

別紙 1 (第 10 条第 1 項)

提出書類一覧

様式番号	名 称	提出書類 の種類
別記第 1 号様式	低入札価格調査報告書	○
別記第 2 号様式	当該価格で入札した理由	○
別記第 3 号様式	積算内訳書	○
別記第 4 号様式	共通仮設費 (率分) 内訳書	○
別記第 5 号様式	現場管理費内訳書	○
別記第 6 号様式	一般管理費等内訳書	○
別記第 7 号様式	下請予定業者等一覧表	○
別記第 8 号様式	配置予定技術者名簿	○
別記第 9 号様式	手持ち工事の状況 (対象工事現場付近)	△
別記第 10 号様式	手持ち工事の状況 (対象工事関連)	△
別記第 11 号様式	契約対象工事箇所と入札者の事務所、倉庫等との関係	△
別記第 12 号様式	手持ち資材の状況	△
別記第 13 号様式	資材 (機器) 購入予定先一覧	△
別記第 14 号様式	手持ち機械の状況	△
別記第 15 号様式	機械リース元一覧	△
別記第 16 号様式	労務者の確保計画	○
別記第 17 号様式	工種別労務者配置計画	○
別記第 18 号様式	建設副産物の搬出地	△
別記第 19 号様式	建設副産物の搬出及び資材 (機器) 等の搬入に関する運搬計画書	△
別記第 20 号様式	施工体制台帳	○
別記第 21 号様式	過去に施工した同種の公共工事名及び発注者	○
別記第 35 号様式	誓約書	△

注意事項

- 本紙に示す書類の様式等については、千葉県ホームページを参照してください。  
(同ホームページから様式の電子データのダウンロードが可能です。)  
また、「建設工事等低入札価格調査実施要領」についても千葉県ホームページを参照してください。
- 本紙に示す書類については、別紙 2 の書類作成要領 (千葉県ホームページを参照してください。) に従って作成し、定められた添付書類を添付してください。
- 「提出書類の種類」の記号については、次のとおりです。  
「○」 提出しなければならない書類  
「△」 該当がない場合は、提出する必要がない書類  
(例：手持ちの資材業務がない場合は別記第 12 号様式の提出は不要である、等)
- 本紙に示す書類を提出するに際し、その内容を立証するため、自らが必要と認める書類を併せて提出することは差し支えありません。
- 書類の提出部数については、発注者の指示に従ってください。
- 「低入札価格調査報告書の提出に代わる届出」(別記第 23 号の 2 様式) の提出を行う場合は、本紙に掲げる低入札価格調査報告書の提出は不要です。