様式第1号

事　業　計　画　書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施設名 |  | | |
| 団体名 |  | | |
| 代表者名 |  | | |
| 所在地 |  | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| メール  アドレス |  | | |
| 担当者名 | 所属　　　　　　　　　　　　　　役職・氏名  電話番号　　　　　　　　　　　　FAX番号 | | |

（留意事項）

* 事業計画書作成にあたり、各提案項目（添付書類を除く）は、止むを得ない場合を除き、できる限り１枚以内に収まるよう工夫してください。なお、記載できない項目及び記載の無い項目がある場合は、「記載できない」又は「記載無し」と記入し、項目は削らないでください。

申請団体名

目 次

１　団体の概要

２　管理運営方針等

（１） 施設の設置目的への適合性について

（２）　　　個人情報の保護について

（３）－①　広報計画について

（３）－②　体験事業、展示事業等の事業計画について

（３）－③　空港に近接する立地を活かした入館者増への取り組みについて

（３）－④　利用者サービス向上について

（３）－⑤　自主事業の内容について

（３）－⑥　博物館の施設や史跡・伝統的建造物の活用について

（３）－⑦　利用者満足度の向上に資する業務の改善手法について

（３）－⑧　調査・研究の体制について

（３）－⑨　調査・研究の成果の活用及び社会への還元について

（３）－⑩　施設の保守管理・安全管理について

（３）－⑪　博物館資料の保存・管理及び活用の計画について

（３）－⑫　施設の特殊性に配慮した維持管理の中期的な計画について

（４）－①　利用料金収入計画について

（４）－②　収支計画について

（４）－③　職員及び組織の体制について

（４）－④　職員の採用、確保について

（４）－⑤　職員の指導体制、研修体制について

（４）－⑥　団体の財務状況について

（４）－⑦　団体の実績について

（５）－①　地域の活性化に配慮した事業について

（５）－②　事業の継続的な運営について

（５）－③　民俗文化財及び伝統技術の継承に係る提案について

（５）－④　「持続可能な開発目標（SDGs）」の達成を意識した施設の管理運営について

（５）－⑤　事業の評価を行う仕組みと、経営改善に生かす仕組みについて

１　団体の概要 　　　申請団体名

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月日 |  |
| 沿　革 |  |
| 資本金又は基本財産 |  |
| 従業員数 |  |
| 現在行っている  主な業務 |  |
| 免許・登録 |  |

※会社概要等がある場合は添付してください。

※欄が不足する場合は、別紙を追加してください

２　管理運営方針等

（１）　施設の設置目的への適合性について

房総のむらの管理運営に当たっての理念、抱負等について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

　※　記入欄が不足する場合は、適宜広げて記載してください。なお、申請団体名、項目（項目記号を含む）、項目に対する説明書きが記載されていれば、枠は無くてもかまいません。また、記載できない項目及び記載の無い項目がある場合は、「記載できない」又は「記載無し」と記入し、項目は削らないでください。（以下同様）

（２）　個人情報の保護について

　個人情報の保護に対する考え方と提案内容を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－①　広報計画について

　広報計画等について、考え方と提案内容等を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－②　体験事業、展示事業等の事業計画について

　体験事業、常設展示事業、企画展示事業、イベント等についての考え方とその内容（新たな催事の提案等含む。）及び実施時期の事業計画について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－③　空港に近接する立地を活かした入館者増への取り組みについて

　成田空港の近傍に位置するという施設の立地を活かし、施設の利用者数について数値目標を示した上で、目標達成のためにどのように取り組むか記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－④　利用者サービス向上について

　サービス水準の考え方及びサービスの向上を図るための提案（利用者ニーズの把握等）等について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑤　自主事業の内容について

　どのような自主事業を展開するのか、その考え方と提案内容について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑥　博物館の施設や史跡・伝統的建造物の活用について

敷地内に移築建造物や復元建造物、史跡等を多数有する施設の特色を活かし、これらをどのように活用していくか記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑦　利用者満足度の向上に資する業務の改善手法について

　施設利用者の満足度を高めるにあたってどのような形でニーズの把握を行い、また業務に反映させていくか記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑧　調査・研究の体制について

　調査・研究をどのような方針及び体制で行うか、記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑨　調査・研究の成果の活用及び社会への還元について

　調査・研究の成果を利用者に還元する仕組みを記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑩　施設の保守管理・安全管理について

施設を適切に維持管理していくための考え方と管理体制、個々の施設の維持管理業務（保守点検を含む）の内容及び実施時期、非常時の対応等について、考え方と対策を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑪　博物館資料の保存・管理及び活用の計画について

博物館資料の収集・保管・修理等、管理・活用計画及び非常災害対策計画について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（３）－⑫　個々の施設の特殊性に配慮した施設の維持管理の中期的な計画について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
| ○天然素材を使った屋根・外壁をもつ建造物（藁屋根・土壁等）の維持管理について  ○旧学習院初等科正堂や移築建造物の維持管理について  ○復元竪穴住居・炭焼き小屋・登り窯等の施設の維持管理について |

（４）－①　利用料金収入計画について

　　様式1号の2の1を参考に指定管理期間（令和６～10年度）５年間の利用料金収入計画書を作成してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（４）－②　収支計画について

　　様式1号の2を参考に、指定管理期間（平成31～35年度）５年間の収支計画書を作成してください。収支計画書の作成に際し、様式1号の2の2、様式1号の3及び様式1号の4についても作成してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（４）－③　職員体制及び組織計画について

　組織体制について記載してください（図式でも可）。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請団体名

|  |
| --- |
|  |

　職員の配置計画を具体的に次表に記載してください。（欄が足りない場合は適宜追加してください。）

申請団体名

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 担当業務内容  ／専門分野 (具体的に) | 能力、資格、 実務経験等 | 雇　用　形　態 | | | | 職員の 年齢層 | 年間 労働日数  （日） | 1日の所定労働時間  （時間） | 備考 |
| 正規 | ﾊﾟｰﾄ | 委託 | その他 (具体的に) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（４）－④　職員の採用、確保について  
　職員の採用及び確保の方法を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（４）－⑤　職員の指導体制、研修体制について

　職員の指導体制及び研修体制について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（４）－⑥　団体の財務状況について

　財務状況について、提出していただいた財務諸表と関連付けながら、記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（４）－⑦　団体の実績について

施設の運営に関連する業務の運営実績について、概要を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

　類似施設における実績がある場合は、次表に記載してください（欄が足りない場合は追加してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施 設 名 | 所 在 地 | 設 置 者 | 業務内容 | 期　　間 | 金　　額 | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（５）－①　地域の活性化に配慮した事業について

　文化観光拠点施設として、どのように地域の活性化に寄与していくか、考え方と提案について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（５）－②　 事業の継続的な運営について

　これまで当施設で実施してきた活動を引き続き適切に運営していくための考え方と取り組みについて記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（５）－③　民俗文化財及び伝統技術の継承に係る提案について

　県内に残る民俗文化財や伝統技術を後世に残していくための取り組みについて、提案内容を記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（５）－④　「持続可能な開発目標（SDGs）」の達成を意識した施設の管理運営について

環境に配慮し、SDGsの達成に向けて施設でどのように取り組んでいくか、考え方と提案内容について記載してください。

申請団体名

|  |
| --- |
|  |

（５）－⑤　事業の評価を行う仕組みと、経営改善に活かす仕組みについて

それぞれの仕組みの内容及び評価結果と経営改善についての県民への情報公開の考え方と計画について記載してください

申請団体名

|  |
| --- |
|  |