

履行期間延長請求書

- 1 委託業務名 ○○○○○○○○○○○委託 (○○○○)
- 2 履行期間 令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日 から
令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日 まで
- 3 委託料 ○○○, ○○○, ○○○円

令和○○年○○月○○日契約に係る上記業務について、業務委託
契約書第10条の規定により、下記の通り履行期間の延長を請求します。

記

- (1) 変更履行期間 令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日 から
令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日 まで
- (2) 延長理由

受託者 住所 ○○市○○区○○丁目
○○番○○号
氏名 株式会社 ○○○
代表取締役 ○○ ○○

千葉県○○土木事務所長 ○○ ○○ 様