

※記入上の注意

様式第三（第五十条関係）

フロン類回収業者

~~登録~~ 申請書
登録の更新

登録番号と前回の登録年月日
を記入

※登録番号	2012200・・・
※登録年月日	令和 年 月 日

千葉県知事

様

持参の場合：提出日
郵送の場合：投函日

(郵便番号) 〒○○○ - ○○○○

住 所

千葉県○○市○○ △丁目△番地△

氏 名 株式会社 □□オート

代表取締役 千葉 太郎

(法人にあつては、名称及び代表者の氏名)

電話番号 ○○○ - ○○○ - ○○○○

申請者欄の記載

○登記簿・住民票と同じ記載にする。

(例) 番 地：「1-1」→「1番地1」

役職名：「社長」→「代表取締役」

異体字：「高橋」の「高」など

個人登録の場合、
会社名と職名の
記載不要

使用済自動車の再資源化等に関する法律第54条第1項の規定により、必要な書類を添えてフロン類回収業者の~~登録~~（登録の更新）を申請します。

役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者。法人である場合に記入すること。）

(ふりがな) 氏 名	役職名
千葉 太郎 (ちば たろう)	代表取締役
千葉 花子 (ちば はなこ)	取締役

※役員に変更があった場合、変更届の提出が必要。

法人の場合、
役員全員を記載する。
※登記簿のとおり。
※監査役も含む。
※代表者も再度記入。

法定代理人の氏名及び住所（未成年者であり、かつ、その法定代理人が個人である場合に記入すること。）

(ふりがな) 氏 名	
住 所	(郵便番号)
電話番号	

- ・行政書士が作成する場合、余白に行政書士の記名と職印押印。
- ・前回の登録通知書を紛失した場合、余白に「回収業登録通知書を紛失いたしました。」と記載のうえ、代表者印(丸印)を押印するか、別紙で紛失届(様式自由、押印必要)を提出。

※記入上の注意

法定代理人の名称及び住所並びに代表者の氏名（未成年者であり、かつ、その法定代理人が法人である場合に記入すること。）		
名 称		
(ふりがな) 代表者の氏名		
住 所	(郵便番号)	電話番号
法定代理人の役員の氏名（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者。未成年者であり、かつ、その法定代理人が法人である場合に記入すること。）		
(ふりがな) 氏 名	役職名	
事業所の名称及び所在地		
名 称	(株) □□オート ○○営業所	
所在地	(郵便番号) 〒○○○ - ○○○○ 千葉県○○市○○ △丁目△番地△ 電話番号○○○ - ○○○ - ○○○○	
回収しようとするフロン類の種類		
C F C	○ ← 「回収するフロンの種類」	
H F C	○ 「」に「O」を記入	
フロン類回収設備の種類、能力及び台数		
設備の種類	能 力	
	200g/min 未満	200g/min 以上
C F C 用	台	台
H F C 用	1 台	台
C F C, H F C 兼用	台	1 台

※記載もれ注意
※事業所が複数ある場合は、「別紙のとおり」と記載して別紙を添付する。

備考 1 ※印の欄は、更新の場合に記入すること。

事業所ごとに使用可能なフロン類回収設備の台数を記入(回収能力及び回収可能なフロン類の種類を仕様書等で確認のうえ、記入すること。)

3 「回収しようとするフロン類の種類」の欄には、該当するものに丸印を記入すること。

4 用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。