すること。
- 6 連帯保証人が法人である法定代理人の場合にあつては、様式中「氏名」とあるのは「名称及び代表者の氏名」と読み替えて記入すること。