

## 【別紙1】令和7年度県民の日中央行事 企画提案概要

- 以下の内容について企画提案すること。
- 「自由提案」とあるものは加対象となるものであり、提案がない場合に減点するものではない。
- 最終的な出演・出店（展）条件及び出演・出店（展）者は県と協議の上決定すること。

### 1 ステージ関連業務（仕様書3（1）ウ参照）

#### 【留意事項】

- 転換時間等も、司会者によるステージトーク等の簡易なコンテンツでつなぎ、原則として、ステージイベントの実施時間中（香取市民体育館：午前10時～正午、香取市佐原文化会館：午後1時～午後4時）は、切れ目なくプログラムが実施されるようにすること。
- 出演者等については、県と協議の上最終的に決定すること。

#### (1) 司会者

#### (2) 各プログラムに関する企画内容

##### ア イベントセレモニー（イベント内容の紹介等）

- 香取市佐原文化会館駐車場を会場とすること。

##### イ 県内で活動する子ども・若者によるパフォーマンス

- 県内高校吹奏楽部等によるマーチング及び県内高校書道部による書道パフォーマンスを実施することとし、出演団体及びスケジュールを企画提案すること。
- 香取市民体育館を会場とすること。

##### ※参考：過去の実績

- |       |   |
|-------|---|
| 令和6年度 | 習志野市立習志野高等学校（吹奏楽部）<br>スタジオ☆ドリーム（キッズダンス）                                       |
| 令和4年度 | 習志野市立習志野高等学校（吹奏楽部）<br>桜林高等学校（和太鼓部）  |
| 令和3年度 | 県立幕張総合高等学校（シンフォニックオーケストラ部）<br>柏市立柏高等学校（吹奏楽部）<br>松戸一輪車クラブMIC、柏ゴールデンホークス（チアダンス） |

##### ウ その他（自由提案）

- 提案する場合は、千葉県魅力を発信する内容のものとする。

### 2 各種コーナー関連業務（仕様書3（1）エ参照）

#### (1) 各コーナーの名称

#### (2) 各コーナーの企画内容

##### ア 飲食コーナー

- 当コーナーのイメージが分かるように、販売予定品目等をできるかぎり具体的に企画提案すること。なお、販売品目については、幅広い世代が楽しめるよう、バランスを考えた出店になるよう配慮すること。
- 「10ブース程度」となるようにすること（キッチンカーによる出店とすること）。
- 「食事系」がメインとなるようにすること。
- 本コーナーとして出店するブースは以下の3種類とする。

①千葉県ゆかりのグルメ

千葉県の県産品を使用している料理、郷土料理・ご当地グルメ等

②発酵グルメ

千葉県内の発酵食品を使用している料理・ご当地グルメ等

③その他

来場者の満足度向上につながるブース（2ブース程度）

- 「①千葉県ゆかりのグルメ」「②発酵グルメ」については、来場者に出展の経緯がわかるよう、千葉県ゆかりの食材や発酵食品、産地等を紹介する簡易的な展示用パネルを製作し、飲食コーナー内に設置すること。
- 各出店者が自身で手配する備品等の出店条件は、出店者の負担が過度にならないものとし、出店者と調整すること。また、最終的な出店者・出店条件は県と協議の上決定すること。
- 会場内で飲食ができる形態で酒類を販売しないこと。（試飲を除く）
- 飲食が禁止されている施設の周知を行うこと。

**イ ちば文化資産コーナー**

- 「ちば文化資産」をPRするため、多くの来場者が参加することができるクイズ等のミニゲームを実施するとともに、参加者向けの景品を制作することとし、その内容を企画提案すること。  
※「ちば文化資産」一覧は参考資料「ちば文化資産 GUIDE」参照。
- 県が貸し出す「ちば文化資産 PR パネル」を展示すること。  
※当パネルは、ミニゲームに使用しなくても構わない。  
※その他、県が貸出可能な資材一覧は別紙3参照。使用する場合は用途や個数等を県と協議すること。

**ウ アート体験コーナー**

- ワークショップ、ライブアートパフォーマンス等、来場者が参加して楽しめる内容とすること。

**エ 自由提案**

- 提案する場合は、千葉県の魅力を発信する内容のものとする。
- 企画提案時に民間企業等の団体（以下「協力団体」という。）PRブース出店（展）の見込みがあれば記載すること。  
※協力団体PRブースの出店（展）は県が適当と認めた場合に限り行えるものとし、協力団体との調整の一切は、委託業務として行うこと。

**3 スタンプラリー関連業務**（仕様書3（1）オ参照）

**(1) スタンプラリーの名称**

**(2) スタンプの設置場所**

- スタート地点（香取市佐原文化会館駐車場）及び中央行事会場のほか、伊能忠敬記念館又は伊能忠敬旧宅を含め、合計5か所程度に設置することとし、設置場所を企画提案すること。

**ア 中央行事会場内**

**イ 中央行事会場外**

(3) スタンプ及び台紙のデザイン

(4) 参加者用景品

○景品に地元施設（例：水郷佐原あやめパーク）の入場券を含めること。

#### 4 運営・設営関係

(1) 運営体制等（仕様書3（1）ア参照）

ア 運営体制

運営責任者を含めた体制について企画提案すること。

イ 当日スタッフ配置計画

ウ 業務計画

契約締結後から開催までのスケジュールを企画提案すること。

（契約日は令和7年2月末と仮定する。）

(2) 全体計画（仕様書3（1）イ参照）

ア イベントタイトル

イ イベントロゴマーク

ウ 会場レイアウト

仕様書3（3）を参考に作成すること。

○会場全体を見て統一感のあるものとすること。

○各ステージ・コーナー等の待機列の場所、混雑時の動線に特に配慮すること。

エ タイムスケジュール

○設営・イベント実施・撤去までを含む全体版

○イベント実施中の詳細版

・仕様書2（5）アに記載する全てのステージプログラムを含むこと。

(3) アンケートの回収率を上げるための取組（仕様書3（1）ク（ア）参照）

#### 5 各種媒体等を活用した広報宣伝業務（仕様書3（5）参照）

(1) メディアを活用したイベント告知

仕様媒体（ラジオ・テレビ等のメディアの別、放送局・番組名）、実施（掲載）回数、実施（掲載）期間等を具体的に企画提案すること。

(2) 新聞広告の掲出計画

掲載時期等を企画提案すること。

(3) ポスターの掲出計画

数量、掲出駅を企画提案すること。

(4) その他

自由提案をする場合は、媒体、数量、配布先等を企画提案すること。