

令和7年度

# 千葉県立保健医療大学

## 3年次編入学学生募集要項

出願期間

令和6年11月1日（金）～令和6年11月8日（金）

試験期日

令和6年11月16日（土）

入学試験の問い合わせ先

電話 043(296)2000（代表）

**千葉県立保健医療大学**

**学生支援課**

〒261-0014

千葉市美浜区若葉2丁目10番1号

# 目 次

I	入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	1
II	3年次編入学	
1	募集人員	2
2	本学で取得可能な資格	2
3	出願資格	2
4	出願期間	2
5	出願手続	3
6	選抜方法等	6
7	合格発表等	7
8	入学手続・初年度納付金	8
9	その他	9

<御注意下さい>

試験当日に、試験会場周辺で合格電報、レタックス等の受付を行う者がいても、本学とは一切関係ありません。

トラブル等が生じてても責任を負えませんので御注意下さい。

## I 入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)

千葉県立保健医療大学は、高い倫理観と豊かな人間性を備え、地域社会に貢献し、保健医療の国際化に対応できる人材を育成します。本学のカリキュラムを履修することで学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）に示された能力を卒業時に発揮できる以下の素養を有する学生を求めます。

- (1) 基礎的な知識、技能
- (2) 論理的思考力、状況に応じた判断力、自らの考えをまとめて伝えられる表現力
- (3) 保健医療者を目指す者としての適性
  - ・人間性、コミュニケーション能力
  - ・協働、責任感、地域貢献
  - ・主体性、探求心

### <看護学科>

医療の高度化・専門化や社会の多様化に対応できる看護専門職に必要な専門的知識と技術を身につけ、県内の看護職のリーダーとなりうることはもとより、国際的にも貢献できる高い資質をもった人材の育成を基本理念とし、以下の学生を求めます。

- (1) 看護を通して、社会に貢献する意欲がある人
- (2) 人々の生活や生き様に強い関心を持ち、相手の立場に立って考えることができる人
- (3) 知的好奇心が旺盛で探究心がある人
- (4) 幅広い基礎学力を持ち、論理的・客観的に考える力を持つ人
- (5) 自己を表現する力を持つ人

## Ⅱ 3年次編入学

### 1 募集人員

募集人員は、下表のとおりです。

学 部 名	学 科 名	募 集 人 員	備 考
健 康 科 学 部	看 護 学 科	10人以内	3年次編入学

### 2 本学で取得可能な資格

本学卒業時に取得できる資格は、下表のとおりです。

学 位	取得できる資格
学 士 (看 護 学)	保健師国家試験受験資格

※ 助産師国家試験受験資格は取得できません。

### 3 出願資格

次のいずれかに該当する者としてします。

- ア 短期大学（看護学科）を卒業した者又は令和7年3月卒業見込みの者
- イ 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上であることその他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者又は令和7年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者で、看護師になるために必要な課程を修了した者又は令和7年3月修了見込みの者に限る。）
- ウ 高等学校等の専攻科の課程（修業年限が2年以上であることその他文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者又は令和7年3月までに修了見込みの者（ただし、学校教育法第90条第1項に規定する大学入学資格を有する者で、看護師になるために必要な課程を修了した者又は令和7年3月修了見込みの者に限る。）

なお、出願時に提出する書類等の内容に虚偽の事項が含まれると判明した場合、出願の取り消しや合格と取消を行う場合があります。

### 4 出願期間

令和6年11月1日（金）～令和6年11月8日（金）（必着）

（ただし、インターネット出願フォームでの申込み及び入学検査料の振込については、令和6年10月21日（月）から実施できます。）

## 5 出願手続

### (1) 出願方法

※原則として、インターネット出願を導入していますので、インターネット出願の利用をお願いします。

#### ア インターネット出願について

インターネット出願の詳しい手続方法は、P.10「インターネットを活用した出願について」を確認して下さい。

インターネットでの出願登録及び入学検査料支払後、(3-1)の書類を封筒に封入し、出願用封筒表紙を封筒の表に貼付して、出願期間内に郵送(日本郵便扱い)、又は持参により出願して下さい。**この書類の到着をもって正式に出願となります。インターネットで出願登録しただけでは出願は完了しませんのでご注意ください。**

ただし、インターネット出願が難しい場合、又はPay-easy(ペイジー)等の電子納付が難しい場合、紙媒体出願が可能です。

#### イ 紙媒体出願について

(3-1)及び(3-2)の書類を封筒に封入し、出願用封筒表紙を封筒の表に貼付して、出願期間内に郵送(日本郵便扱い)、又は持参により出願して下さい。

**紙媒体出願の場合、インターネットでの申込みは行わないで下さい。**

**郵送(日本郵便扱い)の場合は、「書留速達」で(2)出願先に郵送して下さい。**

※出願期間内に到着しない場合は受理できません。郵送期間を十分考慮し、郵送して下さい。

**持参の場合は、出願期間中の平日9時~17時までに(2)出願先(学生支援課の窓口)まで持参して下さい。**

**※土日・祝日は受付を行っていません。**

### (2) 出願先

〒261-0014 千葉市美浜区若葉2-10-1

千葉県立保健医療大学

学生支援課 あて

TEL 043(296)2000

### (3-1) インターネット出願に必要な書類

本学所定の様式について、行の追加や文字サイズの変更等の**改変は行わないで下さい**。

出願に必要な書類		書類作成上の注意点等
①	志願理由書 (A票)	本学所定の様式(A票)により、志願する理由について、志願者本人が記入して下さい。記入にあたっては、入力又は自筆のいずれの方法でも問題ありません。A票はダウンロードして使用することができます。
②	卒業(見込)証明書	短期大学長が作成した卒業証明書又は卒業見込証明書を提出して下さい。 <b>(出願資格アの者のみ。)</b>
③	専修学校専門課程修了(見込)証明書 (B票)	本学所定の様式(B票)により、専修学校長の証明を受けたものを提出して下さい。 <b>(出願資格イの者のみ。)</b> B票はダウンロードして使用することができます。
④	高等学校等専攻科課程修了(見込)証明書(C票)	本学所定の様式(C票)により、高等学校長等の証明を受けたものを提出して下さい。 <b>(出願資格ウの者のみ。)</b> C票はダウンロードして使用することができます。
⑤	成績証明書	短期大学長又は専修学校長若しくは高等学校長等が作成した成績証明書を提出して下さい。
⑥	出願用封筒	本学ホームページ又はインターネット出願時の「手続き申込画面」より【編入】R7出願用封筒表紙をダウンロードしてカラーで印刷し、必要事項を記入の上、志願者が用意した角形2号封筒の表に貼付して提出して下さい。郵送の場合は、書留速達扱いで郵送して下さい。
⑦	戸籍抄本 又は謄本	婚姻等により、現姓名と卒業証書等の出願書類に記載された姓名が異なる場合は、同一人物であることを確認するため、戸籍抄本又は謄本を併せて提出して下さい。 <b>(該当者のみ)</b>

### (3-2) 紙媒体出願に必要な書類

紙媒体出願をする方は**(3-1)の①~⑦の書類に加え**、以下書類も併せて提出して下さい。

本学所定の様式について、行の追加や文字サイズの変更等の**改変は行わないで下さい**。

必要な書類		書類作成上の注意点等
⑧	志願票 (D票)	本学所定の様式(D票)により、「特別選抜(3年次編入)志願票の記入上の注意」及び「記入例」を参照の上、必要事項をすべて記入して下さい。記入にあたっては、入力又は自筆のいずれの方法でも問題ありません。D票はダウンロードして使用することができます。
⑨	受験票 (E票)	本学所定の様式(E票、F票)により、指定事項をすべて記入し、E票、F票同一の <b>写真2枚(正面、上半身、脱帽、無背景、フチなし、出願期間以前の3ヶ月以内に撮影、タテ4cm×ヨコ3cm、カラー)の裏面に志願学科・専攻及び氏名を記入し、所定の位置へ貼り付けて下さい</b> 。写真の規格は、厳守して下さい。規格外の写真を貼付したものは受理しません。 また、記入にあたっては、入力又は自筆のいずれの方法でも問題ありません。E票、F票はダウンロードして使用することができます。
⑩	写真票 (F票)	

必要な書類		書類作成上の注意点等
⑪	受験票返信用封筒	本校ホームページより、「【編入】R7返信用封筒表紙」をダウンロードしてカラーで印刷し、必要事項を記入の上、志願者が用意した長形3号封筒の表に貼付して下さい。併せて、速達郵便料金（410円）分の郵便切手を貼付して下さい。
⑫	入学検査料（G票）	<p>本学所定の様式（G票）に、入学検査料として17,000円分の「千葉県収入証紙」を貼付して下さい。</p> <p>なお、「千葉県収入証紙」の購入が困難な場合は、同額分の「郵便為替（普通為替証書）」により納入することもできます（手数料がかかります）。</p> <p><b>郵便為替（普通為替証書）で納入する場合は、</b>為替の表面、裏面とも何も記入せずに、<b>為替のみ封筒に入れ、</b>その封筒を出願用封筒に入れて提出して下さい。この他、以下に留意して下さい。</p> <p>1) 「<b>千葉県収入証紙</b>」は国の発行する「<b>収入印紙</b>」とは異なるので間違えないようにして下さい。</p> <p>2) 現金による納付には一切応じません。</p> <p>3) 千葉県収入証紙の主な販売場所は、次のとおりです。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・千葉県内の各市町村役場</li> <li>・千葉県庁生活協同組合</li> <li>・千葉県立保健医療大学内</li> <li>・各地域振興事務所</li> <li>・千葉県が指定する売りさばき人</li> </ul> <p>※千葉県ホームページ内（下記URL）で詳しく紹介されているので確認して下さい。</p> <p>※<a href="https://www.pref.chiba.lg.jp/suitou/shoushi/index.html">https://www.pref.chiba.lg.jp/suitou/shoushi/index.html</a></p>

※（3-1）及び（3-2）に示す本学所定の様式については、以下の本学ホームページよりダウンロードして下さい。

[https://www.pref.chiba.lg.jp/hoidai/nyushi\\_joho/tokubetsu\\_haihu.html](https://www.pref.chiba.lg.jp/hoidai/nyushi_joho/tokubetsu_haihu.html)

#### （4）留意事項

- ア **出願書類に不備がある場合は、受理しません。**
- イ **出願書類受理後には、出願事項の変更は認めません。**ただし、氏名・住所・電話番号に変更があった場合は、前記出願先まで速やかに御連絡下さい。
- ウ 「受験票」は、インターネット出願をした場合、P.10「インターネットを活用した出願について」を確認の上、自身で印刷して下さい。  
紙媒体出願をした場合、出願受付後に本人あて郵送します。試験実施日の前々日になっても届かない場合は、前記出願先までお問い合わせ下さい。
- エ 入学を許可した後であっても、提出された出願書類の記載と相違する事実が発見された場合は、入学を取り消すことがあります。
- オ 受理した出願書類及び入学検査料等は、理由の如何を問わず一切返還しません。

#### （5）特別の配慮を必要とする志願者との事前相談

障害を有する等、受験上及び修学上特別な配慮を必要とする場合は、**令和6年10月11日（金）17時**までに、千葉県立保健医療大学学生支援課（表紙参照）まで連絡し、相談して下さい。

## 6 選抜方法等

### (1) 選抜方法

選抜は、面接、専門科目、小論文（英文読解を含む）及び提出された出願書類等の内容を総合的に判定して行います。

### (2) 試験日・試験会場

試験日	令和6年11月16日(土)	
集合時間	8時30分	
試験会場	千葉県立保健医療大学 幕張キャンパス (千葉県美浜区若葉2-10-1)	
時間割	専門科目 (配点 100 点)	9時～10時
	小論文 (配点 100 点)	10時30分～11時30分
	休憩・昼食	11時40分～12時30分
	面接 (配点 100 点)	13時～17時30分(予定)※

※ 面接の終了時間は、17時30分を予定しておりますが、受験者の人数により変動します。

### (3) 受験上の注意事項

ア 試験会場には8時30分までに集合して下さい。試験当日に事故等により遅れる場合は、直ちに電話連絡し、指示に従って下さい。

(試験会場(千葉県立保健医療大学) 電話番号043-296-2000)

欠席する場合は、試験会場(千葉県立保健医療大学)に速やかに連絡して下さい。

イ 専門科目開始後30分以内の遅刻に限り受験を認めますが、試験時間の延長は行いません。

ウ 専門科目、小論文及び面接のいずれか一つでも受験しなかった者は、失格とします。

エ 試験当日に持参するもの

- ・受験票
- ・筆記用具(鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、鉛筆削り)
- ・時計(時計機能だけのもの。アラーム、時報、目覚まし音の設定等は解除すること)
- ・昼食

オ 試験時間中の電子機器(携帯電話・スマートフォン、スマートウォッチ等のウェアラブル機器)の使用は禁止します。補聴器などの使用が必要な場合には、あらかじめ千葉県立保健医療大学学生支援課(表紙参照)まで連絡して下さい。

カ 携帯電話、スマートフォン等の電子機器は、試験室に入る前に電源を必ず切って下さい。試験開始前に、電源を切った上で鞆にしまい、身につけていないことを確認します。必ず試験監督者の指示に従って下さい。指示に従わなかった場合、不正行為と



みなします。

キ 不正行為を行ったと認められる者は、失格とします。また、不正行為の種類によっては、警察に被害届を提出する場合があります。

(不正行為の例)

①カンニング、②使用を禁じられた用具・電子機器類を身につけている、③試験監督者の指示に従わない、④他の受験者の迷惑となる行為 等

ク 専門科目及び小論文試験の際、本学受験票は、試験監督官に明示できるよう机の上に置いて下さい。

ケ 試験当日に受験票を忘れた者は、速やかに申し出て、指示に従って下さい。

コ 受験票は、入学手続の際に必要なため、入学試験後も大切に保管して下さい。

サ 試験会場（千葉県立保健医療大学）の駐車場の使用は認めません。

シ その他必要が生じた場合には、本学受験票送付の際に併せて通知します。

## 7 合格発表等

### (1) 合格発表

令和6年12月2日(月) 13時

### (2) 合格発表の方法

ア 合格者の受験番号を、千葉県立保健医療大学構内掲示板に令和6年12月2日(月) 13時から12月9日(月) 16時まで掲示します。

イ 合格発表日付けで、本人にあてて、結果通知を郵送(12月2日投函)します。

ウ 千葉県立保健医療大学ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

<https://www.pref.chiba.lg.jp/hoidai/>

※ 電話、メール等による問い合わせには、一切応じません。

※ 駐車場の使用は認めません。電車等の公共交通機関をご利用下さい。

## 8 入学手続・初年度納付金

### (1) 入学手続期間

令和6年12月3日(火)～令和6年12月13日(金)

### (2) 入学手続方法

ア 入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知発送時に直接本人あてに郵送します。

イ 手続書類は直接持参又は郵送により提出して下さい。

持参する場合の受付時間は、9時～17時(12時～13時を除く)です。

郵送(日本郵便扱い)の場合は、必ず書留速達とし、入学手続期間最終日までに必着とします。

- ウ 入学手続期間内に所定の手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱いません。
- エ 入学料については、下記の初年度納付金の金額を本学指定口座へ銀行振込により納付して下さい（振込口座等の詳細については合格通知同封の入学手続書類参照）。
- オ 納付された入学料は、返還しません。

### (3) 初年度納付金

区分		金額	備考
入学料	千葉県内在住の者	282,000円	令和6年4月1日以前から本人又は配偶者若しくは一親等の直系尊属が引き続き千葉県内に住所を有する者。
	千葉県外在住の者	423,000円	上記以外の者。
授業料		535,800円	入学後に前期（5月末）・後期（10月末）の2回に分けて納付していただきます。

※授業料のほかに教科書代、実習・実験経費、学生保険等の諸経費がかかります。

※家庭の経済事情又は不測の災害等により、授業料等の納付が著しく困難な学生に対しては審査の上減免する制度があります。

※奨学金については、日本学生支援機構奨学金、千葉県保健師等修学資金貸付制度があります。

## 9 その他

### (1) 個人情報の取扱い

入学試験に当たり本学が得た個人情報については、個人情報の保護に関する法律に基づき、適切に管理するとともに、入学者の選抜、入学手続、入学者に対する学務業務、入学試験に関する調査・研究等を行う目的で利用します。

### (2) 入学試験成績の情報開示

個人情報の保護に関する法律に基づき、入学試験の試験結果について、本人に限り簡易な手続で開示します。

#### ア 開示内容

入学試験の成績(総合得点のみ)

#### イ 開示期間

令和6年12月2日(月)～令和7年1月6日(月)

(土、日、祝日及び年末年始の休業日を除く)

9時～17時(12時～13時を除く)

(ただし、合格発表日は13時からの受付となります。)

#### ウ 手続の方法

本人が受験票を持参して下さい。電話等による照会には一切応じません。

エ 開示場所  
千葉県立保健医療大学  
幕張キャンパス 学生支援課

## インターネットを活用した出願について 【利用者マニュアル】

### はじめに

- ・インターネットに接続できる機器（パソコン・スマートフォン・タブレット端末等）とプリンターを用意する。
- ・メールアドレスと顔写真データを準備する。（迷惑メール設定を解除）  
※顔写真は正面、上半身、脱帽、無背景、フチなし、出願期間以前の3ヶ月以内に撮影、縦横比4対3、カラーのものを御用意下さい。
- ・入学検査料納付は、選択できる決済方法で納付して下さい。  
※詳しくは、ちば電子申請サービスの納付情報を確認して下さい。

<https://www.pref.chiba.lg.jp/suitou/payeasy-login.html>



### ① 千葉県立保健医療大学出願専用ページにアクセス

### ② 出願の申込み（令和6年10月21日（月）～11月8日（金））

- ・すべての必須項目に志願者情報を入力、顔写真をアップロードする。

### ③ 入学検査料納付（令和6年10月21日（月）～11月8日（金））

- ・入学検査料を納付する。
- ・③の手続きは、②の手続き完了後30分経過してから可能となります。④の手続きは11月8日（金）必着となりますので、余裕を持って申込みをして下さい。

### ④ 志願理由書等、その他必要書類を用意して提出する

（出願期間：令和6年11月1日（金）～11月8日（金）必着）

- ・出願の申込み及び入学検査料納付後に志願理由書等、その他の必要書類と併せて出願期間内に**郵送**（日本郵便扱い）、又は**持参**により出願して下さい。

**郵送（日本郵便扱い）の場合**は、「書留速達」で下記の出願先に郵送して下さい。

※出願期間（令和6年11月1日（金）～11月8日（金））内に到着しない場合は受理できません。  
郵送期間を十分考慮の上、郵送して下さい。

**持参の場合**は、出願期間（令和6年11月1日（金）～11月8日（金））中の平日9時～17時まで  
に下記の出願先（学生支援課の窓口）まで持参して下さい。

※土日・祝日は受付を行っていません。

#### 出願先

〒261-0014 千葉市美浜区若葉2-10-1  
千葉県立保健医療大学 学生支援課 あて  
TEL 043(296)2000

### ⑤ 受験票を印刷する（令和6年11月12日（火）午後～）

- ・申込内容照会ページから「受験票」を印刷する。

### 受験

- ・受験票を必ず持参して受験する。

## ① 千葉県立保健医療大学出願専用ページにアクセス

ちば電子申請サービス千葉県立保健医療大学出願専用ページにアクセスする。  
出願専用ページへの URL については、本学ホームページに掲載します。

【本学ホームページの URL】

[https://www.pref.chiba.lg.jp/hoidai/nyushijoho/tokubetsu\\_haihu.html](https://www.pref.chiba.lg.jp/hoidai/nyushijoho/tokubetsu_haihu.html)

## ② 出願の申込み（令和6年10月21日（月）～11月8日（金））

※マニュアルに示されている表示画面は、実際の操作画面とレイアウトが多少異なる場合がありますので、御注意下さい。

### (1) 「利用者登録せずに申し込む方はこちら」

をクリックします。

※「ちば電子申請サービス」にて、既に利用者登録がお済みの場合は、ログインしてから進んで下さい。利用者登録済のメールアドレスを再度登録することはできません。

※既に利用者登録をしている場合、ログインは志願者本人、保護者のどちらでも構いません。

### (2) ダウンロードファイルを全てダウンロード

して下さい。

ダウンロード後、「ちば電子申請サービス」利用規約を確認し、「同意する」をクリックします。

### (3) 連絡先メールアドレスを登録します。確認用に

再度同じメールアドレスを入力し、「完了する」をクリックして下さい。

※「ちば電子申請サービス」に既に利用者登録しているメールアドレスを再度登録することはできません。

(4) 入力した連絡先メールアドレスへすぐにメールが届きます。メールにある 申し込み画面への URL へアクセスします。

※メールが届かない場合、迷惑メールの設定や、メールアドレスの入力に誤りがあった可能性があります。メールを受信できるように迷惑メール防止設定を解除、又は、正しいメールアドレスで再度登録をして下さい。

※申込画面に進めるのは、メールが届いてから24時間以内となりますので、御注意下さい。

ちば電子申請サービス

手続き名:

千葉県立保健医療大学 インターネット出願用フォーム v1

の申込画面への URL をお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから

[http://e-tumo.bizplat.asp.jwan.jp/test-pref-chiba-u/offer/completeSendMail\\_gotoOffer?completeSendMailForm.templateSeq=10917&num=\[redacted\]&\[redacted\]5074aab096a506efca5](http://e-tumo.bizplat.asp.jwan.jp/test-pref-chiba-u/offer/completeSendMail_gotoOffer?completeSendMailForm.templateSeq=10917&num=[redacted]&[redacted]5074aab096a506efca5)

上記の URL にアクセスして申込を行ってください。

(5) 入力画面の案内に沿って、志願者情報を入力します。

※写真は、正面、上半身、脱帽、無背景、フチなし、カラーで、出願期間以前の3ヶ月以内に撮影した画像をアップロードして下さい。

縦横の比がなるべく4対3に近い画像を使用して下さい。スマートフォン等で撮影した画像

(スマートフォン等の標準装備のカメラ機能を使用し、特別なアプリで撮影しないこと。) でかまいませんが、画像のトリミング以外の編集や加工は絶対にしないで下さい。

その他必要に応じて提出する書類は、募集要項の5、6ページを参照して下さい。

※入学検査料納付に関する情報の「納付方法」については、電子受付のみ選択可となりますので「電子納付」が選択されているかを確認して下さい。

The screenshot shows a form with the following sections:

- メールアドレス 必須**: A text input field for the email address.
- 入学願書及び受検票に記載される情報**: A section header.
- 志願者氏名(漢字) 必須**: A section header.
- 旧字体などの表示できない漢字は、入力できる漢字でおきかえてください。正しい漢字は、印刷した入学願書に併記してください。**: A note about character input.
- 氏** and **名**: Two text input fields for the applicant's name.

The screenshot shows the '入学検査料納付に関する情報' section with the following options:

- 納付方法 ※電子納付のみ選択可**: A section header.
- 電子納付以外を選択した場合は申込みできませんのでご注意ください。**: A note about payment methods.
- 電子納付**: A radio button that is selected.
- <選択不可>**: A radio button that is unselected.
- 選択解除**: A button to clear the selection.

(6) 志願者情報を全て入力したら「確認へ進む」をクリックして下さい。

(7) 入力情報に誤りがないかを確認して下さい。

誤りがないことを確認後、「申込み」をクリックして下さい。

入学検査料納付に関する情報	
特付方法※電子特付のみ選択可	電子特付
特付額	¥17,000
注意喚起	※申込内容確認画面の「PDFファイルプレビュー」から保存・印刷は行わず、申し込み完了後に申込内容照会から「PDFファイル出力」から保存、印刷をお願いします。

< 入力へ戻る **申込み** >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにして下さい。

PDFプレビュー

(8) 申込みが完了すると、登録したメールアドレスに、整理番号とパスワードが記載された申込完了通知メールが送付されます。今後、申込み状況を確認する際に必要となり大切な番号となりますので、**整理番号とパスワードは必ずメモをして保管**して下さい。

### ③ 入学検査料納付（令和6年10月21日（月）～11月8日（金））

・③の手続きは、②の手続き完了後 30 分経過してから可能となります。④の手続きは**11月8日（金）必着**となりますので、**余裕を持って申込み**して下さい。

(1) 「②出願の申込み」完了後、登録したメールアドレスに申込受理通知メールが送付されます。  
送付されたメールにある「申込内容照会ページ URL」にアクセスし、整理番号とパスワードを入力し、「照会する」をクリックして下さい。

千葉県立保健医療大学 志願者 様

千葉県立保健医療大学への出願の「電子申込」が完了しました。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから  
[http://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-chiba-u/inquiry/inquiry\\_initDisplay](http://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/test-pref-chiba-u/inquiry/inquiry_initDisplay)

<次に行うこと>  
(1)上記「申込内容照会ページ」より納付情報を確認し、入学検査料を納付してください。

【納付情報の概要】  
納付額：¥17,000  
支払可能期限：本メール配信30分後から令和5年11月8日（火）15時まで  
納付方法：電子納付（ペイジー対応の取扱金融機関のインターネットバンキングかATM）

期限に余裕をもって納付手続きを行ってください。  
※支払可能期限を過ぎた場合、出願は無効となります。

システムの都合上、出願期間を超えて振込可能と表示される場合がありますが、**必ず出願期間内に振り込んで下さい。**

(2) 申込内容照会ページの「納付情報」に記載されている「収納機関番号」「納付番号」「確認番号」「納付区分」の番号を使用して、入学検査料17,000円を納付します。

※Pay-easy（ペイジー）対応の取扱金融機関は、以下のリンクからアクセスし、確認することができます。

ちば電子申請サービスの納付情報

<https://www.pref.chiba.lg.jp/suitou/payeasy-login.html>



#### ④ 志願理由書等、その他必要書類を用意して提出する

(令和6年11月1日(金)～11月8日(金) 必着)

(1) 以下の①～⑦を準備します。⑧⑨の書類の提出に該当する志願者は、併せて準備をして下さい。

出願に必要な書類		書類作成上の注意点等
①	志願理由書 (A票)	本学所定の様式(A票)により、志願する理由について、志願者本人が記入して下さい。記入にあたっては、入力又は自筆のいずれの方法でも問題ありません。A票はダウンロードして使用することができます。
②	卒業(見込) 証明書	短期大学長が作成した卒業証明書又は卒業見込証明書を提出して下さい。 <b>(出願資格アの者のみ。)</b>
③	専修学校専門 課程修了 (見込)証明書 (B票)	本学所定の様式(B票)により、専修学校長の証明を受けたものを提出して下さい。 <b>(出願資格イの者のみ。)</b> B票はダウンロードして使用することができます。
④	高等学校等 専攻科課程 修了(見込) 証明書(C票)	本学所定の様式(C票)により、高等学校長等の証明を受けたものを提出して下さい。 <b>(出願資格ウの者のみ。)</b> C票はダウンロードして使用することができます。
⑤	成績証明書	短期大学長又は専修学校長若しくは高等学校長等が作成した成績証明書を提出して下さい。
⑥	出願用封筒	本学ホームページ又はインターネット出願時の「手続き申込画面」より「【編入】R7出願用封筒表紙」をダウンロードしてカラーで印刷し、必要事項を記入の上、志願者が用意した角形2号封筒の表に貼付して提出して下さい。郵送の場合は、書留速達扱いで郵送して下さい。
⑦	戸籍抄本 又は謄本	改姓等により、現姓名と出願書類に記載された姓名が異なる場合は、同一人物であることを確認するため、戸籍抄本又は謄本を併せて提出して下さい。 <b>(該当者のみ)</b>

※①～⑦の書類については、「②出願の申込み(2)」にてダウンロードしたものを利用して下さい。  
上記でダウンロードをしていない場合、本校のホームページからダウンロードして下さい。



(2) (1) で準備した書類を、以下の出願先まで郵送（日本郵便扱い）、又は持参により出願して下さい。

郵送（日本郵便扱い）の場合は、「手続き申込画面」より「【編入】R7出願用封筒表紙」をカラーで印刷して角形2号封筒に貼り付け、「書留速達」で郵送して下さい。

※出願期間内に到着しない場合は受理できません。郵送期間を十分考慮の上、郵送して下さい。持参の場合は、出願期間中の平日9時～17時までに下記の出願先（学生支援課の窓口）まで持参して下さい。

※土日・祝日は受付を行っていません。

#### 【出願先】

〒261-0014 千葉県美浜区若葉2-10-1

千葉県立保健医療大学 学生支援課 あて

TEL 043(296)2000

#### (3) その他

①入力した内容に誤りがあった場合、郵送手続き前であれば、申込内容照会ページ（「③入学検査料納付に関する情報」（②の画面））の下にある「修正する」をクリックし、修正を行って下さい。郵送後については、本学事務局までお問い合わせ下さい。

②入力した後に出願を取りやめる場合、郵送手続き前であれば、申込内容照会ページ（「③入学検査料納付に関する情報」（②の画面））の下にある「取下げる」をクリックして下さい。また、郵送後については、正式に出願したものとみなします。

### ⑤ 受験票を印刷する（令和6年11月12日（火）午後～）

(1) 「【千葉県立保健医療大学】受理通知」メールの記載のとおり、令和6年11月12日（火）午後以降、同メールに記載のURLより「申込内容照会ページ」にアクセスし、整理番号とパスワードを入力し、「照会する」をクリックして下さい。

#### (2) 申込内容照会ページの「返信添付ファイル1」

にアップロードされているPDFファイルをクリックし、パソコンに保存して下さい。

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにして下さい。

手続き名	千葉県立保健医療大学 インターネット出願用フォームV2
申請番号	351448985800
処理状況	完了
処理履歴	2023年8月15日08時43分 申込料添付ファイルダウンロード 2023年8月10日19時39分 受付料添付ファイルダウンロード 2023年8月10日12時30分 返信ファイルアップロード 2023年8月10日10時41分 受理 2023年8月8日18時37分 申込
添付ファイル1	テスト_返信添付_351448985800.pdf

(3) (2) でパソコンに保存したPDFファイルを開いて下さい。受験番号等が記載された受験票が表示されます。

※「受験票」に受験番号や氏名等が正しく記載されているか確認して下さい。

(4) 受験票のPDFファイルを、A4サイズ縦向きに印刷します。令和6年11月15日(金)

までに印刷をし、正しく印刷されているか確認して下さい。

※「受験票」はA4白色用紙(普通紙)にカラー印刷をして下さい。

※「受験票」は、入学検査当日必ず持参して下さい。

## その他

●入学検査の結果を、ちば電子申請サービス上で確認することはできません。結果の発表及び通知については、募集要項に示すとおりとします。

●インターネット出願について不明な点がある場合は、以下に問い合わせして下さい。

○インターネット出願の手続き全般に関すること

千葉県立保健医療大学 学生支援課

043-296-2000

○出願専用ページ及び申込内容照会ページにおける操作に関すること

固定電話コールセンター ※携帯電話からの通話不可

0120-464-119 (フリーダイヤル)

携帯電話コールセンター

0570-041-001 (有料)

※問合せの時間は、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始を除く午前9時から午後5時までです。