様式－１

参加表明書

令和　　年　　月　　日

千葉県知事　様

提出者）　住　所　　：

電話番号　：

ＦＡＸ　　：

会社名　　：

代表者　　：　役職名

作成者）　担当部署　：

氏　名　　：

電話番号　：

ＦＡＸ　　：

E-mail　　：

令和６年１１月２６日付けで手続き開始の公告がありました「県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）」の参加表明書を提出します。

なお、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当する者ではないこと、並びに参加表明書の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

様式－１②

令和　　年　　月　　日

（宛　先）千葉県知事

グループ構成表

「県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）」の提案募集について、以下の構成員で申請します。

代表者

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　（代表者印）

電話

ＦＡＸ

担当役割

主な業務

その他企業グループ構成員

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　（代表者印）

担当役割

主な業務

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　（代表者印）

担当役割

主な業務

（注）応募者の構成員全てを明らかにし、各々の役割分担を明確にすること。

様式－１③

令和　　年　　月　　日

（宛　先）千葉県知事

履行保証書

（グループ構成員名）は、（グループ代表者名）の技術提案書が「県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）」に関して特定され、最終的に千葉県と（グループ代表者名）が契約を締結した場合、（グループ代表者名）に係る本業務の遂行を保証いたします。

万が一、技術提案者である（グループ代表者名）において、本業務の遂行に支障がある場合には、（グループ構成員名）は保証人として責任を持って事業を遂行し、「県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）」の業務遂行に支障を及ぼさないために、千葉県と（グループ代表者）が締結した契約に基づく一切の義務を引き継ぎ、誠意を持って迅速に履行することを誓約します。

保証人

所在地

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　（代表者印）

電話

ＦＡＸ

様式－１④

業務実績等の評価対象期間の延長に関する申請

業務名：県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）

連絡窓口（事務）担当者　氏　　名：

　　　　　　　　　　　　所属部署：

　　　　　　　　　　　　電話番号：

標記の業務において、以下のとおり、長期休業に伴う技術者実績等の評価対象期間の延長について申請します。

１．予定管理（主任）技術者　　氏　名：

１）平成２６年度以降公告日（令和６年１１月２６日）までの長期休業取得状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 休業の種類 | 休業取得期間 | | 取得日数 |
| 開始日 | 終了日 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

２）評価対象期間の延長年数

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 評価項目 | 通算取得年数 | 延長年数 | 評価期間開始年度 |
| 同種・類似業務の実績  （平成２６年度以降公告日まで） |  |  | （※１：平成２６年度－延長年数） |

※１　延長年数が２年の場合、平成２６年－２年＝平成２４年度となり、評価期間開始年度は平成２４年度となる。

様式－１⑤

技術提案書

令和　　年　　月　　日

千葉県知事　様

提出者）　住　所　　：

電話番号　：

ＦＡＸ　　：

会社名　　：

代表者　　：　役職名

作成者）　担当部署　：

氏　名　　：

電話番号　：

ＦＡＸ　　：

E-mail　　：

令和６年１１月２６日付けで手続き開始の公告がありました「県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）」の技術提案書を提出します。

なお、地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４の規定に該当する者ではないこと、並びに参加表名所の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

様式－２

■管理技術者の経歴等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | | | | ②生年月日 | | |  | | |
| ①氏　名 |  | | | | |
| ③所属・役職 | | （本業務の受注者との雇用関係が証明できる書類を添付すること。 | | | | | | | | | |
| ④業務・工事経験／業務・工事実績  以下の評価対象期間に完了した、募集要項２．（２）３）に示す同種又は類似業務・工事の成績を１件記載する。  テクリス・コリンズに登録されていない、又は内容が確認できない業務・工事は、募集要項３．（２）３）に示す必要書類を添付すること。  評価対象期間：平成２６年度以降公告日（令和６年１１月２６日）まで  様式－１④により申請を行った者は、評価対象期間の延長を認める。 | | | | | | | | | | | |
| 業務分類 | | | 業務・工事名 | | | | | 発注機関 | | | |
| 同種・類似 | | |  | | | | |  | | | |
| テクリス番号 | | |  | | | | | 完了年月日 | |  | |
| 上記業務・工事をマネジメントした実務経験にて参加する場合は、以下を記載する。  マネジメントした実務経験を証明する書類を添付すること。 | | | | | | | | | | | |
| 職務上の立場（役職名） | | | | |  | | | | | | |
| 機関名（所属部署まで記載） | | | | |  | | | | | | |
| ⑤手持ち業務量  公告日（令和６年１１月２６日）時点における、「国・特殊法人・地方公共団体等」から受注した契約金額５００万円以上の手持ち（管理（主任）技術者又は担当技術者として従事している）業務を全て記載する。  千葉県発注業務において調査基準価格を下回る金額で落札した業務は、業務名の先頭に【低】を付して記載すること。  主任技術者を兼務する場合は、手持ち業務量に本業務を含める。  手持ち業務量の制限については、募集要項２．（２）２）及び３）による。 | | | | | | | | | | | |
| 業務名 | | | | 発注機関 | | | 履行期間 | | | | 契約金額 |
|  | | | |  | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | ～ | | | |  |
| （契約金額合計　　　　万円） | | | | | | | | | | | |

様式－３

■主任技術者の経歴等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ふりがな |  | | | | | ②生年月日 | | | |  | | |
| ①氏　名 |  | | | | |
| ③所属・役職 | |  | | | | | | | | | | |
| ④資格要件／技術者資格  配置予定主任技術者が保有する技術者資格のうち、以下の評価順位で最も高いもの１つ記載する。  評価順位：①・技術士（総合技術監理部門（建設）又は建設部門）  ②・国土交通省登録技術者資格（業務：計画、施設分野：道路）  ③・土木学会認定土木技術者（特別上級、上級、１級）  ・RCCM（技術士の部門と同様の部門に限る）  ・１級土木施工管理技士  ・公共工事品質確保技術者（Ⅰ）  保有資格を証明する資格者証等の写しを添付すること。 | | | | | | | | | | | | |
| 資格名： | |  | | | （部門）科目： | | | |  | | | |
| 資格： | | |  | | | | | | | | | |
| 登録番号： | | |  | | | | | | | | | |
| 登録（交付）日： | | | 年　　月　　日 | | | | | | | | | |
| 有効期限： | | | 年　　月　　日 | | | | | | | | | |
| ⑤業務経験／業務実績  　以下の評価対象期間に完了した、募集要項２．（２）４）に示す同種又は類似業務の実績を１件記載する。  　テクリスに登録されていない、又は内容が確認できない業務は、募集要項３．（２）３）に示す必要書類を添付すること。  　評価対象期間：平成２６年度以降公告日（令和６年１１月２６日）まで  　様式－１④により申請を行った者は、評価対象期間の延長を認める。  （同種業務の場合の欄） | | | | | | | | | | | | |
| 業務分類 | | 業務・工事名 | | | | | 発注機関 | | | | | |
| 同種・類似 | |  | | | | |  | | | | | |
| テクリス番号 | |  | | | | | 完了年月日 | | | |  | |
| 上記業務・工事をマネジメントした実務経験にて参加する場合は、以下を記載する。  マネジメントした実務経験を証明する書類を添付すること。 | | | | | | | | | | | | |
| 職務上の立場（役職名） | | | | |  | | | | | | | |
| 機関名（所属部署まで記載） | | | | |  | | | | | | | |
| （類似業務の場合の欄） | | | | | | | | | | | | |
| 業務名 | | 発注機関 | | | テクリス登録番号 | | | 履行期間 | | | | 職務上の立場 |
|  | |  | | |  | | |  | | | |  |
| 道路分野における技術者としての１０年以上の実務経験による場合は、募集要項３．（２）３）に示す必要書類を添付すること。 | | | | | | | | | | | | |
| ⑥手持ち業務量  公告日（令和６年１１月２６日）時点における、「国・特殊法人・地方公共団体等」から受注した契約金額５００万円以上の手持ち（管理（主任）技術者又は担当技術者として従事している）業務を全て記載する。  千葉県発注業務において調査基準価格を下回る金額で落札した業務は、業務名の先頭に【低】を付して記載すること。  手持ち業務量の制限については、募集要項２．（２）２）及び４）による。 | | | | | | | | | | | | |
| 業務名 | | | | 発注機関 | | | | 履行期間 | | | | 契約金額 |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
|  | | | |  | | | | ～ | | | |  |
| （契約金額合計　　　　万円） | | | | | | | | | | | | |
| ⑦専門技術力／業務成績  以下の評価対象期間に完了した業務について、担当した千葉県発注業務の技術者評価点における６０点未満の有無について記載する。  評価対象期間：令和２年度以降令和５年度末まで  　様式－１④により申請を行った者は、評価対象期間の延長を認める。 | | | | | | | | | | | | |
| 平均技術者評定点 | | | |  | | | | | | | | |
| 以下の評価対象期間に完了した業務について、担当した千葉県発注業務の技術者評価点における６０点未満の有無について記載する。  評価対象期間：令和５年度 | | | | | | | | | | | | |
| 技術者評定点における６０点未満の有無 | | | | | |  | | | | | | |

様式－４

■参加表明者（企業）の業務実施体制

|  |  |
| --- | --- |
| 分担業務の内容 | 備　　考 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１：他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、備考欄にその旨を記載するともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）し、業務全体に占める再委託割合を記載すること。ただし、主たる部分を再委託してはならない。

注２：記載にあたっては、募集要項を参照すること。

■参加表明者（企業）の業務実施体制

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職種名 | | 予定技術者名 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 管理技術者 | |  |  |  |
| 主任技術者 | |  |  |  |
| 担当技術者 | ① |  |  |  |
|  | ② |  |  |  |
|  | ③ |  |  |  |
|  | ④ |  |  |  |
|  | ⑤ |  |  |  |
|  | ⑥ |  |  |  |
|  | ⑦ |  |  |  |

注１：氏名にはふりがなをふること。

注２：記載にあたっては、募集要項を参照すること。

様式－５

・業務の実施方針

・実施体制の特記事項

※業務実施体制図は別添送付すること。

※Ａ４サイズ、２頁以内とする。

様式－６

■特定テーマに関する技術提案

|  |
| --- |
| 特定テーマ１：予定管理技術者の道路事業に関する実務経験を踏まえ、事業区間８．６ｋｍ全線において、早期の用地取得・工事着手に向けて事業管理を的確に実施するうえでのポイント |
|  |

特定テーマに関する技術提案の作成にあたっては、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。なお、曖昧な表現の場合は評価しない。

注１：文字サイズは、１０ポイント以上とすること。

注２：Ａ４サイズ、１頁以内とする。

様式－７

■特定テーマに関する技術提案

|  |
| --- |
| 特定テーマ２：予定主任技術者の道路事業に関する実務経験を踏まえ、事業区間８．６ｋｍ全線において、測量調査設計業務や地元及び河川管理者をはじめとする関係機関との協議を円滑に　進めるとともに、協議状況を踏まえた事業計画を作成し、効率的かつ早期に事業を推進　していくうえで有効と考えられる提案について |
|  |

特定テーマに関する技術提案の作成にあたっては、曖昧な表現は避け、実施することを明確に記載すること。なお、曖昧な表現の場合は評価しない。

注１：文字サイズは、１０ポイント以上とすること。

注２：Ａ４サイズ、１頁以内とする。

様式－８

業務辞退届

令和　　年　　月　　日

千葉県知事　様

法人等の所在地

名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　印

令和　　年　　月　　日付けで申し込みました下記の業務について辞退します。

記

業務名

　県単道路改良委託（国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務）

事務担当責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |
| 所　属 |  |
| 氏　名 |  |
| 連絡先 | 電話： |

様式－９

業務開始日通知書

令和　　年　　月　　日

千葉県知事　様

法人等の所在地

名称

代表者の氏名　　　　　　　　　　印

次のとおり業務開始日を定めましたので通知します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　業務名 | 県単道路改良委託  （国道356号東庄銚子バイパス事業監理業務） |
| ２　箇所名 |  |
| ３　業務開始期限 | 令和７年　７月　１日 |
| ４　業務開始日 | 年　　　　月　　　　日 |