

<千葉県准看護師試験願書作成フォーム>申し込み方法

※参考画像はテスト段階のものになるため、実際の申込画面と多少の違いがある場合があります。

また、一般受験申込枠の画面を参考画像として使用しています。

*はじめに

申込に必要なもの

- ◆ インターネットに接続できるパソコン又はスマートフォン
- ◆ 個人用電子メールアドレス
受験者1名につき、1メールアドレスが必要になります。同じメールアドレスからの重複申込は受け付けませんので、注意してください。
また、登録いただいたメールアドレスには、申込完了通知メール等を送信します。
- ◆ プリンタ
申込完了後に作成された受験願書のPDFファイルを印刷出力するため、プリンタが必要です。
自宅に印刷環境のない方やスマートフォンで申請する場合は、学校やコンビニエンスストア等、印刷できる環境を事前に確認してください。
- ◆ 動作環境
動作環境については、「ちば電子申請サービス」のヘルプから「FAQ」内の「ご利用にあたってのFAQ」をご確認ください。

利用上の注意事項

- ◆ 申込期間内であっても、メンテナンス作業等により、「ちば電子申請サービス」は利用できないことがあります。
- ◆ 通信・機器障害によるトラブルについては一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。
- ◆ 「ちば電子申請サービス」の利用にて発生する通信費は、利用者負担になります。
- ◆ 受験願書のPDFファイルを印刷出力する際に掛かる費用は、利用者負担になります。

* 申込方法について

1. **利用者登録せずに申し込む方はこちら**をクリックしてください。《手続き説明画面》が表示されます。

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）
受付時期	

[利用者登録せずに申し込む方はこちら >](#)

利用者登録は必須ではないため、
[利用者登録せずに申し込む方はこちら](#)
より手続きを進めてください。

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続きの担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください



.....

2. 手続きの内容及び表示される規約を確認後、「同意する」をクリックしてください。

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	--	---	---

手続き説明

この手続きは連絡が取れるメールアドレスの入力が必要です。
下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）
説明	令和6年度千葉県准看護師試験の受験を希望される方で、「一般受験申込枠」に該当される方は、このフォームより必要事項を入力し受験願書を作成ください。 なお、この先の手続きにおいてメールアドレスが必要になります。 メールアドレスには申込完了通知メール等が届きますので、必ず連絡のとれるメールアドレスを入力してください。 ※優先受験申込枠に該当する方は、下記フォームより申してください。 【優先受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム URL：  ※優先受験申込枠 ア. 千葉県内の准看護師養成所を卒業又は卒業見込みの者 イ. 実施要項「5の受験資格（7）」に該当する者
受付時期	

問い合わせ先	健康福祉部医療整備課 看護師確保推進室
電話番号	043-223-3885
FAX番号	043-221-7379
メールアドレス	ryosei3@mz.pref.chiba.lg.jp

<利用規約>

ちば電子申請サービス利用規約

利用規約
「ちば電子申請サービス」（以下「本サービス」といいます。）を利用されるためには、次の利用規約に同意していただく必要があります。同意することができない場合は、本サービスをご利用いただけません。
なお、本サービスを利用された方は、利用規約に同意したものとみなされます。

1. 目的
この利用規約は、本サービスを利用して千葉県、千葉県内の市町及び指定管理者に対する電子申請を行うために必要な事項を定めるものです。
2. 用語の定義
(1) 電子申請
本サービスを利用して、申請・届出などの行政手続等を行うこと。
(2) 県内自治体

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただいたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

受付時期は  ～  です。
「申込む」ボタンを押す時、上記の時間をすぎていると申込ができません。

 一覧へ戻る	同意する 
---	--

3. 【連絡先メールアドレス】を入力し、完了するをクリックしてください。

手続き申込

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	---	---	---

利用者ID入力

【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

連絡がとれるメールアドレスを入力してください。
入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。
URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。
また、迷惑メール対策を行っている場合には、「test-pref-chiba@apply.e-tumo.jp」からのメール受信が可能な設定に変更してください。
上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。
なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。
最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

連絡先メールアドレスを入力してください **必須**

連絡先メールアドレス（確認用）を入力してください **必須**

< 説明へ戻る

完了する >

4. 《メール送信完了画面》が表示され、連絡先のメールアドレスへURLを記載した「連絡先アドレス確認メール」が送られます。そのURLから申込用の画面にアクセスして願書作成に必要な事項の登録を行います。

手続き申込

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	---	---	---

メール送信完了

【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

メールを送信しました。
受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。
申込画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。
この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

< 一覧へ戻る

5. 「連絡先アドレス確認メール」の本文に記載された URL にアクセスしてください。

《申込画面》が表示されます。

【ちば電子申請サービス】連絡先アドレス確認メール



denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp

宛先

ちば電子申請サービス

手続き名：

【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

の申込画面への URL をお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

http:

上記の URL にアクセスして申込を行ってください。

6. 《申込画面》にて必要な項目を入力し、**確認へ進む**をクリックしてください。《申込確認画面》が表示されます。

※入力エラーがある場合は、画面が遷移しませんので、エラー箇所を修正してください。

申込

選択中の手続き名：【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

問合せ先 [+開く](#)

受験者情報

氏名(フリガナ) **必須**

受験者の氏名のフリガナをカタカナで入力してください。

氏： 名：

氏名 **必須**

受験者の氏名を入力してください。

※戸籍（中长期在留者については在留カード又は住民票、特別永住者については特別永住者証明書又は住民票、短期滞在者については旅券その他の身分を有する書類）に記載されている氏名を使用すること。

※氏名の漢字に異体字や外字が含まれている場合は入力対応文字（常用漢字へ変換）で入力してください。

氏： 名：

性別 **必須**

受験者の性別を選択してください。

※戸籍上の性別を記載してください。

男性

女性

[選択解除](#)

・氏名に環境依存文字や異体字が含まれている場合は入力に対応できない場合があるため、常用漢字に直して入力してください。

・外国籍の者は、在留カードやパスポートに記載の氏名を入力してください。（アルファベット可）

本籍 **必須**

受験者の本籍のある都道府県名を選択してください。
外国籍のものは「外国籍」を選択して、次の項目に国籍名を入力してください。

絞り込み検索

(全検索を行う場合は、条件を空にしてください。)

「選択してください」をクリックすると
都道府県名及び外国籍の選択肢が表示
されます。

「絞り込み検索」を利用しなくても選択
肢は表示されます。

都道府県コード

12

都道府県名

千葉県

選択肢に合わせて自動表示されます。

上記、選択肢で「外国籍」を選択した者のみ表示されます。

外国籍の者は国名を入力してください。

※都道府県名を選択した場合は、非表示になります。

外国籍 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

上記で「外国籍」を選択した者は国名を入力してください。

郵便番号 必須

現住所の郵便番号を入力してください。

郵便番号

住所検索

半角数字、「-」（ハイフン）なしで入力してください。

「住所検索」ボタンを押すと、住所が途中まで自動入力されます。

「該当の郵便番号は登録されていません」と表示された場合は、住所欄に住所を入力してください。

住所 必須

現住所を入力してください。郵便が確実に届くように住所表示の略名・符号・番号・棟・部屋番号等を明記すること。

住所

必ず都道府県名から入力してください。

「住所検索」ボタン利用した場合は、番地以降を必ず入力してください。

電話番号 必須

受験者本人と連絡が可能な電話番号を入力してください

電話番号

半角数字、「-」（ハイフン）を使用し入力してください。

生年月日 必須

生年月日を入力してください

年

月

日

元号を選択してください。

メールアドレス **必須**

メールアドレス

納付情報

受験料の納付方法 **必須**

受験料の納付方法を選択してください

- 電子納付
- 千葉県収入証紙

選択解除

受験料の納付方法を選択してください。
※電子納付（キャッシュレス）の場合の納付方法
については、19ページをご確認ください。

納付額

納付方法は、Pay-easy、クレジットカード、PayPay、au PAY、d払い から選択できます。

お支払いして頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。

審査後、申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。

¥6,900 2024年11月29日までに支払ってください。

一般学歴

一般学歴（修学区分） **必須**

一般学歴の修学区分を選択してください。

※一般学歴=最終学歴(=最も高い教育の歴)を選択すること。

例) 大学(看護学部以外)を卒業後、看護師等養成所に進学している場合の一般学歴は、「大学」となる。

(全検索を行う場合は、条件を空にしてください。)

「選択してください」をクリックすると修学区分の選択肢が表示されます。

「絞り込み検索」を利用しなくても選択肢は表示されます。

修学区分コード

1

修学区分

大学

選択肢に合わせて自動表示されます。

一般学歴（学校名） **必須**

一般学歴の学校名の正式名称を入力してください。

一般学歴（卒業年月） **必須**

一般学歴の学校の卒業年月を入力してください。

学校名を正式名称で入力してください。
※入力例は看護学部以外の大学を卒業後に、
看護師養成所へ進学している事例です。

元号を選択してください。

専門学歴

専門学歴 **必須**

卒業又は卒業見込みの看護師等学校養成所の該当する養成所区分を選択してください。
看護師国家試験受験資格認定者は「外国 看護師国家試験受験資格認定」を選択してください。

(全検索を行う場合は、条件を空にしてください。)

「選択してください」をクリックすると養成所区分の選択肢が表示されます。

「絞り込み検索」を利用しなくても選択肢は表示されます。

※【優先受験申込枠】の画面では、選択肢として「千葉県内の准看護師養成所」と「外国 准看護師試験受験資格認定」が表示されます。

養成所区分コード

53

選択肢に合わせて自動表示されます。

養成所区分

県内 看護師養成所

学校・養成所名 **必須**

受験者の卒業した看護課程の学校・養成所名を入力してください。

学校名を正式名称で入力してください。

「外国 看護師国家試験受験資格認定」を選択した者については、外国の看護師学校養成所名を入力してください。

※入力例は看護学部以外の大学を卒業後に、看護師養成所へ進学している事例です。

【優先受験申込枠】の画面では、「外国 准看護師試験受験資格認定」を選択した者のみに「学校・養成所名（受験資格認定者）」が表示されます。

該当者は外国の看護師学校養成所名を入力してください。

学校・養成所名（受験資格認定者） **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

准看護師試験受験資格認定者は卒業した看護課程の学校・養成所名の正式名称を入力してください。

入学年月日 **必須**

専門学歴の学校・養成所の入学年月日を選択してください。

令和 年 月 日

卒業(見込)年月日 **必須**

専門学歴の卒業(見込)年月日を選択してください。

令和 年 月 日

元号を選択してください。

受験資格区分 **必須**

看護師等学校養成所を卒業、卒業見込みであるか又は厚生労働大臣が認めた看護師国家試験受験資格認定者（外国籍の者）であるかを選択してください。

(全検索を行う場合は、条件を空にしてください。)

「選択してください」をクリックすると受験資格区分の選択肢が表示されます。

「絞り込み検索」を利用しなくても選択肢は表示されます。

※【優先受験申込枠】の画面では、選択肢として「卒業」「卒業見込」と「准看護師試験受験資格認定」が表示されません。

受験資格区分コード

2

選択肢に合わせて自動表示されます。

受験資格区分

卒業見込

上記、受験資格にて「看護師国家試験受験資格認定」を選択した者のみ表示されます。

認定証に記載されている認定日を入力してください。

※【優先受験申込枠】の画面では、受験資格にて「准看護師試験受験資格認定」を選択した者のみ表示されます。認定証に記載されている認定日を入力してください。

受験資格年月日 **選択肢の結果によって入力条件が変わります**

厚生労働大臣より看護師国家試験の受験資格認定を受けた年月日を入力してください。

年 月 日

必要事項を全て入力したら、**確認へ進む**をクリックしてください。

※入力エラーがある場合は、画面が遷移しませんので、エラー箇所を修正してください。

※エラー箇所については、下記のとおり項目の色が変化します。

卒業(見込)年月日 **必須**

▲卒業(見込)年月日・日は入力必須項目です。
専門学歴の卒業(見込)年月日を選択してください。

令和 ▾ 5 年 3 月 日

確認へ進む >

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。

※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

入力中のデータを保存するでは、入力した内容を一時保存することができます。

ただし、申込みの手続きは完了しないので注意してください。

詳しい操作方法については、ちば電子申請サービスのヘルプ画面内にある操作マニュアル「第1章 手続き申込 1.1.2 手続き申込(ログインしない場合) MEMO : <申込一時保存について>」を確認ください。

7. 《申込確認画面》では入力内容を確認し、**申込む**をクリックしてください。《申込完了画面》が表示されます。

まだ申込みは完了していません。

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

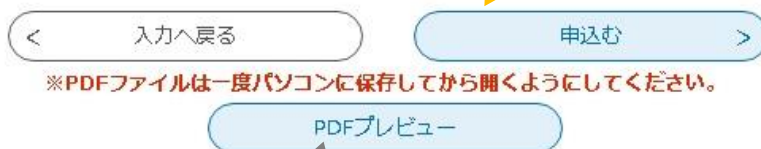
【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

受験者情報	
氏名(フリガナ)	チバ ハナコ
氏名	千葉 花子
性別	女性
本籍（都道府県コード）	12
本籍（都道府県名）	千葉県
外国籍	
郵便番号	
住所	
電話番号	
生年月日	
メールアドレス	
納付情報	
納付方法	電子納付
納付額	納付方法は、Pay-easy、クレジットカード、PayPay、au PAY、d払いから選択できます。 ¥6,900
一般学歴	

専門学歴

専門学歴（養成所区分コード）	53
専門学歴（養成所区分）	県内 看護師養成所
学校・養成所名	〇〇養成所
入学年月日	令和3年4月1日
卒業(見込)年月日	令和6年3月5日
受験資格区分（受験資格区分コード）	2
受験資格区分（受験資格区分）	卒業見込

入力内容を確認し「**申込み**」をクリックしてください。
修正を行いたい箇所がある場合は、「**入力へ戻る**」をクリックして《申込画面》にて修正を行ってください。



※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDF プレビューでは、受験願書の様式で入力した内容を確認することができますが、整理番号を取得する前の段階ですので、印刷出力はしないでください。

9. 《申込完了画面》に遷移して、**[整理番号]** と **[パスワード]** が発行され、願書作成が完了します。

PDFファイルを出力する をクリックし、受験願書をA4サイズの紙に片面印刷設定で**印刷出力**（プリントアウト）してください。

申込完了

画面下部にある「PDFファイルを出力する」又は申込内容照会ページの「PDFファイルを出力する」より受験願書を表示して印刷出力（プリントアウト）してください。※片面印刷とすること。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。

整理番号	XXXXXXXXXX
パスワード	XXXXXXXXXX

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFファイルを出力する

PDFファイルを出力することで、下記書類が作成されますので、
A4サイズの紙に片面印刷設定で印刷出力（プリントアウト）してください。

※計2枚出力

- ア 令和6年度千葉県准看護師試験受験願書
- イ 令和6年度千葉県准看護師試験受験票
- ウ 令和6年度千葉県准看護師試験受験写真用台紙


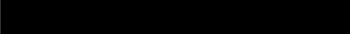
The image shows two sample forms for the 2024 Chiba Prefecture Nurse Examination. The left form is the application form (受験願書) and the right form is the application ticket (受験票). Both forms contain personal information, exam details, and a photo area.

10. 申込完了後、【連絡先メールアドレス】に【整理番号】と【パスワード】が記載された申込完了通知メールが送られます。また、【申込内容照会 URL】より申込内容の確認や修正が行えます。



※【申込内容照会】には整理番号とパスワードが必要になります。

※通知メールは大切に保管してください。

【ちば電子申請サービス】申込完了通知メール

 denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp
宛先 

ちば電子申請サービス

整理番号：
パスワード 

ちば電子申請サービス



氏名 

【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォームより受験願書の作成が完了しました。
次の手続きは、受験願書を印刷出力（プリントアウト）し下記提出先まで提出書類と共に提出してください。※A4サイズで片面印刷とすること。

申し込み方法は以上となります。

受験料の支払い方法により、この後の手続きが異なります。

- ・ 受験料の支払い方法で「キャッシュレス決済（電子納付）」を選択した場合は以下の手続きに沿って支払い手続きを完了させてください。
- ・ 千葉県収入証紙を選択した場合は、千葉県収入証紙を貼付の上で、郵送してください。

11. キャッシュレス決済（電子収納）を選択した場合の受験料納付方法

【千葉県准看護師試験】キャッシュレス決済について



denshi-shinsei@e-tumo-mail.bizplat.asp.lgwan.jp
宛先

ちば電子申請サービス

手続き名：

【一般受験申込枠】令和6年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）

整理番号：

申込を県で受理した**数日後以内**に登録したメールアドレスに申込受理通知メールを送付します。

令和6年度千葉県准看護師試験について、申込内容の確認ができましたのでお知らせいたします。

つきましては、下記の方法により受験料を納付いただき、出願書類を郵送いただきますよう、お願いいたします。

- (1) 下記の「申込内容照会ページ URL」にアクセスし、整理番号とパスワードを入力し「照会する」をクリック
- (2) 申込内容照会ページの「納付情報」に記載されている「収納機関番号」「納付番号」を確認
- (3) 納付が完了したら、受験願書の収入証紙貼付欄右上にチェックを記載

申込受理通知メールが届きましたら、「申込内容照会 URL」にアクセス

なお、納付後に出願書類を郵送いただいた場合は、令和7年1月下旬までに受験票を交付します。

申込内容照会 URL : <https://>

※利用には、申込完了通知メールに記載された整理番号とパスワードが必要です。

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する >

納付情報

最新データ表示

納付方法	電子納付
収納機関番号	【インターネットバンクでお支払いされる方はこちら】
納付番号	こちらからキャッシュレス決済（電子収納）を行ってください。 ※実際の画面と異なる表示となっている可能性があります。
確認番号	
納付区分	
支払可能期限	

令和6年度千葉県准看護師試験受験願書

一般受験

納付手続きが完了したら、願書の千葉県収入証紙貼付欄右上に☑をし、郵送

キャッシュレス決済(電子納付)を利用:

* 申込内容の修正や受験願書の再出力について

12. 申込完了通知メールに記載された**申込内容照会 URL** 又はちば電子申請サービスのサイト上部にある【**申込内容照会**】へアクセスし、申込完了に発行された **[整理番号]** と **[パスワード]** を入力し、**照会する** をクリックしてください。

> 手続き申込

> **申込内容照会**

> 職責署名検証

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字）で入力して下さい。
前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

照会する



13. 《申込内容照会画面》を下部へスクロールすると、各メニューが表示されています。

申込内容の修正を行いたい場合は、**修正する**をクリックしてください。

受験願書のPDFファイルを表示したい場合は、**PDFファイルを出力する**をクリックしてください。

申込内容照会

申込詳細

申込内容を確認してください。

手続き名	【一般受験申込枠】令和5年度千葉県准看護師試験願書作成フォーム（テスト）
整理番号	■■■■■■■■■■
処理状況	処理待ち
処理履歴	■■■■■■■■■■ 申込

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。

※申込んだ内容を修正する場合は、【修正する】ボタンを選択してください。



※**再申込する**ボタンは、申込内容修正とは異なりますので、クリックしないようにしてください。

※**取下げる**ボタンは、願書作成フォームに申込した内容を取り下げる行為になります。出願書類を提出（郵送又は持参）した後は、クリックしないようにしてください。出願を取りやめる場合は、千葉県健康福祉部医療整備課（043-223-3885）まで連絡してください。