その一

沿岸漁業改善資金事業実施報告書

　　　千葉県知事　　様

住所（主たる事務所の所在地）

氏名（名称及び代表者の氏名）　　　　　　　　　印

　さきに借り受けた沿岸漁業改善資金（経営等改善資金、生活改善資金、青年漁業者等養成確保資金）については、下記のとおり事業を完了したので報告します。

記

　１　借受状況

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 貸付決定年月日 | 貸付決定番号 | 資金借受年月日 | 資金種類 | 借受金額 |
| 年　月　日 | 年度第　　　　号 | 年　月　日 |  | 千円 |

　２　事業実施状況

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業着工年月日 | 年　月　日 | 事業完了年月日 | 年　月　日 | 事業実施場所 |  |
| 事　　業　　計　　画 | 事　　業　　実　　績 | 計画と実績との相違点とその理由 |
| 事業名 | 数量 | 単価 | 金額 | 事業名 | 数量 | 単価 | 支払金額 | 領収証番号 |
|  |  | 円 | 円 |  |  | 円 | 円 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | 計 |  |  |  |  |  |

　注

　　１　事業実施場所は、借受者の住所以外の場所で実施したとき記入すること。

　　２　事業計画欄には、申請時の事業計画の概要、変更承認を得た場合は、その概要を記入すること。

　　３　事業名欄には、貸付対象機器等を詳細に記入すること。また、領収証及び納品書の写しを添付すること。

　３　資金調達の実績

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 総事業費 | 資　　金　　調　　達　　区　　分 |
| 沿岸漁業改善資金 | 自己資金 | その他 |
| 申請計画実績 | 円 | 円 | 円 | 円 |

　注　借受けが共同の場合には、個人別明細表を添付すること。

　その二

沿岸漁業改善資金事業実施報告書

年　　月　　日

　　　千葉県知事　様

住所（主たる事務所の所在地）

氏名（名称及び代表者の氏名）　　　　　　　　　印

　　さきに借り受けた研修教育資金に係る研修は、下記のとおり終了したので報告します。

記

　１　借受状況及び研修状況

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 貸付決定年月日 | 貸付決定番号 | 借受年月日 | 借受額 | 研修の名称 | 研修期間 |
|  | 第号 | 年　月　日 | 千円 |  |  |

　２　研修費使用状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借受額 | 研修に要した額 | 残額(借受額一研修に要した額) | 繰　上　償　還　額 |
| 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

　３　研修終了証明

|  |
| --- |
| 　　　　　　年　　月　　日　　研修機関等の代表者等の氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |