第４号様式（第２条第４項）

漁業法に基づく報告に係る事務に関する委任状

及び個人情報の取扱いに関する同意書

　　年　　月　　日

千葉県知事　　　　　　　様

（委任者）

氏名（法人にあっては、名称及び代表者の氏名）

住所（法人にあっては、主たる事務所の所在地）

１　漁業法に基づく報告に係る事務に関する委任

私は、漁業法（昭和24年法律第267号。以下「法」という。）に基づく報告について、(1)の者を代理人として定め、(2)に定める期間において、(3)に定める報告に係る事務を委任します。

(1) 代理人

氏名

住所

(2) 委任期間

〇〇年〇月〇○日から〇〇年〇月〇〇日まで

※　なお、委任者から委任期間終了の30日前までに委任期間を延長しない旨の申出を行わない場合には、当該委任期間を１年間延長することといたします（翌年以降も同様。以下「延長された委任期間」という。）。委任期間（延長された委任期間を含む。）中に委任を解除する場合には、委任者は委任を解除する日の30日前までに代理人及び知事に対してその旨を申し出ることといたします。

(3) 委任事項（☑を入れる。）

□　法第26条第１項の規定による知事に対する報告（漁獲割当管理区分における漁獲量等の報告）

□　法第30条第１項の規定による知事に対する報告（非漁獲割当管理区分における漁獲量等の報告）

２　個人情報の取扱いに関する同意

上記報告の内容について、水産資源の資源評価、操業実態の把握その他の漁業生産力の発展に資する取組に活用するため、国の機関、独立行政法人等（個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第２条第９項に規定する独立行政法人等をいう。）、千葉県の機関、その他の関係機関（これらの機関から委託を受けて当該取組に関する業務を遂行する者を含む。）へ提供することに同意します。

（記載要領）

１　委任者が複数の場合には、連名で１通の委任状を作成することもできる。

２　１(3)の委任事項の欄について、委任する事項を限定する場合には、当該委任する事項のみ記載し、委任しない事項を削ることとする。